



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОЯБРЬСКА | ПОСТАНОВЛЕНИЕ | 12.03.2026 № 371-П

О внесении изменений
в муниципальную программу города Ноябрьска
«Повышение уровня и качества жизни,
обеспечение социальной стабильности
отдельных категорий граждан города Ноябрьска»
на 2023–2030 годы, утверждённую постановлением
Администрации города Ноябрьска
от 08.11.2022 № П-2074

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Порядком разработки, корректировки и реализации муниципальных программ, комплексных программ города Ноябрьска, утверждённым постановлением Администрации города Ноябрьска от 28.04.2022 № П-711, руководствуясь Уставом городского округа город Ноябрьск Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация города Ноябрьска **постановляет:**

1. Внести в муниципальную программу города Ноябрьска «Повышение уровня и качества жизни, обеспечение социальной стабильности отдельных категорий граждан города Ноябрьска» на 2023–2030 годы, утверждённую постановлением Администрации города Ноябрьска от 08.11.2022 № П-2074, изменения согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению делами Администрации города Ноябрьска (Григорян А.Д.) обеспечить опубликование настоящего постановления в городской общественно-политической газете «Северная вахта».

«

Направление 1 «Социальная поддержка отдельных категорий граждан»						
Комплекс процессных мероприятий 1.1 «Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан» муниципальной программы						
1.	Решение Думы города Ноябрьска	решение Думы города Ноябрьска	Об установлении в городе Ноябрьске дополнительной меры социальной поддержки отдельным категориям граждан	от 18.12.2014 № 45-Д	Дума города Ноябрьска	https://internet.garant.ru/#/document/27948093/paragraph/30/doclist/12260/1/0/0/решение%20думы%2045-д%20ноябрьск:5
2.	Порядок предоставления гарантий лицам, удостоенным звания «Почётный гражданин города Ноябрьска»	постановление Администрации города Ноябрьска	Об утверждении Порядка предоставления гарантий лицам, удостоенным звания «Почётный гражданин города Ноябрьска»	от 11.12.2009 № П-2386	управление	https://cloud.consultant.ru/cloud/cgi/online.cgi?req=doc&base=RLAW906&n=194833&cacheid=F9DB279854CB8585DDE7B6A8A3C3BDFA&mode=splus&rnd=yuBSYA#juYlnQUEs3nlGNyp
3.	Порядок назначения, перерасчёта и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещающим (замещавшим) должности муниципальной службы города Ноябрьска	постановление Администрации города Ноябрьска	О порядке назначения, перерасчёта и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещающим (замещавшим) должности муниципальной службы города Ноябрьска	от 15.01.2016 № П-17	управление	https://internet.garant.ru/#/document/27956074/paragraph/8715/doclist/524/1/0/0/П-17%20от%2015.01.2016:2
4.	Порядок установления, увеличения (индексации) и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности в органах государственной власти и управления Ямало-Ненецкого автономного округа, приравненные к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы Ямало-Ненецкого автономного округа	постановление Администрации города Ноябрьска	Об утверждении Положения о порядке установления, увеличения (индексации) и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности в органах государственной власти и управления Ямало-Ненецкого автономного округа, приравненные к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы Ямало-Ненецкого автономного округа	от 17.06.2010 № П-1209	управление	https://cloud.consultant.ru/cloud/cgi/online.cgi?req=doc&base=RLAW906&n=195510&cacheid=0E18521929B07365C64ECF11D299E4F&mode=splus&rnd=yuBSYA#frRnnQUTHHY4HrfM

3. Управлению информационных технологий и связи Администрации города Ноябрьска (Сапронова Е.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации города Ноябрьска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Ноябрьска, координирующего вопросы в сфере социальной защиты населения.

Исполняющий полномочия Главы города Ноябрьска
А.В. Власов

Приложение к постановлению Администрации города Ноябрьска
от 12.03.2026 № 371-П

Изменения, которые вносятся муниципальную программу
города Ноябрьска «Повышение уровня и качества жизни,
обеспечение социальной стабильности отдельных категорий
граждан города Ноябрьска» на 2023–2030 годы,
утверждённую постановлением Администрации
города Ноябрьска от 08.11.2022 № П-2074

1. В паспорте муниципальной программы города Ноябрьска «Повышение уровня и качества жизни, обеспечение социальной стабильности отдельных категорий граждан города Ноябрьска» на 2023–2030 годы цифры «2 455 139,79» заменить цифрами «2 537 527,43».
2. В реестре документов, входящих в состав муниципальной программы города Ноябрьска «Повышение уровня и качества жизни, обеспечение социальной стабильности отдельных категорий граждан города Ноябрьска» на 2023–2030 годы:
позицию «Направление 1 «Социальная поддержка отдельных категорий граждан» изложить в следующей редакции:

спецвыпуск

5.	Порядок установления, перерасчёта и выплаты пенсии за выслугу лет лицу, замещающему (замещавшему) муниципальную должность города Ноябрьска на постоянной (штатной) основе	постановление Администрации города Ноябрьска	Об утверждении Положения о порядке установления, перерасчёта и выплаты пенсии за выслугу лет лицу, замещающему (замещавшему) муниципальную должность города Ноябрьска на постоянной (штатной) основе	от 11.10.2016 № П-782	управление	https://cloud.consultant.ru/cloud/cgi/online.cgi?req=doc&base=RLAW9o6&n=194826&cacheid=71871723786E26EEF2388E1EB7A2E223&mode=splus&rnd=yuBSYA#BMbnnQU8RAWfXDFk
6.	Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации города Ноябрьска	постановление Администрации города Ноябрьска	Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации города Ноябрьска	от 08.02.2024 № 182-П	управление	https://cloud.consultant.ru/cloud/cgi/online.cgi?req=doc&base=RLAW9o6&n=198764&dst=1000000001&cacheid=D9D1B14BFEO3460154FDoAF4AB9FA4B2&mode=splus&rnd=ku9zmQ#u37frQUAPk2w2RJD2
7.	Порядок предоставления ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан	постановление Администрации города Ноябрьска	О мере социальной поддержки отдельных категорий граждан	от 15.12.2022 № П-2315	управление	https://cloud.consultant.ru/cloud/cgi/online.cgi?req=doc&base=RLAW9o6&n=184555&cacheid=3BoCF17A81C757A64CDBCB886057DCA8&mode=splus&rnd=ku9zmQ#FiberQUAlLzPaq6o
8.	Порядок реализации единых проездных билетов отдельным категориям граждан на территории города Ноябрьска и Порядок предоставления субсидии на возмещение расходов автотранспортным предприятиям (или другим физическим или юридическим лицам, оказывающим услуги по перевозке пассажиров транспортом общего пользования городского сообщения (кроме такси))	постановление Администрации города Ноябрьска	Об утверждении Порядка реализации единых проездных билетов отдельным категориям граждан на территории города Ноябрьска и Порядка предоставления субсидии на возмещение расходов автотранспортным предприятиям (или другим физическим или юридическим лицам, оказывающим услуги по перевозке пассажиров транспортом общего пользования городского сообщения (кроме такси))	от 20.02.2021 № П-244	управление	https://cloud.consultant.ru/cloud/cgi/online.cgi?req=doc&base=RLAW9o6&n=198053&cacheid=1790074BB9CFD31621CooEEFA9DEADoF&mode=splus&rnd=ku9zmQ#hFflrQUYfMRvH6d5
9.	Порядок реализации единого проездного билета на территории Ямало-Ненецкого автономного округа и определения сумм к возмещению автотранспортным предприятиям (или другим физическим или юридическим лицам, оказывающим услуги по перевозке пассажиров транспортом общего пользования городского и пригородного сообщения (кроме такси)) расходов, связанных с перевозкой отдельных категорий граждан	постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа	Об утверждении Порядка реализации единого проездного билета на территории Ямало-Ненецкого автономного округа и определения сумм к возмещению автотранспортным предприятиям (или другим физическим или юридическим лицам, оказывающим услуги по перевозке пассажиров транспортом общего пользования городского и пригородного сообщения (кроме такси)) расходов, связанных с перевозкой отдельных категорий граждан	от 26.06.2012 № 481-П	департамент социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – ДСЗН)	https://cloud.consultant.ru/cloud/cgi/online.cgi?req=doc&base=RLAW9o6&n=195904&dst=1000000001&cacheid=BC6786E6DB8BD58300C737BC74C10104&mode=splus&rnd=ku9zmQ#GvdurQUkbMPcrrc3p
10.	Порядок предоставления субсидии на возмещение затрат муниципальному унитарному предприятию «Пассажирские перевозки» города Ноябрьска на финансирование мероприятий по предоставлению на безвозмездной основе ритуальных услуг, связанных с погребением и (или) увековечением на территории города Ноябрьска памяти граждан, участвовавших в специальной военной операции и погибших при выполнении ими воинского долга, военнослужащих, призванных для прохождения военной службы по призыву военным комиссариатом Ямало-Ненецкого автономного округа или военным комиссариатом городов Ноябрьск и Муравленко, погибших при выполнении задач по отражению вооружённого вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооружённой провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области	постановление Администрации города Ноябрьска	Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение затрат муниципальному унитарному предприятию «Пассажирские перевозки» города Ноябрьска на финансирование мероприятий по предоставлению на безвозмездной основе ритуальных услуг, связанных с погребением и (или) увековечением на территории города Ноябрьска памяти граждан, участвовавших в специальной военной операции и погибших при выполнении ими воинского долга, военнослужащих, призванных для прохождения военной службы по призыву военным комиссариатом Ямало-Ненецкого автономного округа или военным комиссариатом городов Ноябрьск и Муравленко, погибших при выполнении задач по отражению вооружённого вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооружённой провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области	от 13.08.2024 № 1447-П	управление	https://internet.garant.ru/#/document/409518133/paragraph/6191/doclist/685/1/o/o/№%201447-П%20от%2013.08.2024:2
Комплекс процессных мероприятий 1.2 «Организация мероприятий, направленных на повышение качества жизни отдельных категорий граждан»						
1.	Порядок обеспечения новогодними подарками детей, нуждающихся в особой заботе государства	постановление Администрации города Ноябрьска	Об утверждении Положения о порядке обеспечения новогодними подарками детей, нуждающихся в особой заботе государства	от 30.08.2016 № П-668	управление	https://cloud.consultant.ru/cloud/cgi/online.cgi?req=doc&base=RLAW9o6&n=182636&cacheid=8F3C89A482288C03B386A44B35F62842&mode=splus&rnd=ku9zmQ#RwpDsQUyoGhvVZAP1

СПЕЦВЫПУСК

3. Раздел I изложить в следующей редакции:

«Раздел I. Структура муниципальной программы города - Ноябрьска «Повышение уровня и качества жизни, обеспечение социальной стабильности отдельных категорий граждан города Ноябрьска» на 2023-2030 годы

№ п/п	Наименование структурного элемента	Единицы измерения	2023 год	2024 год	2025	2026 год	В том числе:		2027 год	В том числе:		2028 год	В том числе:		2029 год	2030 год
							утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		
1.	Муниципальная программа города Ноябрьска «Повышение уровня и качества жизни, обеспечение социальной стабильности отдельных категорий граждан города Ноябрьска» на 2023-2030 годы (далее – муниципальная программа)															
2.	Цель: повышение уровня и качества жизни, обеспечение социальной стабильности отдельных категорий граждан города Ноябрьска															
3.	Показатель 1. Доля граждан, воспользовавшихся дополнительными мерами социальной поддержки, в общей численности населения города Ноябрьска	%	0,9	1,1	1,0	1,0	X	X	1,0	X	X	1,0	X	X	1,0	1,0
4.	Весовое значение показателя 1	X	0,5	0,5	0,5	0,5	X	X	0,5	X	X	0,5	X	X	0,5	0,5
5.	Показатель 2. Доля доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов социальной инфраструктуры в общем количестве приоритетных муниципальных объектов социальной инфраструктуры	%	85	87	86	89,8	X	X	90	X	X	91	X	X	91	93
6.	Весовое значение показателя 2	X	0,5	0,5	0,5	0,5	X	X	0,5	X	X	0,5	X	X	0,5	0,5
7.	Общий объём бюджетных ассигнований, в том числе:	тыс.руб	276 140,00	291 684,00	320 645,43	321 445,00	321 445,00	0,00	328 544,00	328 544,00	0,00	333 023,00	333 023,00	0,00	333 023,00	333 023,00
8.	местный бюджет	тыс.руб	148 847,00	149 575,00	164 289,43	152 350,00	152 350,00	0,00	152 900,00	152 900,00	0,00	151 800,00	151 800,00	0,00	151 800,00	151 800,00
9.	окружной бюджет	тыс.руб	127 293,00	142 109,00	156 356,00	169 095,00	169 095,00	0,00	175 644,00	175 644,00	0,00	181 223,00	181 223,00	0,00	181 223,00	181 223,00
10.	объём налоговых расходов	тыс.руб	243,00	1 855,00	1 855,00	1 855,00	x	x	1 855,00	x	x	1 855,00	x	x	1 855,00	1 855,00
11.	Ответственный исполнитель – управление, в том числе:	тыс.руб	254 380,00	276 547,00	308 772,02	311 295,00	311 295,00	0,00	318 333,00	318 333,00	0,00	322 681,00	322 681,00	0,00	322 681,00	322 681,00
12.	местный бюджет	тыс.руб	129 441,00	139 005,00	155 074,02	145 093,00	145 093,00	0,00	145 629,00	145 629,00	0,00	144 515,00	144 515,00	0,00	144 515,00	144 515,00
13.	окружной бюджет	тыс.руб	124 939,00	137 542,00	153 698,00	166 202,00	166 202,00	0,00	172 704,00	172 704,00	0,00	178 166,00	178 166,00	0,00	178 166,00	178 166,00
14.	объём налоговых расходов	тыс.руб	243,00	1 855,00	1 855,00	1 855,00	x	x	1 855,00	x	x	1 855,00	x	x	1 855,00	1 855,00
15.	Соисполнитель – Администрация, в том числе:	тыс.руб	7 118,00	6 017,00	3 719,00	3 140,00	3 140,00	0,00	3 294,00	3 294,00	0,00	3 425,00	3 425,00	0,00	3 425,00	3 425,00
16.	местный бюджет	тыс.руб	4 764,00	2 377,00	1 075,00	340,00	340,00	0,00	354,00	354,00	0,00	368,00	368,00	0,00	368,00	368,00
17.	окружной бюджет	тыс.руб	2 354,00	3 640,00	2 644,00	2 800,00	2 800,00	0,00	2 940,00	2 940,00	0,00	3 057,00	3 057,00	0,00	3 057,00	3 057,00
18.	Соисполнитель – департамент имущественных отношений, в том числе:	тыс.руб	0,00	0,00	355,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19.	местный бюджет	тыс.руб	0,00	0,00	355,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.	окружной бюджет	тыс.руб	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.	Соисполнитель – управление культуры, в том числе:	тыс.руб	1 480,00	1 819,00	3 445,46	882,00	882,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22.	местный бюджет	тыс.руб	1 480,00	1 819,00	3 445,46	882,00	882,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23.	окружной бюджет	тыс.руб	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24.	Соисполнитель – департамент образования, в том числе:	тыс.руб	1 001,00	1 109,00	510,00	4 033,00	4 033,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25.	местный бюджет	тыс.руб	1 001,00	237,00	510,00	4 033,00	4 033,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26.	окружной бюджет	тыс.руб	0,00	872,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27.	Соисполнитель – управление молодёжной политики, в том числе:	тыс.руб	0,00	40,00	147,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28.	местный бюджет	тыс.руб	0,00	40,00	147,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

спецвыпуск

№ п/п	Наименование структурного элемента	Единицы измерения	2023 год	2024 год	2025	2026 год	В том числе:		2027 год	В том числе:		2028 год	В том числе:		2029 год	2030 год
							утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		
29.	окружной бюджет	тыс.руб	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30.	Соисполнитель – управление по физической культуре и спорту, в том числе:	тыс.руб	137,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31.	местный бюджет	тыс.руб	137,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.	окружной бюджет	тыс.руб	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.	Соисполнитель – УЖКХТЭС, в том числе:	тыс.руб	12 024,00	6 152,00	3 696,85	2 095,00	2 095,00	0,00	6 917,00	6 917,00	0,00	6 917,00	6 917,00	0,00	6 917,00	6 917,00
34.	местный бюджет	тыс.руб	12 024,00	6 097,00	3 682,85	2 002,00	2 002,00	0,00	6 917,00	6 917,00	0,00	6 917,00	6 917,00	0,00	6 917,00	6 917,00
35.	окружной бюджет	тыс.руб	0,00	55,00	14,00	93,00	93,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
36.	Участник – МУ «ДМЗ», в том числе:	тыс.руб	12 024,00	6 152,00	3 696,85	2 095,00	2 095,00	0,00	6 917,00	6 917,00	0,00	6 917,00	6 917,00	0,00	6 917,00	6 917,00
37.	местный бюджет	тыс.руб	12 024,00	6 097,00	3 682,85	2 002,00	2 002,00	0,00	6 917,00	6 917,00	0,00	6 917,00	6 917,00	0,00	6 917,00	6 917,00
38.	окружной бюджет	тыс.руб	0,00	55,00	14,00	93,00	93,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
39.	Направление 1 «Социальная поддержка отдельных категорий граждан»															
40.	Весовое значение направления 1	Х	0,5	0,5	0,5	0,5	Х	Х	0,5	Х	Х	0,5	Х	0,5	0,5	0,5
41.	Общий объём бюджетных ассигнований, в том числе:	тыс. руб.	102 212,00	112 894,00	126 712,26	131 662,00	131 662,00	0,00	132 198,00	132 198,00	0,00	131 084,00	131 084,00	0,00	131 084,00	131 084,00
42.	местный бюджет	тыс. руб.	86 635,00	91 144,00	95 749,26	95 503,00	95 503,00	0,00	96 039,00	96 039,00	0,00	94 925,00	94 925,00	0,00	94 925,00	94 925,00
43.	окружной бюджет	тыс. руб.	15 577,00	21 750,00	30 963,00	36 159,00	36 159,00	0,00	36 159,00	36 159,00	0,00	36 159,00	36 159,00	0,00	36 159,00	36 159,00
44.	объём налоговых расходов	тыс. руб.	243,00	1 855,00	1 855,00	1 855,00	х	х	1 855,00	х	х	1 855,00	х	х	1 855,00	1 855,00
45.	Ответственный исполнитель – управление, в том числе:	тыс. руб.	98 072,00	110 834,00	125 952,26	131 662,00	131 662,00	0,00	132 198,00	132 198,00	0,00	131 084,00	131 084,00	0,00	131 084,00	131 084,00
46.	местный бюджет	тыс. руб.	82 495,00	89 084,00	94 989,26	95 503,00	95 503,00	0,00	96 039,00	96 039,00	0,00	94 925,00	94 925,00	0,00	94 925,00	94 925,00
47.	окружной бюджет	тыс. руб.	15 577,00	21 750,00	30 963,00	36 159,00	36 159,00	0,00	36 159,00	36 159,00	0,00	36 159,00	36 159,00	0,00	36 159,00	36 159,00
48.	объём налоговых расходов	тыс. руб.	243,00	1 855,00	1 855,00	1 855,00	х	х	1 855,00	х	х	1 855,00	х	х	1 855,00	1 855,00
49.	Соисполнитель – Администрация, в том числе:	тыс. руб.	4 140,00	2 060,00	760,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50.	местный бюджет	тыс. руб.	4 140,00	2 060,00	760,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
51.	Комплексы процессных мероприятий муниципальной программы															
52.	Комплекс процессных мероприятий 1.1 «Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан» муниципальной программы															
53.	Показатель 1. Численность отдельных категорий граждан, которым фактически предоставлены выплаты	чел.	433	404	402	348	Х	Х	360	Х	Х	370	Х	Х	370	370
54.	Весовое значение показателя 1	Х	0,4	0,4	0,4	0,4	Х	Х	0,4	Х	Х	0,4	Х	Х	0,4	0,4
55.	Показатель 2. Доля граждан, воспользовавшихся правом на меру социальной поддержки в виде льготы, в общей численности граждан, обладающих потенциальным правом на соответствующие меры поддержки	%	50	50	64	64	Х	Х	64	Х	Х	64	Х	Х	64	64
56.	Весовое значение показателя 2	Х	0,3	0,3	0,3	0,3	Х	Х	0,3	Х	Х	0,3	Х	Х	0,3	0,3
57.	Общий объём бюджетных ассигнований, в том числе:	тыс. руб.	101 332,00	111 370,00	125 188,26	130 214,00	130 214,00	0,00	130 674,00	130 674,00	0,00	129 560,00	129 560,00	0,00	129 560,00	129 560,00
58.	местный бюджет	тыс. руб.	85 755,00	89 620,00	94 225,26	94 055,00	94 055,00	0,00	94 515,00	94 515,00	0,00	93 401,00	93 401,00	0,00	93 401,00	93 401,00
59.	окружной бюджет	тыс. руб.	15 577,00	21 750,00	30 963,00	36 159,00	36 159,00	0,00	36 159,00	36 159,00	0,00	36 159,00	36 159,00	0,00	36 159,00	36 159,00
60.	объём налоговых расходов	тыс. руб.	243,00	1 855,00	1 855,00	1 855,00	х	х	1 855,00	х	х	1 855,00	х	х	1 855,00	1 855,00

СПЕЦВЫПУСК

№ п/п	Наименование структурного элемента	Единицы измерения	2023 год	2024 год	2025	2026 год	В том числе:		2027 год	В том числе:		2028 год	В том числе:		2029 год	2030 год
							утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		
61.	Ответственный исполнитель – управление	тыс. руб.	97 192,00	109 310,00	124 428,26	130 214,00	130 214,00	0,00	130 674,00	130 674,00	0,00	129 560,00	129 560,00	0,00	129 560,00	129 560,00
62.	местный бюджет	тыс. руб.	81 615,00	87 560,00	93 465,26	94 055,00	94 055,00	0,00	94 515,00	94 515,00	0,00	93 401,00	93 401,00	0,00	93 401,00	93 401,00
63.	окружной бюджет	тыс. руб.	15 577,00	21 750,00	30 963,00	36 159,00	36 159,00	0,00	36 159,00	36 159,00	0,00	36 159,00	36 159,00	0,00	36 159,00	36 159,00
64.	объём налоговых расходов	тыс. руб.	243,00	1 855,00	1 855,00	1 855,00	х	х	1 855,00	х	х	1 855,00	х	х	1 855,00	1 855,00
65.	Соисполнитель – Администрация	тыс. руб.	4 140,00	2 060,00	760,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
66.	местный бюджет	тыс. руб.	4 140,00	2 060,00	760,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
67.	Мероприятие 1.1.1. Предоставление ежеме- сячной денежной выплаты на продукты питания отдельным категориям граждан	тыс. руб.	1 019,00	931,00	1 977,20	1 854,00	1 854,00	0,00	1 854,00	1 854,00	0,00	1 854,00	1 854,00	0,00	1 854,00	1 854,00
68.	Ответственный исполнитель – управление	тыс. руб.	1 019,00	931,00	1 977,20	1 854,00	1 854,00	0,00	1 854,00	1 854,00	0,00	1 854,00	1 854,00	0,00	1 854,00	1 854,00
69.	местный бюджет	тыс. руб.	1 019,00	931,00	1 977,20	1 854,00	1 854,00	0,00	1 854,00	1 854,00	0,00	1 854,00	1 854,00	0,00	1 854,00	1 854,00
70.	Мероприятие 1.1.2. Предоставление де- нежной выплаты отдельным категориям граждан в связи с юбилейными датами	тыс. руб.	40,00	25,00	35,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71.	Ответственный исполнитель – управление	тыс. руб.	40,00	25,00	35,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
72.	местный бюджет	тыс. руб.	40,00	25,00	35,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73.	Мероприятие 1.1.3. Предоставление гаран- тий лицам, удостоенным звания «Почёт- ный гражданин города Ноябрьска»	тыс. руб.	4 531,00	4 653,00	4 607,00	3 944,00	3 944,00	0,00	4 080,00	4 080,00	0,00	4 080,00	4 080,00	0,00	4 080,00	4 080,00
74.	Ответственный исполнитель – управление	тыс. руб.	4 531,00	4 653,00	4 607,00	3 944,00	3 944,00	0,00	4 080,00	4 080,00	0,00	4 080,00	4 080,00	0,00	4 080,00	4 080,00
75.	местный бюджет	тыс. руб.	4 531,00	4 653,00	4 607,00	3 944,00	3 944,00	0,00	4 080,00	4 080,00	0,00	4 080,00	4 080,00	0,00	4 080,00	4 080,00
76.	Мероприятие 1.1.4. Предоставление выплаты пенсии за выслугу лет	тыс. руб.	65 904,00	71 794,00	72 942,00	80 130,00	80 130,00	0,00	88 580,00	88 580,00	0,00	87 466,00	87 466,00	0,00	87 466,00	87 466,00
77.	Ответственный исполнитель – управление	тыс. руб.	65 904,00	71 794,00	72 942,00	80 130,00	80 130,00	0,00	88 580,00	88 580,00	0,00	87 466,00	87 466,00	0,00	87 466,00	87 466,00
78.	местный бюджет	тыс. руб.	65 904,00	71 794,00	72 942,00	80 130,00	80 130,00	0,00	88 580,00	88 580,00	0,00	87 466,00	87 466,00	0,00	87 466,00	87 466,00
79.	Мероприятие 1.1.5. Оказание финансовой поддержки гражданам за счёт средств ре- зервного фонда Администрации города Но- ябрьска	тыс. руб.	13 987,00	11 224,00	1 306,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
80.	местный бюджет	тыс. руб.	13 987,00	11 224,00	1 306,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
81.	Соисполнитель – Администрация	тыс.руб.	4 140,00	2 060,00	760,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
82.	местный бюджет	тыс. руб.	4 140,00	2 060,00	760,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
83.	Ответственный исполнитель – управление	тыс. руб.	9 847,00	9 164,00	546,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
84.	местный бюджет	тыс. руб.	9 847,00	9 164,00	546,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
85.	Мероприятие 1.1.6. Расходы на выплаты (через отделения связи)	тыс. руб.	2,00	2,00	2,00	1,00	1,00	0,00	1,00	1,00	0,00	1,00	1,00	0,00	1,00	1,00
86.	Ответственный исполнитель – управление	тыс. руб.	2,00	2,00	2,00	1,00	1,00	0,00	1,00	1,00	0,00	1,00	1,00	0,00	1,00	1,00
87.	местный бюджет	тыс. руб.	2,00	2,00	2,00	1,00	1,00	0,00	1,00	1,00	0,00	1,00	1,00	0,00	1,00	1,00
88.	Мероприятие 1.1.7. Предоставление налого- вых льгот гражданам в виде освобождения от уплаты налога в размере 100%	тыс. руб.	243,00	1 855,00	1 855,00	1 855,00	х	х	1 855,00	х	х	1 855,00	х	х	1 855,00	1 855,00
89.	Ответственный исполнитель – управление	тыс. руб.	243,00	1 855,00	1 855,00	1 855,00	х	х	1 855,00	х	х	1 855,00	х	х	1 855,00	1 855,00
90.	Объём налоговых расходов	тыс. руб.	243,00	1 855,00	1 855,00	1 855,00	х	х	1 855,00	х	х	1 855,00	х	х	1 855,00	1 855,00

спецвыпуск

№ п/п	Наименование структурного элемента	Единицы измерения	2023 год	2024 год	2025	2026 год	В том числе:		2027 год	В том числе:		2028 год	В том числе:		2029 год	2030 год
							утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		
91.	Мероприятие 1.1.8. Предоставление субсидии на возмещение расходов автотранспортным предприятиям (или другим физическим или юридическим лицам, оказывающим услуги по перевозке пассажиров транспортом общего пользования городского сообщения (кроме такси))	тыс. руб.	15 849,00	21 750,00	30 963,00	36 159,00	36 159,00	0,00	36 159,00	36 159,00	0,00	36 159,00	36 159,00	0,00	36 159,00	36 159,00
92.	Ответственный исполнитель – управление	тыс. руб.	15 849,00	21 750,00	30 963,00	36 159,00	36 159,00	0,00	36 159,00	36 159,00	0,00	36 159,00	36 159,00	0,00	36 159,00	36 159,00
93.	окружной бюджет	тыс. руб.	15 577,00	21 750,00	30 963,00	36 159,00	36 159,00	0,00	36 159,00	36 159,00	0,00	36 159,00	36 159,00	0,00	36 159,00	36 159,00
94.	местный бюджет	тыс. руб.	272,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
95.	Мероприятие 1.1.9. Предоставление субсидии на возмещение затрат на реализацию мероприятий по организации ритуальных услуг, связанных с погребением и (или) увековечением памяти погибших при защите Отечества в ходе выполнения специальной военной операции (за счет средств резервного фонда Администрации города Ноябрьска)	тыс. руб.	0,00	991,00	3 473,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
96.	Ответственный исполнитель – управление	тыс. руб.	0,00	991,00	3 473,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
97.	местный бюджет	тыс. руб.	0,00	991,00	3 473,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
98.	Мероприятие 1.1.10. Предоставление ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан	тыс. руб.	0,00	0,00	9 883,00	8 126,00	8 126,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99.	Ответственный исполнитель – управление	тыс. руб.	0,00	0,00	9 883,00	8 126,00	8 126,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
100.	местный бюджет	тыс. руб.	0,00	0,00	9 883,00	8 126,00	8 126,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
101.	Комплекс процессных мероприятий 1.2 «Организация мероприятий, направленных на повышение качества жизни отдельных категорий граждан» муниципальной программы															
102.	Показатель 1. Численность граждан принимавших участие в мероприятиях, направленных на повышение качества жизни отдельных категорий граждан	чел.	817	963	917	936	X	X	936	X	X	936	X	X	936	936
103.	Весовое значение показателя 1	X	0,3	0,3	0,3	0,3	X	X	0,3	X	X	0,3	X	X	0,3	0,3
104.	Общий объём бюджетных ассигнований, в том числе:	тыс. руб.	880,00	1 524,00	1 524,00	1 448,00	1 448,00	0,00	1 524,00	1 524,00	0,00	1 524,00	1 524,00	0,00	1 524,00	1 524,00
105.	местный бюджет	тыс. руб.	880,00	1 524,00	1 524,00	1 448,00	1 448,00	0,00	1 524,00	1 524,00	0,00	1 524,00	1 524,00	0,00	1 524,00	1 524,00
106.	Ответственный исполнитель – управление	тыс. руб.	880,00	1 524,00	1 524,00	1 448,00	1 448,00	0,00	1 524,00	1 524,00	0,00	1 524,00	1 524,00	0,00	1 524,00	1 524,00
107.	местный бюджет	тыс. руб.	880,00	1 524,00	1 524,00	1 448,00	1 448,00	0,00	1 524,00	1 524,00	0,00	1 524,00	1 524,00	0,00	1 524,00	1 524,00
108.	Мероприятие 1.2.1. Организация мероприятий для отдельных категорий граждан города Ноябрьска	тыс. руб.	880,00	1 524,00	1 524,00	1 448,00	1 448,00	0,00	1 524,00	1 524,00	0,00	1 524,00	1 524,00	0,00	1 524,00	1 524,00
109.	Ответственный исполнитель – управление	тыс. руб.	880,00	1 524,00	1 524,00	1 448,00	1 448,00	0,00	1 524,00	1 524,00	0,00	1 524,00	1 524,00	0,00	1 524,00	1 524,00
110.	местный бюджет	тыс. руб.	880,00	1 524,00	1 524,00	1 448,00	1 448,00	0,00	1 524,00	1 524,00	0,00	1 524,00	1 524,00	0,00	1 524,00	1 524,00
111.	Мероприятие 1.2.2. Обеспечение информационной доступности при оказании мер социальной поддержки социально незащищенным категориям населения, в том числе гражданам старшего поколения	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
112.	Ответственный исполнитель – управление	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
113.	местный бюджет	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
114.	Направление 2 «Доступная среда»															
115.	Весовое значение направления 1	X	0,5	0,5	0,5		X	X	0,5	X	X	0,5	X	X	0,5	0,5

СПЕЦВЫПУСК

№ п/п	Наименование структурного элемента	Единицы измерения	2023 год	2024 год	2025	2026 год	В том числе:		2027 год	В том числе:		2028 год	В том числе:		2029 год	2030 год
							утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		
116.	Общий объём бюджетных ассигнований, в том числе:	тыс. руб.	14 967,00	10 281,00	8 807,78	7 010,00	7 010,00	0,00	6 917,00	6 917,00	0,00	6 917,00	6 917,00	0,00	6 917,00	6 917,00
117.	местный бюджет	тыс. руб.	14 967,00	8 207,00	8 793,78	6 917,00	6 917,00	0,00	6 917,00	6 917,00	0,00	6 917,00	6 917,00	0,00	6 917,00	6 917,00
118.	окружной бюджет	тыс. руб.	0,00	2 074,00	14,00	93,00	93,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
119.	Ответственный исполнитель - управление, в том числе:	тыс. руб.	0,00	0,00	653,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
120.	местный бюджет	тыс. руб.	0,00	0,00	653,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
121.	окружной бюджет	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
122.	Соисполнитель – департамент имуще- ственных отношений, в том числе:	тыс. руб.	0,00	0,00	355,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
123.	местный бюджет	тыс. руб.	0,00	0,00	355,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
124.	окружной бюджет	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
125.	Соисполнитель – управление культуры, в том числе:	тыс. руб.	1 480,00	1 819,00	3 445,46	882,00	882,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
126.	местный бюджет	тыс. руб.	1 480,00	1 819,00	3 445,46	882,00	882,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
127.	окружной бюджет	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
128.	Соисполнитель – департамент образова- ния, в том числе:	тыс. руб.	1 001,00	1 109,00	510,00	4 033,00	4 033,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
129.	местный бюджет	тыс. руб.	1 001,00	237,00	510,00	4 033,00	4 033,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.	окружной бюджет	тыс. руб.	0,00	872,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
131.	Соисполнитель – управление молодежной политики, в том числе:	тыс. руб.	0,00	40,00	147,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
132.	местный бюджет	тыс. руб.	0,00	40,00	147,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
133.	окружной бюджет	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
134.	Соисполнитель – управление по физиче- ской культуре и спорту, в том числе:	тыс. руб.	137,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
135.	местный бюджет	тыс. руб.	137,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
136.	окружной бюджет	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
137.	Соисполнитель – Администрация, в том числе:	тыс. руб.	325,00	1 161,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
138.	местный бюджет	тыс. руб.	325,00	14,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
139.	окружной бюджет	тыс. руб.	0,00	1 147,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
140.	Соисполнитель – УЖКХТЭС, в том числе:	тыс. руб.	12 024,00	6 152,00	3 696,85	2 095,00	2 095,00	0,00	6 917,00	6 917,00	0,00	6 917,00	6 917,00	0,00	6 917,00	6 917,00
141.	местный бюджет	тыс. руб.	12 024,00	6 097,00	3 682,85	2 002,00	2 002,00	0,00	6 917,00	6 917,00	0,00	6 917,00	6 917,00	0,00	6 917,00	6 917,00
142.	окружной бюджет	тыс. руб.	0,00	55,00	14,00	93,00	93,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
143.	Участник – МУ «ДМЗ», в том числе:	тыс. руб.	12 024,00	6 152,00	3 696,85	2 095,00	2 095,00	0,00	6 917,00	6 917,00	0,00	6 917,00	6 917,00	0,00	6 917,00	6 917,00
144.	местный бюджет	тыс. руб.	12 024,00	6 097,00	3 682,85	2 002,00	2 002,00	0,00	6 917,00	6 917,00	0,00	6 917,00	6 917,00	0,00	6 917,00	6 917,00
145.	окружной бюджет	X	0	55	14	93	93	0	0	0	0	0	0	0	0	0
146.	Комплекс процессных мероприятий 2.1 «Формирование доступной среды для жизнедеятельности инвалидов» муниципальной программы															
147.	Показатель 1. Количество приспособлен- ных жилых помещений, мест общего поль- зования в домах, где проживают инвалиды, к потребностям маломобильных групп, с учётом их потребности	ед.	16	20	16	12	X	X	8	X	X	8	X	X	8	8

СПЕЦВЫПУСК

№ п/п	Наименование структурного элемента	Единицы измерения	2023 год	2024 год	2025	2026 год	В том числе:		2027 год	В том числе:		2028 год	В том числе:		2029 год	2030 год
							утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		
183.	местный бюджет	тыс. руб.	0,00	0,00	653,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
184.	окружной бюджет	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
185.	Соисполнитель – департамент имуще- ственных отношений	тыс. руб.	0,00	0,00	355,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
186.	местный бюджет	тыс. руб.	0,00	0,00	355,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
187.	окружной бюджет	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
188.	Соисполнитель – управление культуры	тыс. руб.	1 480,00	1 819,00	3 445,46	882,00	882,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
189.	местный бюджет	тыс. руб.	1 480,00	1 819,00	3 445,46	882,00	882,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
190.	окружной бюджет	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
191.	Соисполнитель – департамент образования	тыс. руб.	1 001,00	1 109,00	510,00	4 033,00	4 033,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
192.	местный бюджет	тыс. руб.	1 001,00	237,00	510,00	4 033,00	4 033,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
193.	окружной бюджет	тыс. руб.	0,00	872,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
194.	Соисполнитель – управление молодёжной политики	тыс. руб.	0,00	40,00	147,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
195.	местный бюджет	тыс. руб.	0,00	40,00	147,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
196.	окружной бюджет	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
197.	Соисполнитель – управление по физиче- ской культуре и спорту	тыс. руб.	137,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
198.	местный бюджет	тыс. руб.	137,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
199.	окружной бюджет	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
200.	Соисполнитель – Администрация	тыс. руб.	325,00	1 161,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
201.	местный бюджет	тыс. руб.	325,00	14,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
202.	окружной бюджет	тыс. руб.	0,00	1 147,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
203.	Соисполнитель – УЖКХТЭС	тыс. руб.	12 024,00	6 152,00	3 696,85	2 095,00	2 095,00	0,00	6 917,00	6 917,00	0,00	6 917,00	6 917,00	0,00	6 917,00	6 917,00
204.	местный бюджет	тыс. руб.	12 024,00	6 097,00	3 682,85	2 002,00	2 002,00	0,00	6 917,00	6 917,00	0,00	6 917,00	6 917,00	0,00	6 917,00	6 917,00
205.	окружной бюджет	тыс. руб.	0,00	55,00	14,00	93,00	93,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
206.	Участник – МУ «ДМЗ»	тыс. руб.	12 024,00	6 152,00	3 696,85	2 095,00	2 095,00	0,00	6 917,00	6 917,00	0,00	6 917,00	6 917,00	0,00	6 917,00	6 917,00
207.	местный бюджет	тыс. руб.	12 024,00	6 097,00	3 682,85	2 002,00	2 002,00	0,00	6 917,00	6 917,00	0,00	6 917,00	6 917,00	0,00	6 917,00	6 917,00
208.	окружной бюджет	тыс. руб.	0,00	55,00	14,00	93,00	93,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
209.	Обеспечивающее направление муниципальной программы «Обеспечение реализации муниципальной программы»															
210.	Общий объём бюджетных ассигнований, в том числе:	тыс. руб.	158 961,00	168 509,00	185 125,39	182 773,00	182 773,00	0,00	189 429,00	189 429,00	0,00	195 022,00	195 022,00	0,00	195 022,00	195 022,00
211.	местный бюджет	тыс. руб.	47 245,00	50 224,00	59 746,39	49 930,00	49 930,00	0,00	49 944,00	49 944,00	0,00	49 958,00	49 958,00	0,00	49 958,00	49 958,00
212.	окружной бюджет	тыс. руб.	111 716,00	118 285,00	125 379,00	132 843,00	132 843,00	0,00	139 485,00	139 485,00	0,00	145 064,00	145 064,00	0,00	145 064,00	145 064,00
213.	Ответственный исполнитель – управление, в том числе:	тыс. руб.	156 308,00	165 713,00	182 166,39	179 633,00	179 633,00	0,00	186 135,00	186 135,00	0,00	191 597,00	191 597,00	0,00	191 597,00	191 597,00
214.	местный бюджет	тыс. руб.	46 946,00	49 921,00	59 431,39	49 590,00	49 590,00	0,00	49 590,00	49 590,00	0,00	49 590,00	49 590,00	0,00	49 590,00	49 590,00
215.	окружной бюджет	тыс. руб.	109 362,00	115 792,00	122 735,00	130 043,00	130 043,00	0,00	136 545,00	136 545,00	0,00	142 007,00	142 007,00	0,00	142 007,00	142 007,00
216.	Соисполнитель – Администрация, в том числе:	тыс. руб.	2 653,00	2 796,00	2 959,00	3 140,00	3 140,00	0,00	3 294,00	3 294,00	0,00	3 425,00	3 425,00	0,00	3 425,00	3 425,00
217.	местный бюджет	тыс. руб.	299,00	303,00	315,00	340,00	340,00	0,00	354,00	354,00	0,00	368,00	368,00	0,00	368,00	368,00

СПЕЦВЫПУСК

№ п/п	Наименование структурного элемента	Единицы измерения	2023 год	2024 год	2025	2026 год	В том числе:		2027 год	В том числе:		2028 год	В том числе:		2029 год	2030 год
							утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		
218.	окружной бюджет	тыс. руб.	2 354,00	2 493,00	2 644,00	2 800,00	2 800,00	0,00	2 940,00	2 940,00	0,00	3 057,00	3 057,00	0,00	3 057,00	3 057,00
219.	Мероприятие 1. Финансовое обеспечение деятельности органа местного самоуправления, органа Администрации, всего	тыс. руб.	47 245,00	50 224,00	59 746,39	49 930,00	49 930,00	0,00	49 944,00	49 944,00	0,00	49 958,00	49 958,00	0,00	49 958,00	49 958,00
220.	Ответственный исполнитель – управление	тыс. руб.	46 946,00	49 921,00	59 431,39	49 590,00	49 590,00	0,00	49 590,00	49 590,00	0,00	49 590,00	49 590,00	0,00	49 590,00	49 590,00
221.	местный бюджет	тыс. руб.	46 946,00	49 921,00	59 431,39	49 590,00	49 590,00	0,00	49 590,00	49 590,00	0,00	49 590,00	49 590,00	0,00	49 590,00	49 590,00
222.	Соисполнитель – Администрация	тыс. руб.	299,00	303,00	315,00	340,00	340,00	0,00	354,00	354,00	0,00	368,00	368,00	0,00	368,00	368,00
223.	местный бюджет	тыс. руб.	299,00	303,00	315,00	340,00	340,00	0,00	354,00	354,00	0,00	368,00	368,00	0,00	368,00	368,00
224.	Мероприятие 2. Осуществление государственных полномочий Ямало-Ненецкого автономного округа в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения	тыс. руб.	99 944,00	105 821,00	112 165,00	118 845,00	118 845,00	0,00	124 787,00	124 787,00	0,00	129 778,00	129 778,00	0,00	129 778,00	129 778,00
225.	Ответственный исполнитель – управление	тыс. руб.	99 944,00	105 821,00	112 165,00	118 845,00	118 845,00	0,00	124 787,00	124 787,00	0,00	129 778,00	129 778,00	0,00	129 778,00	129 778,00
226.	окружной бюджет	тыс. руб.	99 944,00	105 821,00	112 165,00	118 845,00	118 845,00	0,00	124 787,00	124 787,00	0,00	129 778,00	129 778,00	0,00	129 778,00	129 778,00
227.	Мероприятие 3. Субвенции на осуществление государственных полномочий Ямало-Ненецкого автономного округа по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству над совершеннолетними гражданами	тыс. руб.	4 709,00	4 986,00	5 285,00	5 599,00	5 599,00	0,00	5 879,00	5 879,00	0,00	6 114,00	6 114,00	0,00	6 114,00	6 114,00
228.	Ответственный исполнитель – управление	тыс. руб.	4 709,00	4 986,00	5 285,00	5 599,00	5 599,00	0,00	5 879,00	5 879,00	0,00	6 114,00	6 114,00	0,00	6 114,00	6 114,00
229.	окружной бюджет	тыс. руб.	4 709,00	4 986,00	5 285,00	5 599,00	5 599,00	0,00	5 879,00	5 879,00	0,00	6 114,00	6 114,00	0,00	6 114,00	6 114,00
230.	Мероприятие 4. Субвенции на осуществление государственных полномочий Ямало-Ненецкого автономного округа в сфере трудовых отношений и управления охраной труда	тыс. руб.	7 063,00	7 478,00	7 929,00	8 399,00	8 399,00	0,00	8 819,00	8 819,00	0,00	9 172,00	9 172,00	0,00	9 172,00	9 172,00
231.	Ответственный исполнитель – управление	тыс. руб.	4 709,00	4 985,00	5 285,00	5 599,00	5 599,00	0,00	5 879,00	5 879,00	0,00	6 115,00	6 115,00	0,00	6 115,00	6 115,00
232.	окружной бюджет	тыс. руб.	4 709,00	4 985,00	5 285,00	5 599,00	5 599,00	0,00	5 879,00	5 879,00	0,00	6 115,00	6 115,00	0,00	6 115,00	6 115,00
233.	Соисполнитель – Администрация	тыс. руб.	2 354,00	2 493,00	2 644,00	2 800,00	2 800,00	0,00	2 940,00	2 940,00	0,00	3 057,00	3 057,00	0,00	3 057,00	3 057,00
234.	окружной бюджет	тыс. руб.	2 354,00	2 493,00	2 644,00	2 800,00	2 800,00	0,00	2 940,00	2 940,00	0,00	3 057,00	3 057,00	0,00	3 057,00	3 057,00

»

**В департаменте имущественных отношений Администрации города Ноябрьска
работает телефон доверия
по фактам коррупционной направленности 8 (3496) 32-97-75.**



СПЕЦВЫПУСК

4. В приложении № 1:
подпункты 1.1, 1.2 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«.

1.1.	Комплекс процесс-ных мероприятий 1.1 «Предоставле-ние мер социаль-ной поддержки от-дельным категори-ям граждан».	предоставление ежемесячной де-нежной выплаты на продукты питания отдельным категориям граждан	назначения и ежемесячные денежные выплаты на продукты питания: участникам и ин-валидам Великой Отечественной войны; лицам, награждённому знаком «Жителю блокадного Ленинграда»; труженикам тыла; вдовам погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны, не вступившим в новый брак; бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период второй мировой войны; реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических ре-прессий; родителям, отчимам, мачехам (при условии, что они воспитывали и содержали умерше-го пасынка или падчерицу не менее пяти лет) военнослужащих, погибших, (умерших) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболевания, полученных в период прохождения военной службы по призыву (за исключением случаев, когда смерть на-ступила в результате их противоправных действий); родителям, отчимам, мачехам (при условии, что они воспитывали и содержали умершего пасынка или падчерицу не менее пяти лет) участников вооруженных конфликтов, погибших (умерших) в период про-хождения военной службы или умерших вследствие военной травмы после увольне-ния с военной службы (за исключением случаев, когда смерть наступила в результате их противоправных действий), в размере 1500 рублей (решение Думы города Ноябрьска от 18.12.2014 № 45-Д «Об установлении в городе Ноябрьске дополнительной меры социальной поддержки отдельным категориям граждан»)	выполнение гарантированных социаль-ных обязательств по поддержке граждан, имеющих право на соответствующие меры на территории города Ноябрьска, в размере 100 %
	Ответственный ис-полнитель – управ-ление социальной защиты населе-ния Администра-ции города Ноябрьска (далее – управ-ление).	предоставление гарантий лицам, удостоенным звания «Почётный гражданин города Ноябрьска»	назначения и выплаты ежемесячных денежных средств почётным гражданам города Но-ябрьска; назначения и выплата единовременного денежного вознаграждения при присвоении звания «Почётный гражданин города Ноябрьска»; назначения и выплаты единовременной материальной помощи в виде денежных средств близким родственникам в случае смерти почётного гражданина города Ноябрьска (по-становление Администрации города Ноябрьска от 11.12.2009 № П-2386 «Об утверждении Порядка предоставления гарантий лицам, удостоенным звания «Почётный гражданин города Ноябрьска»)	выполнение гарантированных социаль-ных обязательств по поддержке граждан, имеющих право на соответствующие меры на территории города Ноябрьска, в размере 100 %
	Соисполнитель – Администрация города Ноябрьска (далее – Админи-страция)	предоставление выплаты пенсии за выслугу лет	назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещающим (замещавшим) долж-ности муниципальной службы города Ноябрьска, лицам, замещавшим муниципаль-ную должность города Ноябрьска на постоянной (штатной) основе, лицам, замещавшим должности в органах государственной власти и управления Ямало-Ненецкого автономно-го округа, приравненные к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы Ямало-Ненецкого автономного округа (постановление Администрации города Ноябрьска от 15.01.2016 № П-17 «О порядке назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещающим (замещавшим) должности муниципальной службы города Ноябрьска»; постановление Администрации города Ноябрьска от 17.06.2010 № П-1209 «Об утверждении Положения о порядке установления, увеличения (индекса-ции) и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности в органах госу-дарственной власти и управления Ямало-Ненецкого автономного округа, приравненные к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы Ямало-Ненецкого автономного округа»; постановление Администрации города Ноябрьска от 11.10.2016 № П-782 «Об утверждении Положения о порядке установления, перерасчёта и выплаты пенсии за выслугу лет лицу, замещающему (замещавшему) муниципальную должность города Ноябрьска на постоян-ной (штатной) основе»)	выполнение гарантированных социаль-ных обязательств по поддержке граждан, имеющих право на соответствующие меры на территории города Ноябрьска, в размере 100 %
		оказание финансовой поддержки гражданам за счет средств резерв-ного фонда Администрации города Ноябрьска	назначения и выплаты единовременной материальной помощи гражданам: – пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий или пожаров из расчёта 20 000 рублей на одного человека; – оказание единовременной материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации (размер единовременной материальной помощи гражданам, ока-завшимся в трудной жизненной ситуации, определяется комиссией по рассмотрению об-ращений исходя из фактически понесённых гражданами либо предстоящих расходов, не-обходимых для преодоления трудной жизненной ситуации, но не более 50 000 рублей); – оказание единовременной материальной помощи семьям граждан, пострадавших или погибших при выполнении воинского, служебного, гражданского долга, исходя из факти-чески понесённых ими либо предстоящих расходов, но не более 120 000 рублей	выполнение гарантированных социаль-ных обязательств по поддержке граждан, имеющих право на соответствующие меры на территории города Ноябрьска, в размере 100 %
		расходы на выплаты (через отделе-ния связи)	начисления и перечисления денежных средств за услуги отделения связи	исполнение принятых бюджетных обя-зательств по расходам на выплаты (через отделения связи) в календарном году не менее 12 раз
		предоставление налоговых льгот гражданам в виде освобождения от уплаты налога в размере 100 %	предоставление льгот по налогам отдельным категориям граждан, установленных реше-нием Думы города Ноябрьска от 20.11.2014 № 37-Д «Об установлении налога на имущество физических лиц на территории городского округа город Ноябрьск Ямало-Ненецкого авто-номного округа» и решением Думы города Ноябрьска от 21.11.2013 № 632-Д «О ставках зе-мельного налога на территории городского округа город Ноябрьск»	полное освобождение от налоговой на-грузки на граждан льготной категории, повышение уровня и качества жизни, снижение социального неравенства не менее 100 человек

СПЕЦВЫПУСК

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОЯБРЬСКА | ПОСТАНОВЛЕНИЕ
12.03.2026 № 373-П

О внесении изменений
в муниципальную программу города Ноябрьска
«Сохранение и развитие культуры города
Ноябрьска» на 2023–2030 годы, утверждённую
постановлением Администрации города Ноябрьска
от 26.09.2022 № П-1824

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Порядком разработки, корректировки и реализации муниципальных программ, комплексных программ города Ноябрьска, утверждённым постановлением Администрации города Ноябрьска от 28.04.2022 № П-711, руководствуясь Уставом городского округа город Ноябрьск Ямало-Ненецкого автономно-го округа, Администрация города Ноябрьска **постановляет:**

1. Внести в муниципальную программу города Ноябрьска «Сохранение и развитие культуры города Ноябрьска» на 2023–2030 годы, утверждённую постановлением Администрации города Ноябрьска от 26.09.2022 № П-1824, изменения согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению делами Администрации города Ноябрьска (Григорян А.Д.) обеспечить опубликование настоящего постановления в городской общественно-политиче-

2. Раздел I изложить в следующей редакции:

«Раздел I. Структура муниципальной программы города Ноябрьска
«Сохранение и развитие культуры города Ноябрьска» на 2023–2030 годы»

№ п/п	Наименование структурного элемента	Единицы измерения показателя	2023	2024	2025	2026	В том числе:		2027	В том числе:		2028	В том числе:		2029	2030
							утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Муниципальная программа «Сохранение и развитие культуры города Ноябрьска» на 2023–2030 годы» (далее – муниципальная программа)															
2	Цель: сохранение и развитие культурного потенциала и культурного наследия как фактора социально-экономического развития города Ноябрьска, обеспечение свободы творчества и прав граждан на участие в культурной жизни, на доступ к культурным ценностям															
3	Показатель 1. Число посещений культурных мероприятий	тыс. ед.	1 123,3	1 299,0	1 432,6	1 573	X	X	1 573	X	X	1 573	X	X	1 573	1 573
4	Весовое значение показателя 1	X	1,0	1,0	1,0	1,0	X	X	1,0	X	X	1,0	X	X	1,0	1,0
5	Общий объём бюджетных ассигнований, в том числе:	тыс.руб.	1 672 926	2 224 910	2 059 408,9	1 882 924	1 882 924	0	2 241 015	1 728 120	512 895	2 241 012	1 721 017	519 995	2 241 012	2 241 012
6	местный бюджет	тыс.руб.	1 539 157	1 702 717	1 838 465,0	1 720 288	1 720 288	0	2 227 795	1 714 900	512 895	2 227 795	1 707 800	519 995	2 227 795	2 227 795
7	окружной бюджет	тыс.руб.	133 769	522 193	220 943,9	162 636	162 636	0	13 220	13 220	0	13 217	13 217	0	13 217	13 217
8	Ответственный исполнитель – управление культуры, в том числе:	тыс.руб.	1 615 164	1 929 326	1 970 080,9	1 735 066	1 735 066	0	2 241 015	1 728 120	512 895	2 241 012	1 721 017	519 995	2 241 012	2 241 012
9	местный бюджет	тыс.руб.	1 532 755	1 689 433	1 836 245,9	1 717 330	1 717 330	0	2 227 795	1 714 900	512 895	2 227 795	1 707 800	519 995	2 227 795	2 227 795
10	окружной бюджет	тыс.руб.	82 409	239 893	133 835,0	17 736	17 736	0	13 220	13 220	0	13 217	13 217	0	13 217	13 217
11	Соисполнитель – УЖКХТЭС, в том числе:	тыс.руб.	57 762	295 584	89 328,0	147 858	147 858	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	местный бюджет	тыс.руб.	6 402	13 284	2 219,1	2 958	2 958	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13	окружной бюджет	тыс.руб.	51 360	282 300	87 108,9	144 900	144 900	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14	Участник – МУ «ДМЗ», в том числе:	тыс.руб.	57 762	295 584	89 328,0	147 858	147 858	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15	местный бюджет	тыс.руб.	6 402	13 284	2 219,1	2 958	2 958	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	окружной бюджет	тыс.руб.	51 360	282 300	87 108,9	144 900	144 900	0	0	0	0	0	0	0	0	0

- ской газете «Северная вахта».
3. Управлению информационных технологий и связи Администрации города Ноябрьска (Сапронова Е.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации города Ноябрьска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Ноябрьска, координирующего вопросы в сфере сохранения исторических и культурных памятников, развития культуры, местных традиций и обычаев.

Исполняющий полномочия Главы города Ноябрьска
А.В. Власов

Приложение к постановлению Администрации города Ноябрьска
от 12.03.2026 № 373-П

Изменения, которые вносятся в муниципальную программу
города Ноябрьска «Сохранение и развитие культуры
города Ноябрьска» на 2023–2030 годы, утверждённую
постановлением Администрации города Ноябрьска
от 26.09.2022 № П-1824

1. В паспорте муниципальной программы города Ноябрьска «Сохранение и развитие культуры города Ноябрьска» на 2023–2030 годы» цифры «18 025 511,9» заменить цифрами «16 804 219,9».

СПЕЦВЫПУСК

№ п/п	Наименование структурного элемента	Единицы измерения показателя	2023	2024	2025	2026	В том числе:		2027	В том числе:		2028	В том числе:		2029	2030
							утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
46	Мероприятие 1.1.2 «Укрепление материально-технической базы (приобретение основных средств) муниципальных библиотек»	тыс.руб.	400	400	400,0	400	400	0	400	400	0	400	400	0	400	400
47	местный бюджет	тыс.руб.	400	400	400,0	400	400	0	400	400	0	400	400	0	400	400
48	Мероприятие 1.1.3 «Оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями музейного типа»	тыс.руб.	125 221	132 083	141 221,0	139 263	139 263	0	171 237	133 826	37 411	171 237	133 826	37 411	171 237	171 237
49	местный бюджет	тыс.руб.	123 268	126 355	141 221,0	139 263	139 263	0	171 237	133 826	37 411	171 237	133 826	37 411	171 237	171 237
50	окружной бюджет	тыс.руб.	1 953	5 728	0,0	0	0	0	0	0	0	0			0	0
51	Мероприятие 1.1.4 «Укрепление материально-технической базы (приобретение основных средств) муниципальных музеев»	тыс.руб.	0	3 938	2 450,0	0	0	0	1 535	0	1 535	1 535	0	1 535	1 535	1 535
52	местный бюджет	тыс.руб.	0	3 938	2 450,0	0	0	0	1 535	0	1 535	1 535	0	1 535	1 535	1 535
53	Мероприятие 1.1.5 «Реализация мероприятий, направленных на поддержку отрасли культуры»	тыс.руб.	25 215	12 605	22 672,0	718	718	0	714	714	0	711	711	0	711	711
54	местный бюджет	тыс.руб.	1 010	505	455,0	15	15	0	15	15	0	15	15	0	15	15
55	окружной бюджет	тыс.руб.	24 205	12 100	22 217,0	703	703	0	699	699	0	696	696	0	696	696
56	Мероприятие 1.1.6 «Реализация мероприятий, направленных на социально-экономическое и культурное развитие коренных малочисленных народов Севера»	тыс.руб.	63	63	62,0	56	56	0	56	56	0	56	56	0	56	56
57	местный бюджет	тыс.руб.	3	3	2,0	2	2	0	2	2	0	2	2	0	2	2
58	окружной бюджет	тыс.руб.	60	60	60,0	54	54	0	54	54	0	54	54	0	54	54
59	Мероприятие 1.1.7 «Реализация мероприятий по развитию культуры и искусства муниципальными учреждениями музейного и библиотечного типа»	тыс.руб.	1 750	2 712	10 121,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
60	местный бюджет	тыс.руб.	1 750	2 712	232,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
61	окружной бюджет	тыс.руб.	0	0	9 889,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
62	Комплекс процессных мероприятий 1.2 «Модернизация материально-технической базы и технологического оснащения муниципальных музеев и библиотек»															
63	Показатель 1. Уровень фактической обеспеченности библиотеками	%	71,43	71,43	38,46	55,56	X	X	55,56	X	X	55,56	X	X	55,56	55,56
64	Весовое значение показателя 1	X	0,2	0,2	0,2	0,2	X	X	0,2	X	X	0,2	X	X	0,2	0,2
65	Показатель 2. Уровень фактической обеспеченности музеями	%	50	50	50	50	X	X	50	X	X	50	X	X	50	50
66	Весовое значение показателя 2	X	0,2	0,2	0,2	0,2	X	X	0,2	X	X	0,2	X	X	0,2	0,2
67	Общий объем бюджетных ассигнований, в том числе:	тыс.руб.	10 644	1 872	4 647,4	0	0	0	4 002	0	4 002	4 002	0	4 002	4 002	4 002
68	местный бюджет	тыс.руб.	10 644	1 872	4 647,4	0	0	0	4 002	0	4 002	4 002	0	4 002	4 002	4 002
69	Ответственный исполнитель – управление культуры, в том числе:	тыс.руб.	8 554	352	4 263,0	0	0	0	4 002	0	4 002	4 002	0	4 002	4 002	4 002
70	местный бюджет	тыс.руб.	8 554	352	4 263,0	0	0	0	4 002	0	4 002	4 002	0	4 002	4 002	4 002
71	Соисполнитель – УЖКХТЭС, в том числе:	тыс.руб.	2 090	1 520	384,4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
72	местный бюджет	тыс.руб.	2 090	1 520	384,4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

спецвыпуск

№ п/п	Наименование структурного элемента	Единицы измерения показателя	2023	2024	2025	2026	В том числе:		2027	В том числе:		2028	В том числе:		2029	2030
							утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
73	Участник – МУ «ДМЗ», в том числе:	тыс.руб.	2 090	1 520	384,4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
74	местный бюджет	тыс.руб.	2 090	1 520	384,4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
75	Мероприятие 1.2.1 «Проведение капитального ремонта муниципальных библиотек и муниципальных учреждений музейного типа»	тыс.руб.	2 090	1 520	384,4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
76	местный бюджет	тыс.руб.	2 090	1 520	384,4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
77	Соисполнитель – УЖКХТЭС, в том числе:	тыс.руб.	2 090	1 520	384,4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
78	местный бюджет	тыс.руб.	2 090	1 520	384,4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
79	Участник – МУ «ДМЗ», в том числе:	тыс.руб.	2 090	1 520	384,4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
80	местный бюджет	тыс.руб.	2 090	1 520	384,4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
81	Мероприятие 1.2.2 «Проведение текущего ремонта муниципальных библиотек и муниципальных учреждений музейного типа»	тыс.руб.	8 554	352	4 263,0	0	0	0	4 002	0	4 002	4 002	0	4 002	4 002	4 002
82	местный бюджет	тыс.руб.	8 554	352	4 263,0	0	0	0	4 002	0	4 002	4 002	0	4 002	4 002	4 002
83	Проектная часть направления 1 муниципальной программы															
84	Региональный проект «Культурная среда»															
85	Показатель 1. Количество созданных модельных муниципальных библиотек/переснащённых муниципальных библиотек	ед.	2	2	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
86	Весовое значение показателя 1	X	0,15	0,15	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
87	Общий объём бюджетных ассигнований, в том числе:	тыс.руб.	8 334	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
88	местный бюджет	тыс.руб.	334	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
89	окружной бюджет	тыс.руб.	8 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
90	Ответственный исполнитель – управление культуры, в том числе:	тыс.руб.	8 334	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
91	местный бюджет	тыс.руб.	334	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
92	окружной бюджет	тыс.руб.	8 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
93	Мероприятие 1 «Создание модельных муниципальных библиотек/переоснащение муниципальных библиотек»	тыс.руб.	8 334	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
94	местный бюджет	тыс.руб.	334	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
95	окружной бюджет	тыс.руб.	8 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
96	Направление 2 «Развитие культурно-досуговой деятельности, народного творчества, профессионального искусства и кинопоказа»															
97	Весовое значение направления 2	X	0,4	0,4	0,4	0,4	X	X	0,4	X	X	0,4	X	X	0,4	0,4
98	Общий объём бюджетных ассигнований, в том числе:	тыс.руб.	691 534	974 591	932 646,9	696 086	696 086	0	1 032 729	708 558	324 171	1 032 729	701 458	331 271	1 032 729	1 032 729
99	местный бюджет	тыс.руб.	630 145	738 916	812 168,4	687 622	687 622	0	1 024 265	700 094	324 171	1 024 265	692 994	331 271	1 024 265	1 024 265
100	окружной бюджет	тыс.руб.	61 389	235 675	120 478,5	8 464	8 464	0	8 464	8 464	0	8 464	8 464	0	8 464	8 464
101	Ответственный исполнитель – управление культуры, в том числе:	тыс.руб.	638 034	883 527	909 488,4	696 086	696 086	0	1 032 729	708 558	324 171	1 032 729	701 458	331 271	1 032 729	1 032 729

СПЕЦВЫПУСК

№ п/п	Наименование структурного элемента	Единицы измерения показателя	2023	2024	2025	2026	В том числе:		2027	В том числе:		2028	В том числе:		2029	2030
							утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
102	местный бюджет	тыс.руб.	628 005	735 272	811 698,4	687 622	687 622	0	1 024 265	700 094	324 171	1 024 265	692 994	331 271	1 024 265	1 024 265
103	окружной бюджет	тыс.руб.	10 029	148 255	97 790,0	8 464	8 464	0	8 464	8 464	0	8 464	8 464	0	8 464	8 464
104	Соисполнитель – УЖКХТЭС, в том числе:	тыс.руб.	53 500	91 064	23 158,5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
105	местный бюджет	тыс.руб.	2 140	3 644	470,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
106	окружной бюджет	тыс.руб.	51 360	87 420	22 688,5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
107	Участник – МУ «ДМЗ», в том числе:	тыс.руб.	53 500	91 064	23 158,5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
108	местный бюджет	тыс.руб.	2 140	3 644	470,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
109	окружной бюджет	тыс.руб.	51 360	87 420	22 688,5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
110	Комплексы процессных мероприятий направления 2 муниципальной программы															
111	Комплекс процессных мероприятий 2.1 «Сохранение и развитие традиционной народной художественной культуры, развитие кинообслуживания населения»															
112	Показатель 1. Количество участников культурно-досуговых формирований	чел.	2 400	-	-	-	X	X	-	X	X	-	X	X	-	-
113	Весовое значение показателя 1	X	0,25	X	-	-	X	X	-	X	X	-	X	X	-	-
114	Показатель 2. Количество киносеансов	ед.	169	170	171	172	X	X	173	X	X	174	X	X	175	176
115	Весовое значение показателя 2	X	0,25	0,25	0,25	0,25	X	X	0,25	X	X	0,25	X	X	0,25	0,25
116	Показатель 3. Количество культурно-массовых мероприятий	ед.	-	230	230	230	X	X	230	X	X	230	X	X	230	230
117	Весовое значение показателя 3	X	-	0,25	0,25	0,25	X	X	0,25	X	X	0,25	X	X	0,25	0,25
118	Общий объём бюджетных ассигнований, в том числе:	тыс.руб.	572 439	785 882	674 656,7	671 357	671 357	0	849 400	671 357	178 043	849 400	671 357	178 043	849 400	849 400
119	местный бюджет	тыс.руб.	562 410	637 627	642 877,7	662 893	662 893	0	840 936	662 893	178 043	840 936	662 893	178 043	840 936	840 936
120	окружной бюджет	тыс.руб.	10 029	148 255	31 779	8 464	8 464	0	8 464	8 464	0	8 464	8 464	0	8 464	8 464
121	Ответственный исполнитель – управление культуры, в том числе:	тыс.руб.	572 439	785 882	674 656,7	671 357	671 357	0	849 400	671 357	178 043	849 400	671 357	178 043	849 400	849 400
122	местный бюджет	тыс.руб.	562 410	637 627	642 877,7	662 893	662 893	0	840 936	662 893	178 043	840 936	662 893	178 043	840 936	840 936
123	окружной бюджет	тыс.руб.	10 029	148 255	31 779	8 464	8 464	0	8 464	8 464	0	8 464	8 464	0	8 464	8 464
124	Мероприятие 2.1.1 «Оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями культурно-досугового типа»	тыс.руб.	564 455	651 222	642 156,7	662 720	662 720	0	797 699	662 720	134 979	797 699	662 720	134 979	797 699	797 699
125	местный бюджет	тыс.руб.	562 090	628 651	642 156,7	662 720	662 720		797 699	662 720	134 979	797 699	662 720	134 979	797 699	797 699
126	окружной бюджет	тыс.руб.	2 365	22 571	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
127	Мероприятие 2.1.2 «Укрепление материально-технической базы (приобретение основных средств) муниципальных учреждений культурно-досугового типа»	тыс.руб.	0	3 737	0	0	0	0	43 064	0	43 064	43 064	0	43 064	43 064	43 064
128	местный бюджет	тыс.руб.	0	3 737	0	0	0	0	43 064	0	43 064	43 064	0	43 064	43 064	43 064
129	Мероприятие 2.1.3 «Реализация мероприятий по поддержке отрасли культуры»	тыс.руб.	7 984	130 923	32 500	8 637	8 637	0	8 637	8 637	0	8 637	8 637	0	8 637	8 637
130	местный бюджет	тыс.руб.	320	5 239	721	173	173	0	173	173	0	173	173	0	173	173
131	окружной бюджет	тыс.руб.	7 664	125 684	31 779	8 464	8 464	0	8 464	8 464	0	8 464	8 464	0	8 464	8 464

СПЕЦВЫПУСК

№ п/п	Наименование структурного элемента	Единицы измерения показателя	2023	2024	2025	2026	В том числе:		2027	В том числе:		2028	В том числе:		2029	2030
							утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
161	местный бюджет	тыс.руб.	2 140	3 644	470	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
162	окружной бюджет	тыс.руб.	51 360	87 420	22 688,5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
163	Соисполнитель – УЖКХТЭС, в том числе:	тыс.руб.	53 500	91 064	23 158,5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
164	местный бюджет	тыс.руб.	2 140	3 644	470	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
165	окружной бюджет	тыс.руб.	51 360	87 420	22 688,5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
166	Участник – МУ «ДМЗ», в том числе:	тыс.руб.	53 500	91 064	23 158,5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
167	местный бюджет	тыс.руб.	2 140	3 644	470	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
168	окружной бюджет	тыс.руб.	51 360	87 420	22 688,5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
169	Мероприятие 2.3.2 «Проведение текущего ремонта муниципальных учреждений культурно-досугового типа»	тыс.руб.	1 596	738	0	0	0	0	44 288	0	44 288	44 288	0	44 288	44 288	44 288
170	местный бюджет	тыс.руб.	1 596	738	0	0	0	0	44 288	0	44 288	44 288	0	44 288	44 288	44 288
171	Проектная часть направления 2 муниципальной программы															
172	Проект «Развитие инициатив на территории муниципалитета»															
173	Показатель 1. Доля реализованных проектов инициативного бюджетирования в сфере культуры от общего количества запланированных к реализации проектов инициативного бюджетирования в сфере культуры в текущем году	%	100	100	100	100	X	X	0	X	X	0	X	X	0	0
174	Весовое значение показателя 1	X	0,05	0,05	0,05	0,05	X	X	0	X	X	0	X	X	X	X
175	Общий объём бюджетных ассигнований, в том числе:	тыс.руб.	2 500	15 653	6 700	7 450	7 450	0	0	0	0	0	0	0	0	0
176	местный бюджет	тыс.руб.	2 500	15 653	6 700	7 450	7 450	0	0	0	0	0	0	0	0	0
177	Ответственный исполнитель – управление культуры, в том числе:	тыс.руб.	2 500	15 653	6 700	7 450	7 450	0	0	0	0	0	0	0	0	0
178	местный бюджет	тыс.руб.	2 500	15 653	6 700	7 450	7 450	0	0	0	0	0	0	0	0	0
179	Мероприятие 1 «Реализация инициативных проектов в сфере культуры»	тыс.руб.	2 500	15 653	6 700	7 450	7 450	0	0	0	0	0	0	0	0	0
180	местный бюджет	тыс.руб.	2 500	15 653	6 700	7 450	7 450	0	0	0	0	0	0	0	0	0
181	Направление 3 «Дополнительное образование в сфере искусств»															
182	Весовое значение направления 1	X	0,3	0,3	0,3	0,3	X	X	0,3	X	X	0,3	X	X	0,3	0,3
183	Общий объём бюджетных ассигнований, в том числе:	тыс.руб.	514 701	782 499	609 724,8	719 128	719 128	0	643 017	566 665	76 352	643 017	566 665	76 352	643 017	643 017
184	местный бюджет	тыс.руб.	478 573	520 226	544 134,4	569 716	569 716	0	643 017	566 665	76 352	643 017	566 665	76 352	643 017	643 017
185	окружной бюджет	тыс.руб.	36 128	262 273	65 590,4	149 412	149 412	0	0	0	0	0	0	0	0	0
186	Ответственный исполнитель – управление культуры, в том числе:	тыс.руб.	512 529	579 499	543 939,7	571 270	571 270	0	643 017	566 665	76 352	643 017	566 665	76 352	643 017	643 017
187	местный бюджет	тыс.руб.	476 401	512 106	542 770	566 758	566 758	0	643 017	566 665	76 352	643 017	566 665	76 352	643 017	643 017
188	окружной бюджет	тыс.руб.	36 128	67 393	1 170	4 512	4 512	0	0	0	0	0	0	0	0	0
189	Соисполнитель – УЖКХТЭС, в том числе:	тыс.руб.	2 172	203 000	65 785,1	147 858	147 858	0	0	0	0	0	0	0	0	0
190	местный бюджет	тыс.руб.	2 172	8 120	1 364,7	2 958	2 958	0	0	0	0	0	0	0	0	0

спецвыпуск

№ п/п	Наименование структурного элемента	Единицы измерения показателя	2023	2024	2025	2026	В том числе:		2027	В том числе:		2028	В том числе:		2029	2030
							утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
191	окружной бюджет	тыс.руб.	0	194 880	64 420,4	144 900	144 900	0	0	0	0	0	0	0	0	0
192	Участник – МУ «ДМЗ», в том числе:	тыс.руб.	2 172	203 000	65 785,1	147 858	147 858	0	0	0	0	0	0	0	0	0
193	местный бюджет	тыс.руб.	2 172	8 120	1 364,7	2 958	2 958	0	0	0	0	0	0	0	0	0
194	окружной бюджет	тыс.руб.	0	194 880	64 420,4	144 900	144 900	0	0	0	0	0	0	0	0	0
195	Комплексы процессных мероприятий направления 3 муниципальной программы															
196	Комплекс процессных мероприятий 3.1 «Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных, общеразвивающих программ»															
197	Показатель 1. Численность обучающихся в учреждениях дополнительного образования в сфере искусств	чел.	2 460	2 460	2 460	2 460	X	X	2 460	X	X	2 460	X	X	2 460	2 470
198	Весовое значение показателя 1	X	0,4	0,3	0,3	0,5	X	X	0,5	X	X	0,5	X	X	0,5	0,5
199	Общий объём бюджетных ассигнований, в том числе:	тыс.руб.	474 529	579 365	542 245,7	571 270	571 270	0	643 017	566 665	76 352	643 017	566 665	76 352	643 017	643 017
200	местный бюджет	тыс.руб.	474 093	511 972	542 245,7	566 758	566 758	0	643 017	566 665	76 352	643 017	566 665	76 352	643 017	643 017
201	окружной бюджет	тыс.руб.	436	67 393	0	4 512	4 512	0	0	0	0	0	0	0	0	0
202	Ответственный исполнитель – управление культуры, в том числе:	тыс.руб.	474 529	579 365	542 245,7	571 270	571 270	0	643 017	566 665	76 352	643 017	566 665	76 352	643 017	643 017
203	местный бюджет	тыс.руб.	474 093	511 972	542 245,7	566 758	566 758	0	643 017	566 665	76 352	643 017	566 665	76 352	643 017	643 017
204	окружной бюджет	тыс.руб.	436	67 393	0	4 512	4 512	0	0	0	0	0	0	0	0	0
205	Мероприятие 3.1.1 «Оказание муниципальных услуг муниципальными образовательными учреждениями дополнительного образования в сфере искусств»	тыс. руб.	474 429	512 716	541 550,7	566 665	566 665	0	632 256	566 665	65 591	632 256	566 665	65 591	632 256	632 256
206	местный бюджет	тыс. руб.	473 993	507 823	541 550,7	566 665	566 665	0	632 256	566 665	65 591	632 256	566 665	65 591	632 256	632 256
207	окружной бюджет	тыс. руб.	436	4 893	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
208	Мероприятие 3.1.2 «Укрепление материально-технической базы (приобретение основных средств) муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования в сфере искусств»	тыс.руб.	0	1 444	695	0	0	0	10 761	0	10 761	10 761	0	10 761	10 761	10 761
209	местный бюджет	тыс. руб.	0	1 444	695	0	0	0	10 761	0	10 761	10 761	0	10 761	10 761	10 761
210	Мероприятие 3.1.3 «Реализация мероприятий по развитию культуры и искусства муниципальными образовательными учреждениями дополнительного образования в сфере искусств»	тыс.руб.	100	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
211	местный бюджет	тыс. руб.	100	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
212	Мероприятие 3.1.4 «Реализация мероприятий по поддержке отрасли культуры»	тыс.руб.	0	65 105	0	4 605	4 605	0	0	0	0	0	0	0	0	0
213	местный бюджет	тыс.руб.	0	2 605	0	93	93	0	0	0	0	0	0	0	0	0
214	окружной бюджет	тыс.руб.	0	62 500	0	4 512	4 512	0	0	0	0	0	0	0	0	0
215	Комплекс процессных мероприятий 3.2 «Модернизация материальной базы, технического и технологического оснащения учреждений дополнительного образования в сфере искусств»															
216	Показатель 1. Удельный вес образовательных учреждений в сфере искусств, имеющих лицензии на ведение образовательной деятельности	%	100	100	100	100	X	X	100	X	X	100	X	X	100	100

СПЕЦВЫПУСК

[illegible]

СПЕЦВЫПУСК

№ п/п	Наименование структурного элемента	Единицы измерения показателя	2023	2024	2025	2026	В том числе:		2027	В том числе:		2028	В том числе:		2029	2030
							утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
273	местный бюджет	тыс.руб.	0	0	500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
274	Обеспечивающее направление муниципальной программы «Обеспечение реализации муниципальной программы»															
275	Общий объём бюджетных ассигнований, в том числе:	тыс.руб.	169 383	182 988	205 646,7	215 319	215 319	0	219 326	215 319	4 007	219 326	215 319	4 007	219 326	219 326
276	местный бюджет	тыс.руб.	167 349	182 230	202 937,7	211 316	211 316	0	215 323	211 316	4 007	215 323	211 316	4 007	215 323	215 323
277	окружной бюджет	тыс.руб.	2 034	758	2 709	4 003	4 003	0	4 003	4 003	0	4 003	4 003	0	4 003	4 003
278	Ответственный исполнитель – управление культуры, в том числе:	тыс.руб.	169 383	182 988	205 646,7	215 319	215 319	0	219 326	215 319	4 007	219 326	215 319	4 007	219 326	219 326
279	местный бюджет	тыс.руб.	167 349	182 230	202 937,7	211 316	211 316	0	215 323	211 316	4 007	215 323	211 316	4 007	215 323	215 323
280	окружной бюджет	тыс.руб.	2 034	758	2 709	4 003	4 003	0	4 003	4 003	0	4 003	4 003	0	4 003	4 003
281	Мероприятие 1 «Финансовое обеспечение деятельности ответственного исполнителя»	тыс.руб.	48 311	50 942	55 757,4	57 448	57 448	0	58 546	57 448	1 098	58 546	57 448	1 098	58 546	58 546
282	местный бюджет	тыс.руб.	48 311	50 942	55 757,4	57 448	57 448	0	58 546	57 448	1 098	58 546	57 448	1 098	58 546	58 546
283	Мероприятие 2 «Мероприятия, направленные на развитие гражданского общества и поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций в городском округе город Ноябрьск Ямало-Ненецкого автономного округа»	тыс.руб.	0	0	0	0	0	0	100	0	100	100	0	100	100	100
284	местный бюджет	тыс.руб.	0	0	0	0	0	0	100	0	100	100	0	100	100	100
285	Мероприятие 3 «Финансовое обеспечение деятельности казенного учреждения по централизован ному обслужива нию муниципаль ных учреждений в сфере культуры Администрации города Ноябрьска»	тыс.руб.	119 292	131 288	147 180,3	153 868	153 868	0	156 677	153 868	2 809	156 677	153 868	2 809	156 677	156 677
286	местный бюджет	тыс.руб.	119 038	131 288	147 180,3	153 868	153 868	0	156 677	153 868	2 809	156 677	153 868	2 809	156 677	156 677
287	окружной бюджет	тыс.руб.	254	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
288	Мероприятие 4 «Оказание мер социальной поддержки работникам муниципальных учреждений сферы культуры»	тыс.руб.	1 780	758	2 709	4 003	4 003	0	4 003	4 003	0	4 003	4 003	0	4 003	4 003
289	окружной бюджет	тыс.руб.	1 780	758	2 709	4 003	4 003	0	4 003	4 003	0	4 003	4 003	0	4 003	4 003

4. Позицию «Обеспечивающее направление муниципальной программы «Обеспечение реализации муниципальной программы» приложения № 1 изложить в следующей редакции:

«

Обеспечивающее направление муниципальной программы «Обеспечение реализации муниципальной программы»					
	Ответственный исполнитель – управление культуры	Мероприятие 1 «Финансовое обеспечение деятельности ответственного исполнителя»	обеспечение деятельности, содержание аппарата ответственного исполнителя муниципальной программы; единовременные выплаты муниципальным служащим в связи с выходом на государственную пенсию, обеспечение гарантий, связанных с выездом из районов Крайнего Севера (решение Городской Думы муниципального образования город Ноябрьск от 22.04.2021 № 230-Д «Об утверждении Положения о гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих на территории города Ноябрьска, работающих в учреждениях, финансируемых за счёт средств местного бюджета»); получение грантов главными распорядителями бюджетных средств в целях поощрения достижения наилучших значений показателей финансового менеджмента		повышение уровня профессиональной компетенции муниципальных служащих управления культуры, являющегося ответственным исполнителем муниципальной программы, в целях эффективной её реализации
	Ответственный исполнитель – управление культуры	Мероприятие 2 «Мероприятия, направленные на развитие гражданского общества и поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций в городском округе город Ноябрьск Ямало-Ненецкого автономного округа»	предоставление грантов добровольческим (волонтёрским) и некоммерческим организациям на реализацию социокультурных проектов		реализованы социокультурные проекты добровольческими (волонтёрскими) и некоммерческими организациями

спецвыпуск

	Ответственный исполнитель – управление культуры	Мероприятие 3 «Финансовое обеспечение деятельности казённого учреждения по централизованному обслуживанию муниципальных учреждений в сфере культуры Администрации города Ноябрьска»	обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Централизованное обслуживание муниципальных учреждений в сфере культуры Администрации города Ноябрьска»; обеспечение гарантий, связанных с выездом из районов Крайнего Севера (решение Городской Думы муниципального образования город Ноябрьск от 22.04.2021 № 230-Д «Об утверждении Положения о гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих на территории города Ноябрьска, работающих в учреждениях, финансируемых за счёт средств местного бюджета»); обеспечение повышения минимального размера оплаты труда; получение грантов главными распорядителями бюджетных средств в целях поощрения достижения наилучших значений показателей финансового менеджмента	предотвращение отрицательных результатов финансово-хозяйственной деятельности ответственного исполнителя муниципальной программы и подведомственных учреждений культуры и выявление внутрихозяйственных резервов обеспечения их финансовой устойчивости
	Ответственный исполнитель – управление культуры	мероприятие 4 «Оказание мер социальной поддержки работникам муниципальных учреждений сферы культуры»	оказание мер социальной поддержки: единовременное пособие молодым специалистам муниципальных учреждений культуры и искусства; единовременное пособие молодым специалистам муниципальных организаций, входящих в систему образования Ямало-Ненецкого автономного округа; ежемесячное пособие молодым специалистам муниципальных учреждений культуры и искусства; ежемесячное пособие молодым специалистам муниципальных организаций, входящих в систему образования Ямало-Ненецкого автономного округа; единовременное пособие при назначении трудовой пенсии по старости работникам муниципальных учреждений культуры и искусства; единовременное пособие при достижении возраста, дающего право на страховую пенсию, работникам муниципальных организаций, входящих в систему образования Ямало-Ненецкого автономного округа; компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан на территории Ямало-Ненецкого автономного округа (постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26.12.2024 № 757-П «О ежемесячной денежной выплате на компенсацию расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан на территории Ямало-Ненецкого автономного округа»); организация осуществления отдельных государственных полномочий органами местного самоуправления	оказаны меры социальной поддержки работникам муниципальных учреждений сферы культуры

».



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОЯБРЬСКА | ПОСТАНОВЛЕНИЕ | 13.03.2026 № 376-П

Об утверждении административного регламента предоставления Администрацией города Ноябрьска муниципальной услуги «Принятие решения о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, права пожизненного наследуемого владения земельным участком»

С целью реализации Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», руководствуясь постановлением Администрации города Ноябрьска от 08.04.2022 № П-541 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», протоколом заочного заседания Комиссии по повышению качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в Ямало-Ненецком автономном округе от 20.11.2025 № 5, Уставом городского округа город Ноябрьск Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация города Ноябрьска **постановляет:**

1. Утвердить административный регламент предоставления Администрацией города Ноябрьска муниципальной услуги «Принятие решения о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, права пожизненного наследуемого владения земельным участком» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Признать утратившим силу постановление Администрации города Ноябрьска от 09.01.2025 № 4-П «Об утверждении административного регламента предоставления Администрацией города Ноябрьска муниципальной услуги «Принятие решения о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, права пожизненного наследуемого владения земельным участком».
3. Управлению делами Администрации города Ноябрьска (Григорян А.Д.) обеспечить опубликование настоящего постановления в городской общественно-политической газете «Северная бахта».

4. Управлению информационных технологий и связи Администрации города Ноябрьска (Сапронова Е.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации города Ноябрьска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Ноябрьска, главного архитектора города Ноябрьска.

Исполняющий полномочия Главы города Ноябрьска
А.В. Власов

ПРИЛОЖЕНИЕ | УТВЕРЖДЁН постановлением Администрации города Ноябрьска от 13.03.2026 № 376-П

Административный регламент предоставления Администрацией города Ноябрьска муниципальной услуги «Принятие решения о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, права пожизненного наследуемого владения земельным участком»

1. Общие положения
 - 1.1. Предмет регулирования
 - 1.1.1. Административный регламент предоставления Администрацией города Ноябрьска муниципальной услуги «Принятие решения о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, права пожизненного наследуемого владения земельным участком» (далее – регламент, муниципальная услуга) разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ).
 - 1.1.2. Предметом регулирования регламента являются отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.
 - 1.2. Круг заявителей
 - 1.2.1. Заявителями на предоставление муниципальной услуги являются физические и юридические лица (далее – заявитель).
 - 1.2.2. При предоставлении муниципальной услуги от имени заявителей вправе выступать их представители по доверенности (далее также – заявитель), выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

1.3.1. Получение информации по вопросам предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе о сроках, порядке её предоставления и способах получения справочной информации, осуществляется:

- при личном обращении к работникам государственного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- с использованием средств телефонной связи при обращении в департамент имущественных отношений Администрации города Ноябрьска (далее – Уполномоченный орган) или в контакт-центр государственного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ);
- при личном обращении в Уполномоченный орган;
- путём обращения в письменной форме почтовым отправлением в адрес Уполномоченного органа, МФЦ или на адрес официальной электронной почты и (или) посредством формы обратной связи Уполномоченного органа, МФЦ;
- на стендах и/или с использованием средств электронного информирования в помещении Уполномоченного органа;
- на официальном сайте Администрации города Ноябрьска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет) с использованием ссылки: <https://www.admnoyabrsk.ru> (далее – сайт Администрации), официальном сайте Уполномоченного органа в сети Интернет с использованием ссылки: <https://dionoyabrsk.yanao.ru/> (далее – сайт Уполномоченного органа), едином официальном интернет-портале сети МФЦ Ямало-Ненецкого автономного округа в сети Интернет с использованием ссылки: <http://www.mfc.yanao.ru> (далее – сайт МФЦ);
- в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru) (далее – Единый портал).

Доступ к указанной информации в электронной форме предоставляется бесплатно, без выполнения заинтересованным лицом каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заинтересованного лица требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заинтересованного лица или предоставление им персональных данных.

На стендах в местах предоставления муниципальной услуги размещается в том числе следующая информация:

- 1) справочная информация (о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах, адресах сайта Администрации, сайта Уполномоченного органа и официальной электронной почты и (или) форме обратной связи Уполномоченного органа;
- 2) перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги.

1.3.2. При ответах на телефонные звонки и обращения заинтересованных лиц в случае устного обращения в приёмные часы специалисты Уполномоченного органа, работники МФЦ подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который поступил звонок, и фамилии специалиста, принявшего телефонный звонок.

При невозможности специалиста Уполномоченного органа, работника МФЦ самостоятельно ответить на поставленные вопросы обратившемуся лицу сообщается телефонный номер, по которому можно получить интересующую его информацию.

Устное информирование обратившегося лица осуществляется не более 10 минут.

В случае если для подготовки ответа требуется продолжительное время, специалист Уполномоченного органа, работник МФЦ, осуществляющие устное информирование, предлагают направить в Уполномоченный орган обращение о предоставлении письменной информации по вопросам предоставления муниципальной услуги либо назначают другое удобное для заинтересованного лица время для устного информирования.

Письменное информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется при получении обращения заинтересованного лица о предоставлении письменной информации по вопросам предоставления муниципальной услуги.

Специалисты Уполномоченного органа, работники МФЦ, ответственные за рассмотрение обращения, обеспечивают объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращения, готовят письменный ответ по существу поставленных вопросов.

Рассмотрение письменных обращений осуществляется в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

1.3.3. МФЦ осуществляет информирование, консультирование заявителей, предусмотренные пунктом 4 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, в соответствии с Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376 (далее – Правила).

Часы приёма в МФЦ для предоставления муниципальной услуги и информирования, консультирования (за исключением нерабочих праздничных дней, установленных статьёй 112 Трудового кодекса Российской Федерации), определённые в каждом территориальном отделе МФЦ, указаны в разделе «Контакты»/«График работы отделов МФЦ» на сайте МФЦ.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

2.1.1. Наименование муниципальной услуги: «Принятие решения о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, права пожизненного наследуемого владения земельным участком».

2.1.2. Муниципальная услуга включает в себя следующие подуслуги:

- 1) «Принятие решения о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, права пожизненного наследуемого владения земельным участком» (далее – подуслуга 1, решение о прекращении права);
- 2) «Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах» (далее – подуслуга 2).

2.2. Наименование исполнителя муниципальной услуги

2.2.1. Муниципальную услугу предоставляет Администрация города Ноябрьска.

Непосредственное предоставление муниципальной услуги осуществляет департамент имущественных отношений Администрации города Ноябрьска.

2.2.2. При предоставлении муниципальной услуги Уполномоченный орган в целях получения документов (информации) либо осуществления согласований или иных действий, необходимых для предоставления муниципальной услуги, взаимодействует со следующими органами и организациями:

- 1) территориальными налоговыми органами Федеральной налоговой службы;
- 2) территориальными органами Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии.

2.2.3. Организация предоставления муниципальной услуги в МФЦ осуществляется в порядке, определённом соглашением о взаимодействии, заключённым между Администрацией города Ноябрьска и МФЦ (далее – соглашение о взаимодействии).

2.2.4. Специалисты Уполномоченного органа, работники МФЦ не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включённых в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления – Администрацией города Ноябрьска муниципальных услуг и предоставляются организациями и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, утверждённый решением Городской Думы муниципального образования город Ноябрьск от 21 марта 2024 года № 599-Д.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

2.3.1. Результатом предоставления подуслуги 1 является:

2.3.1.1. принятие решения о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком или права пожизненного наследуемого владения земельным участком по форме согласно приложению № 2 к регламенту;

2.3.1.2. решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги по форме согласно приложению № 3 к регламенту.

2.3.2. Результатом предоставления подуслуги 2 являются исправленные документы.

Под исправленными документами понимаются документы, являющиеся результатами предоставления муниципальной услуги и предусмотренные подпунктами 2.3.1.1, 2.3.1.2 пункта 2.3.1 регламента, оформленные посредством издания новых указанных документов с учётом исправления допущенных опечаток и ошибок.

Способы получения результата предоставления муниципальной услуги:

- через МФЦ;
- почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении;
- в электронной форме с использованием Единого портала;
- на адрес электронной почты, указанный в заявлении.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

2.4.1. Срок предоставления муниципальной услуги начинается с даты регистрации соответствующего заявления заявителя в Уполномоченном органе.

2.4.2. Максимальный срок предоставления подуслуги 1 составляет 1 месяц.

2.4.3. Срок выдачи (направления) результата предоставления подуслуги 1:

- 1) через МФЦ – определяется соглашением о взаимодействии;
- 2) посредством личного кабинета заявителя на Едином портале – в срок, не превышающий 1 рабочий день со дня принятия решения, установленного подразделом 2.3.1 регламента;
- 3) посредством почтового отправления – в срок, не превышающий 3 рабочих дня со дня принятия решения, установленного подразделом 2.3 регламента;
- 4) в электронной форме (на адрес электронной почты заявителя) – в срок, не превышающий 1 рабочий день со дня принятия решения, установленного подразделом 2.3 регламента.

2.4.4. Максимальный срок предоставления подуслуги 2 составляет не более 3 рабочих дней.

2.4.5. Срок выдачи (направления) результата предоставления подуслуги 2:

- 1) посредством почтового отправления – в срок, не превышающий 3 рабочих дня со дня принятия решения, установленного подразделом 2.3 регламента;
- 2) в электронной форме (на адрес электронной почты заявителя, Единый портал) – в срок, не превышающий 1 рабочий день со дня принятия решения, установленного подразделом 2.3.2 регламента;
- 3) через МФЦ – определяется соглашением о взаимодействии.

2.5. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги

2.5.1. Перечень нормативных правовых актов (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), регулирующих предоставление муниципальной услуги, размещён на сайте Администрации в разделе «Документы» / «Реестр муниципальных услуг» / «Муниципальные услуги в сфере имущественных отношений» / «Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальных услуг» и на Едином портале.

СПЕЦВЫПУСК

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем самостоятельно, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

2.6.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления под-
дуслуги 1, которые заявитель должен представить самостоятельно:

2.6.1.1. заявление о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно при-
ложению № 1 к регламенту (далее – заявление);

2.6.1.2. копия документа, удостоверяющего личность заявителя (для физических
лиц, в случае подачи заявления через МФЦ);

2.6.1.3. документ, подтверждающий согласие органа, создавшего соответствую-
щее юридическое лицо, или иного действующего от имени учредителя органа на
отказ от права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком (пре-
доставляется юридическими лицами, указанными в пункте 2 статьи 39.9 Земельно-
го кодекса Российской Федерации, и государственными и муниципальными пред-
приятиями);

2.6.1.4. документы, удостоверяющие право на землю (в случае, если они не находят-
ся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправле-
ния либо подведомственных государственным органам или органам местного самоу-
правления организаций);

2.6.1.5. копии документов, удостоверяющих личность заявителя и представителя за-
явителя, и документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, – в
случае подачи заявления представителем заявителя;

2.6.1.6. согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложе-
нию № 5 к регламенту.

2.6.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления под-
дуслуги 2, которые заявитель должен предоставить самостоятельно:

– заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок по форме согласно
приложению № 4 к регламенту (далее – заявление);

– документы, полученные ранее в результате предоставления муниципальной
услуги, содержащие опечатки и ошибки.

2.6.3. В случае представления заявления от имени заявителя представителем по до-
веренности, к заявлению прилагается документ, удостоверяющий личность предста-
вителя заявителя (для предъявления в случае представления заявления через МФЦ).

2.6.4. Способы подачи (направления) заявления и документов, предусмотренных
пунктами 2.6.1–2.6.3 регламента:

– посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату от-
правления;

– в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала;

– при личном обращении в МФЦ; в данном случае заявление заполняется работни-
ком МФЦ в автоматизированной информационной системе МФЦ (далее – АИС МФЦ),
или заявление, заполненное заявителем собственноручно, сканируется и прикрепля-
ется к комплекту принятых документов в АИС МФЦ.

2.6.5. В ходе личного приёма установление личности заявителя осуществляется
путём предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного доку-
мента, удостоверяющего личность заявителя, в соответствии с законодательством Рос-
сийской Федерации или посредством идентификации и аутентификации с использо-
ванием информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федераль-
ного закона от 29 декабря 2022 года № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и
(или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональ-
ных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской
Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных
актов Российской Федерации» (при наличии технической возможности).

2.6.6. Заявление и документы, предусмотренные пунктами 2.6.1—2.6.3 регламента,
должны соответствовать следующим требованиям:

– не должно быть подчисток, приписок, зачёркнутых слов и иных неоговорённых
исправлений;

– не должно быть исполнений карандашом;

– не должны иметь повреждения, наличие которых допускает многозначность ис-
толкования содержания.

Документы, составленные на иностранном языке без дублирования в них
записей на государственном языке Российской Федерации (русском языке),
должны быть представлены с заверненным в установленном порядке переводом на
русский язык.

2.6.7. Заявителем при оформлении заявления, вне зависимости от способа подачи
такого заявления, может быть выбран канал взаимодействия с Уполномоченным
органом для получения результата муниципальной услуги из предусмотренных
пунктом 2.4.3 регламента.

Уведомления о ходе предоставления муниципальной услуги направляются заяви-
телю согласно выбранному в заявлении способу и на Единый портал.

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, и которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, а также способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

2.7.1. Перечень необходимых для предоставления муниципальной услуги докумен-
тов, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местно-
го самоуправления и иных органов, запрашиваемых в рамках межведомственного
информационного взаимодействия, и которые заявитель вправе представить по соб-
ственной инициативе:

2.7.1.1. выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверж-
дающая государственную регистрацию юридического лица (если заявитель – юриди-
ческое лицо), предоставляемая Федеральной налоговой службой и её территориальны-
ми налоговыми органами;

2.7.1.2. выписка из Единого государственного реестра недвижимости, предоставляе-
мая Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии и её
территориальными органами;

2.7.1.3. документы, удостоверяющие права на землю, а в случае их отсутствия –
копия решения исполнительного органа государственной власти или органа местного
самоуправления, предусмотренных статьёй 39.2 Земельного кодекса Российской Феде-
рации, о предоставлении земельного участка.

2.7.2. Непредставление заявителем документов, указанных в пункте 2.7.1 регламен-
та, не является основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

В случае если документы, указанные в пункте 2.7.1 регламента, не представлены за-
явителем, специалист Уполномоченного органа запрашивает их в рамках межведом-
ственного информационного взаимодействия.

2.7.3. Специалисты Уполномоченного органа, работники МФЦ не вправе требовать
от заявителя:

– представления документов и информации или осуществления действий, пред-
ставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми
актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением мунци-
пальной услуги;

– представления документов и информации, в том числе подтверждающих вне-
сение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые в соот-
ветствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативны-
ми правовыми актами Ямало-Ненецкого автономного округа и муниципальными
правовыми актами находятся в распоряжении Уполномоченного органа, иных госу-
дарственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных го-
сударственным органам или органам местного самоуправления организаций, уча-
ствующих в предоставлении муниципальных услуг, в соответствии с нормативными
правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Яма-
ло-Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами, за исклю-
чением документов, включённых в определённый частью 6 статьи 7 Федерального
закона № 210-ФЗ перечень документов;

– осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения
муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы,
органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, по-
лучения документов и информации, предоставляемых в результате оказания таких
услуг, указанных в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ;

– представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность
которых не указывались при первоначальном отказе в приёме документов, необхо-
димых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении мунци-
пальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7
Федерального закона № 210-ФЗ;

– представления на бумажном носителе документов и информации, электрон-
ные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1
статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесе-
ние отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым услови-
ем предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных феде-
ральными законами.

2.8. Исчерпывающие перечни оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также устанавливаемых федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ямало-Ненецкого автономного округа, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.8.1. Основания для отказа в приёме документов, необходимых для предоставления
муниципальной услуги:

1) несоответствие требованиям, предусмотренным пунктом 2.6.6 регламента;
2) подача заявления от имени заявителя неуполномоченным лицом;
3) заявление подано (направлено) в орган, в полномочия которого не входит предо-
ставление муниципальной услуги.

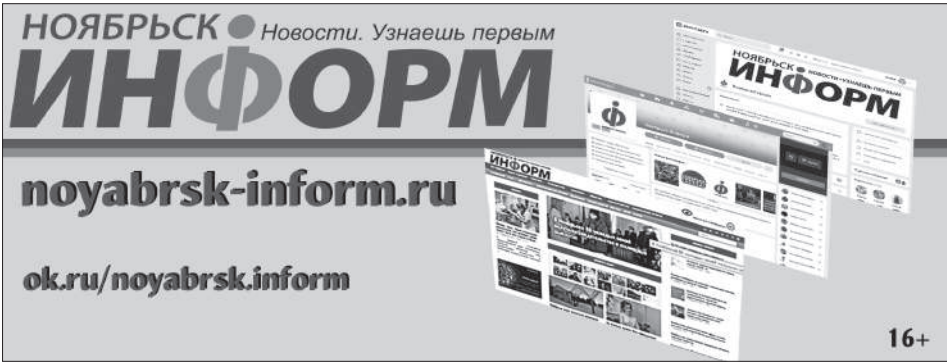
2.8.2. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги от-
сутствуют.

2.8.3. Основания для отказа в предоставлении подуслуги 1:

1) не представлены документы, предусмотренные пунктами 2.6.1–2.6.3 регламента;
2) наличие случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального
закона № 210-ФЗ;

3) отсутствие у заявителя права на получение муниципальной услуги.

2.8.4. Основаниями для отказа в предоставлении подуслуги 2 являются:



спецвыпуск

2.8.4.1. непредставление (представление не в полном объёме) документов, указанных в пункте 2.6.2 регламента;

2.8.4.2. представление неполных и (или) недостоверных сведений в документах, указанных в пункте 2.6.2 регламента.

2.8.5. В случае отказа в приёме документов или в предоставлении муниципальной услуги Уполномоченный орган обязан уведомить заявителя о причинах, послуживших его основанием, с разъяснениями в понятной и доступной для заявителя форме.

2.9. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, с указанием на платность (бесплатность) предоставления этих услуг

2.9.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными услугами для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

2.10. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

2.10.1. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в Уполномоченный орган или в МФЦ

2.11.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги либо получении результата предоставления муниципальной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в МФЦ составляет не более 15 минут.

2.12. Срок и порядок регистрации обращения заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

2.12.1. Заявление регистрируется в день его представления (поступления) в Уполномоченный орган, МФЦ.

Регистрация заявления в электронной форме (далее – запрос) осуществляется в течение 1 рабочего дня.

Заявления, поступившие в Уполномоченный орган в выходной (нерабочий или праздничный) день, регистрируются в первый следующий за ним рабочий день.

2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

2.13.1. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

2.13.2. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, размещаются преимущественно на нижних этажах зданий или в отдельно стоящих зданиях.

Вход и выход в (из) помещения(-ий), в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудуются:

- пандусами, расширенными проходами, тактильными полосами по путям движения, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов;
- соответствующими указателями с автономными источниками бесперебойного питания;
- контрастной маркировкой ступеней по пути движения;
- информационной мнемосхемой (тактильной схемой движения);
- тактильными табличками с надписями, дублированными шрифтом Брайля.

При входе в здание, в котором размещены помещения, где предоставляется муниципальная услуга, оборудуется информационная табличка (вывеска), содержащая наименование Уполномоченного органа и справочную информацию.

2.13.3. Места предоставления муниципальной услуги должны быть оборудованы системами кондиционирования (охлаждения и нагревания) воздуха, средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, соответствовать требованиям к местам обслуживания маломобильных групп населения, к внутреннему оборудованию и устройствам в помещении, к санитарно-бытовым помещениям для инвалидов, к путям движения в помещении и залах обслуживания, к лестницам и пандусам в помещении, к лифтам, подъёмным платформам для инвалидов, к аудиовизуальным и информационным системам, доступным для инвалидов.

2.13.4. Места ожидания оборудуются столами (стойками), стульями или скамьями (банкетками), информационными стендами, обеспечиваются образцами заполнения документов, бланками заявлений и канцелярскими принадлежностями.

2.13.5. Требования к местам получения информации о предоставлении муниципальной услуги:

- информационные стенды размещаются в видном, доступном месте в любой из следующих форм: в форме настенных стендов, с использованием напольных или настольных стоек, обеспечивающих заинтересованное лицо исчерпывающей информацией;
- стенды должны быть оформлены в едином стиле, надписи выполнены чёрным шрифтом на белом фоне;
- оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию.

2.13.6. Требования к местам приёма заявителей:

- места для заполнения документов оборудуются стульями, столами, бланками заявлений и канцелярскими принадлежностями;
- служебные кабинеты специалистов оборудуются вывесками с указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности специалиста, осуществляющего приём;
- места приёма заявителей оборудуются копировально-множительной техникой.

2.13.7. Требования к местам для ожидания:

– места для ожидания в очереди располагаются в холле или ином специальном приспособленном помещении оборудуются стульями и (или) кресельными секциями;

– в местах для ожидания оборудуются доступные места общественного пользования (туалеты) и места для хранения верхней одежды.

2.13.8. Требования к обеспечению условий доступности для инвалидов к зданиям (объектам) и предоставляемой в них муниципальной услуге.

Уполномоченный орган обеспечивает инвалидам, включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников:

– условия беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга;

– возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположен объект (здание, помещение), в котором предоставляется муниципальная услуга, а также входа в такой объект и выхода из него, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

– сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

– надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга, с учётом ограничений их жизнедеятельности;

– дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

– допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

– допуск собаки-проводника на объект (здание, помещение), в котором предоставляется муниципальная услуга, при наличии документа, подтверждающего её специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые установлены приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 июня 2015 года № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи»;

– оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами.

При невозможности полностью приспособить к потребностям инвалидов помещение, в котором предоставляется муниципальная услуга, собственник объекта (здания) принимает (до реконструкции или капитального ремонта объекта) согласованные с общественным объединением инвалидов, осуществляющим свою деятельность на территории города Ноябрьска, меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления муниципальной услуги либо, когда это возможно, обеспечивает её предоставление по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

2.13.9. На территории, прилегающей к объекту (зданию), в котором предоставляет муниципальная услуга, оборудуются места для парковки транспортных средств, доступ к которым является бесплатным.

На каждой парковке общего пользования выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов. На граждан из числа инвалидов III группы распространяются нормы настоящего абзаца в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации. На указанных транспортных средствах должен быть установлен опознавательный знак «Инвалид», и сведения об этих транспортных средствах должны быть размещены в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере». Указанные места для парковки не должны занимать иные транспортные средства, за исключением случаев, предусмотренных правилами дорожного движения.

2.13.10. Требования к зданиям (объектам), помещениям сектора информирования и ожидания, сектора приёма заявителей МФЦ определяются Правилами.

2.14. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.14.1. Показатели доступности и качества муниципальной услуги представлены в таблице:

№ п/п	Наименование показателя доступности и качества муниципальной услуги	Единица измерения	Нормативное значение
1	2	3	4
1. Показатели результативности оказания муниципальной услуги			
1.1.	Доля заявителей, получивших муниципальную услугу без нарушения установленного срока предоставления муниципальной услуги, от общего количества заявителей	%	100
2. Показатели, характеризующие информационную доступность муниципальной услуги			
2.1.	Наличие полной и достоверной, доступной для заинтересованного лица информации о содержании муниципальной услуги, способах, порядке и условиях её получения на сайте Уполномоченного органа, а также на Едином портале	да/нет	да

спецвыпуск

№ п/п	Наименование показателя доступности и качества муниципальной услуги	Единица измерения	Нормативное значение
3. Показатели, характеризующие качество обслуживания и безопасность			
3.1.	Количество обоснованных жалоб на действия (бездействие) и решения должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги	ед.	о
3.2.	Транспортная доступность к местам предоставления муниципальной услуги	да/нет	да
3.3.	Наличие помещения, оборудования и оснащения, отвечающих требованиям регламента (места предоставления муниципальной услуги, места ожидания, места приёма заявителей, места получения информации о предоставлении муниципальной услуги)	да/нет	да
3.4.	Возможность досудебного рассмотрения жалоб на действия (бездействие) должностных лиц в связи с предоставлением муниципальной услуги	да/нет	да
3.5.	Обеспечение беспрепятственного доступа лиц с ограниченными возможностями передвижения к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга	да/нет	да
4. Показатели, характеризующие профессиональную подготовленность специалистов, предоставляющих муниципальную услугу			
4.1.	Укомплектованность квалифицированными кадрами в соответствии со штатным расписанием	%	не менее 95
5. Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность			
5.1.	Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги: – при обращении за получением муниципальной услуги; – при получении результата предоставления муниципальной услуги	раз/минут	о/о мин
		раз/минут	1/15 мин
6. Состав действий, которые заявитель вправе совершить в электронной форме при получении муниципальной услуги с использованием Единого портала			
6.1.	Получение информации о порядке и сроках предоставления услуги	да/нет	да
6.2.	Формирование запроса	да/нет	да
6.3.	Приём и регистрация Уполномоченным органом запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	да/нет	да
6.4.	Получение результата предоставления муниципальной услуги	да/нет	да
6.5.	Получение сведений о ходе выполнения запроса	да/нет	да
6.6.	Осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги (с момента реализации технической возможности)	да/нет	да
7. Возможность получения муниципальной услуги в МФЦ			
7.1.	Возможность получения муниципальной услуги в МФЦ (с момента вступления в силу соглашения о взаимодействии)	да/нет	да
7.2	Возможность получения муниципальной услуги в любом МФЦ на территории Ямало-Ненецкого автономного округа по выбору заявителя (экстерриториальный принцип)	да/нет	да
8. Иные показатели			
8.1.	Полнота выполнения процедур, необходимых для предоставления муниципальной услуги	%	100
8.2.	Возможность выбора заявителем канала взаимодействия для получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги вне зависимости от канала обращения за предоставлением муниципальной услуги	да/нет	да

2.15. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ, особенности предоставления по экстерриториальному принципу (в случае, если муниципальная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу) и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.15.1. Муниципальная услуга предоставляется по экстерриториальному принци-пу, в соответствии с которым у заявителей есть возможность подачи заявления и доку-ментов, предусмотренных пунктами 2.6.1–2.6.3 регламента, а также получения резуль-тата её предоставления в любом МФЦ в пределах территории Ямало-Ненецкого авто-номного округа по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц), или места нахождения (для юридических лиц).

Требования, учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в сети МФЦ Ямало-Ненецкого автономного округа по экстерриториальному принципу, определяются соглашением о взаимодействии.

2.15.2. Обеспечение возможности совершения заявителями отдельных действий в электронной форме при получении муниципальной услуги с использованием Единого портала имеет следующие особенности:

- 1) регистрация и авторизация заявителя в федеральной государственной информаци-онной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – единая система идентификации и аутентификации);
- 2) применение заявителем усиленной квалифицированной электронной подписи.

2.15.3. Виды электронных подписей, использование которых допускается при обра-щении за получением муниципальных услуг, и порядок их использования установле-ны постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг», постановлением Прави-тельства Российской Федерации от 25 августа 2012 года № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг».

2.15.4. При обращении физического лица за получением муниципальной услуги в электронной форме с использованием единой системы идентификации и аутентифи-кации возможно использование простой электронной подписи при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность физического лица установлена при личном приёме.

2.15.5. Заявителям вне зависимости от канала взаимодействия при обращении за предоставлением муниципальной услуги обеспечивается возможность предоставле-ния обратной связи о предоставлении муниципальной услуги посредством:

- Единого портала;
- обращения по номеру телефона (телефон Уполномоченного органа: 8 (3496) 32-24-44);
- обращения на адрес официальной электронной почты Уполномоченного органа: ngdi@noyabrsk.yanao.ru.

Уполномоченный орган обязан рассмотреть такие замечания и/или предложения, полученные в рамках обратной связи, и уведомить заявителя о результатах их рассмо-трения не позднее 30 дней с даты обращения заявителя.

Замечания и/или предложения, поступившие от заявителя посредством Единого портала (при наличии технической возможности), подлежат рассмотрению Уполно-моченным органом в случае оценки заявителем предоставленной ему муниципаль-ной услуги ниже 3 баллов и при наличии комментария к такой оценке, содержащего замечания и/или предложения.

2.15.6. Уполномоченным органом не реже одного раза в пять лет проводится опти-мизация процесса предоставления муниципальной услуги путём проведения анализа клиентского пути, актуализации клиентских сегментов и их типовых потребностей и применения предложений заявителей, поступающих по каналам обратной связи. В случаях непоступления в Уполномоченный орган в течение указанного пятилетне-го периода обращений за предоставлением муниципальной услуги, оптимизация про-цесса не проводится.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в МФЦ

3.1. Перечень административных процедур

3.1.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие админи-стративные процедуры:

- 1) приём и регистрацию заявления и документов, предусмотренных пунктами 2.6.1–2.6.3 регламента (далее – комплект документов);
- 2) формирование и направление межведомственного запроса;
- 3) рассмотрение комплекта документов заявителя, принятие решения о предостав-лении муниципальной услуги, оформление результата предоставления муниципаль-ной услуги;
- 4) выдачу результата предоставления муниципальной услуги.

3.1.2. В разделе III приведены порядки:

- осуществления в электронной форме административных процедур (действий), в том числе с использованием Единого портала;
- исправления допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных в резуль-тате предоставления муниципальной услуги.

3.2. Приём и регистрация комплекта документов

3.2.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры являет-ся обращение заявителя в МФЦ либо в Уполномоченный орган в электронной форме, в том числе посредством Единого портала или почтовой связи.

СПЕЦВЫПУСК

3.2.2. Специалист, в обязанности которого входят приём и регистрация документов:

1) устанавливает личность заявителя на основании паспорта гражданина Российской Федерации и иных документов, удостоверяющих личность заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) проверяет наличие оснований для отказа в приёме комплекта документов заявителя, предусмотренных пунктом 2.8.1 регламента; в случае наличия таких оснований уведомляет об этом заявителя способом, указанным заявителем в заявлении для направления результата предоставления муниципальной услуги, а в случае отсутствия таких оснований переходит к следующему административному действию;

3) регистрирует заявление в соответствии с установленными правилами делопроизводства;

4) сообщает заявителю номер и дату регистрации заявления, выдаёт расписку о получении комплекта документов заявителя при подаче документов через МФЦ;

5) передаёт зарегистрированный комплект документов заявителя специалисту Уполномоченного органа, уполномоченному на рассмотрение заявления.

3.2.3. Критерием принятия решения является наличие (отсутствие) оснований для отказа в приёме комплекта документов заявителя.

3.2.4. Результатом административной процедуры являются регистрация заявления и передача комплекта документов заявителя специалисту Уполномоченного органа, уполномоченному на рассмотрение заявления.

3.2.5. Способы фиксации результата административной процедуры являются указание даты регистрации и присвоение заявлению регистрационного номера либо отказ в приёме комплекта документов заявителя.

3.2.6. Продолжительность административной процедуры – не более 15 минут.

3.3. Формирование и направление межведомственного запроса

3.3.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является непредставление заявителем по собственной инициативе документов, предусмотренных пунктом 2.7.1 регламента.

3.3.2. В случае если заявителем не представлены указанные в пункте 2.7.1 регламента документы, специалист Уполномоченного органа, ответственный за формирование и направление межведомственного запроса, направляет в адрес государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, соответствующие межведомственные запросы.

3.3.3. Порядок направления межведомственных запросов, а также состав сведений для представления документа и (или) информации, необходимых для оказания муниципальной услуги, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Межведомственный запрос формируется и направляется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, по каналам системы межведомственного электронного взаимодействия. При отсутствии технической возможности формирования и направления межведомственного запроса в форме электронного документа по каналам системы межведомственного электронного взаимодействия межведомственный запрос направляется на бумажном носителе посредством почтовой связи, по факсу с одновременным его направлением по почте или курьерской доставкой.

3.3.4. Срок подготовки межведомственного запроса специалистом Уполномоченного органа, ответственным за формирование и направление межведомственного запроса, не может превышать 1 рабочий день.

3.3.5. Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о предоставлении документов и информации для предоставления муниципальной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия не может превышать 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

3.3.6. После поступления ответа на межведомственный запрос специалист Уполномоченного органа, ответственный за формирование и направление межведомственного запроса, регистрирует полученный ответ в установленном порядке и передаёт специалисту Уполномоченного органа, ответственному за рассмотрение документов, принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги, оформление результата предоставления муниципальной услуги, в день поступления таких документов (сведений).

3.3.7. Критерием принятия решения административной процедуры является необходимость (отсутствие необходимости) в направлении межведомственных запросов.

3.3.8. Способом фиксации административной процедуры является регистрация ответа на межведомственный запрос.

3.3.9. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 6 рабочих дней.

3.3.10. Результатом административной процедуры является ответ, полученный на межведомственный запрос.

3.3.11. Процедура формирования и направления межведомственного запроса работниками МФЦ устанавливается в соответствии с заключённым соглашением о взаимодействии.

3.4. Рассмотрение комплекта документов заявителя, принятие решения о предоставлении муниципальной услуги, оформление результата предоставления муниципальной услуги

3.4.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является получение специалистом Уполномоченного органа, ответственным за рассмотрение заявления, комплекта документов заявителя и ответов на межведомственный запрос.

3.4.2. При получении комплекта документов заявителя и ответов на межведомственный запрос специалист Уполномоченного органа, ответственный за рассмотрение заявления:

1) устанавливает предмет заявления;

2) проверяет наличие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.8.3 регламента.

3.4.3. В случае если отсутствуют предусмотренные пунктом 2.8.3 регламента основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги, специалист Уполномоченного органа, ответственный за рассмотрение заявления, готовит решение о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком или права пожизненного наследуемого владения земельным участком (далее – проект решения о предоставлении муниципальной услуги) и передаёт проект решения о предоставлении муниципальной услуги на рассмотрение должностному лицу Уполномоченного органа, имеющему полномочия на принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги (далее – уполномоченное лицо).

3.4.4. В случае если имеются предусмотренные пунктом 2.8.3 регламента основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги, специалист Уполномоченного органа, ответственный за рассмотрение заявления, готовит проект решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги, в котором указывает основание для отказа и передаёт указанный проект на рассмотрение уполномоченному лицу.

3.4.5. Уполномоченное лицо рассматривает проект решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги и в случае соответствия указанного проекта требованиям, установленным регламентом, а также иным действующим нормативным правовым актам, определяющим порядок предоставления муниципальной услуги, подписывает и возвращает его специалисту Уполномоченного органа, ответственному за рассмотрение заявления, для дальнейшего оформления.

3.4.6. Специалист Уполномоченного органа, ответственный за рассмотрение заявления:

– оформляет решение о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги в соответствии с установленными требованиями делопроизводства;

– передаёт подписанное уполномоченным лицом решение о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги специалисту Уполномоченного органа, ответственному за выдачу результата предоставления муниципальной услуги заявителю.

3.4.7. Критерием принятия решения при выполнении административной процедуры является наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

3.4.8. Результатом административной процедуры является подписание уполномоченным лицом решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги.

3.4.9. Способом фиксации результата административной процедуры является подписание уполномоченным лицом решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги.

3.4.10. Продолжительность административной процедуры – в пределах срока, установленного пунктом 2.4.2 регламента.

3.5. Выдача результата предоставления муниципальной услуги заявителю

3.5.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является поступление специалисту Уполномоченного органа, ответственному за выдачу результата предоставления муниципальной услуги, подписанного уполномоченным лицом решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги.

3.5.2. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги регистрирует специалист Уполномоченного органа, ответственный за делопроизводство, в соответствии с установленными в Уполномоченном органе правилами ведения делопроизводства.

3.5.3. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги с присвоенным регистрационным номером должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за выдачу результата предоставления муниципальной услуги, передаёт заявителю способом, указанным в заявлении.

Один экземпляр решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги и пакет документов заявителя остаются на хранении в Уполномоченном органе.

3.5.4. Критерием принятия решения при выполнении административной процедуры является выбранный заявителем способ получения результата предоставления муниципальной услуги.

3.5.5. Результатом административной процедуры является выдача (направление) заявителю решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги.

3.5.6. Способом фиксации результата административной процедуры является документированное подтверждение направления (вручения) заявителю решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги.

3.5.7. Продолжительность административной процедуры – не более 3 дней с даты принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги, в пределах срока, установленного пунктом 2.4.2 регламента.

3.5.8. В случаях, предусмотренных соглашением о взаимодействии и при соответствующем выборе заявителя, специалист Уполномоченного органа, ответственный за выдачу результата предоставления муниципальной услуги, не позднее 3 дней со дня принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги, но в пределах срока, установленного пунктом 2.4.2 регламента, и направляет его в МФЦ для выдачи заявителю.

3.5.9. При выборе заявителем получения документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, через МФЦ, процедура выдачи документов осуществляется в порядке и сроки, определённые в соглашении о взаимодействии.

3.6. Порядок осуществления в электронной форме административных процедур (действий) в случае предоставления муниципальной услуги в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала

3.6.1. Перечень действий при предоставлении муниципальной услуги в электронной форме:

спецвыпуск

- 1) получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;
- 2) формирование запроса;
- 3) приём и регистрация Уполномоченным органом запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 4) получение результата предоставления муниципальной услуги;
- 5) получение сведений о ходе выполнения запроса;
- 6) осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги.

3.6.2. Получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме, осуществляется заявителями на Едином портале, а также иными способами, указанными в пункте 1.3.1 регламента.

3.6.3. Формирование запроса.

3.6.3.1. Формирование запроса заявителем осуществляется посредством заполнения экранных форм запроса на Едином портале (далее – форма запроса) без необходимости дополнительной подачи запроса в иной форме.

На Едином портале, сайте Уполномоченного органа размещаются образцы заполнения запроса.

3.6.3.2. Форматно-логическая проверка сформированного запроса осуществляется автоматически после заполнения заявителем каждого из полей формы запроса. При выявлении некорректно заполненного поля формы запроса заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке её устранения посредством информационного сообщения в форме запроса.

3.6.3.3. При формировании запроса заявителю обеспечиваются:

- а) возможность копирования и сохранения запроса и документов, предусмотренных пунктами 2.6.1–2.6.3 регламента;
- б) возможность заполнения несколькими заявителями одной формы запроса при обращении за муниципальной услугой, предусматривающей направление совместно-го запроса несколькими заявителями;
- в) возможность печати на бумажном носителе копии формы запроса;
- г) сохранение ранее введённых в форму запроса значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в форму запроса;
- д) заполнение полей формы запроса до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещённых в единой системе идентификации и аутентификации, и сведений, опубликованных на Едином портале, в части, касающейся сведений, отсутствующих в единой системе идентификации и аутентификации;
- е) возможность возвращения на любой из этапов заполнения формы запроса без потери ранее введённой информации;
- ж) возможность доступа заявителя на Едином портале к ранее поданным им запросам в течение не менее одного года, а также частично сформированных запросов – в течение не менее 3 месяцев.

3.6.3.4. Сформированный и подписанный запрос и документы, предусмотренные пунктами 2.6.1–2.6.3 регламента, направляются в Уполномоченный орган в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала.

3.6.4. Приём и регистрация Уполномоченным органом запроса и документов, предусмотренных пунктами 2.6.1–2.6.3 регламента.

3.6.4.1. Уполномоченный орган обеспечивает приём запроса и документов, предусмотренных пунктами 2.6.1–2.6.3 регламента, и регистрацию без необходимости повторного представления заявителем таких документов на бумажных носителях.

3.6.4.2. Срок регистрации запроса – 1 рабочий день.

3.6.4.3. Предоставление муниципальной услуги начинается с момента приёма и регистрации Уполномоченным органом электронных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

При получении запроса в электронной форме в автоматическом режиме осуществляется форматно-логический контроль запроса, проверяется наличие оснований для отказа в приёме документов, предусмотренных пунктом 2.8.1 регламента, а также осуществляются следующие действия:

- 1) при наличии хотя бы одного из указанных оснований специалист Уполномоченного органа, ответственный за рассмотрение документов, в срок, не превышающий срок предоставления муниципальной услуги, готовит уведомление об отказе в приёме запроса, письмо о невозможности предоставления муниципальной услуги;
- 2) при отсутствии оснований для отказа в приёме документов, предусмотренных пунктом 2.8.1 регламента, заявителю сообщается присвоенный запросу уникальный номер, по которому в соответствующем разделе Единого портала будет представлена информация о ходе выполнения запроса.

3.6.4.4. Приём и регистрация запроса осуществляются специалистом Уполномоченного органа, в обязанности которого входят приём и регистрация документов.

3.6.4.5. После регистрации запрос направляется специалисту Уполномоченного органа, уполномоченному на рассмотрение заявления.

3.6.4.6. После принятия запроса заявителя специалистом Уполномоченного органа, уполномоченным на рассмотрение заявления, статус запроса в личном кабинете заявителя на Едином портале обновляется до статуса «принято».

3.6.5. Получение результата предоставления муниципальной услуги:

Заявителю обеспечивается возможность получения результата предоставления муниципальной услуги:

- в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица уполномоченного органа, направленного заявителю в личный кабинет на Едином портале, на адрес электронной почты, указанный в заявлении;
- в виде документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, который заявитель получает в МФЦ.

3.6.6. Получение сведений о ходе выполнения запроса.

3.6.6.1. Заявитель имеет возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги.

Информация о ходе предоставления муниципальной услуги направляется заявителю Уполномоченным органом в срок, не превышающий 1 рабочий день после завершения выполнения соответствующего действия, на адрес электронной почты или с использованием средств Единого портала.

3.6.6.2. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

- а) уведомление о приёме и регистрации запроса и документов, предусмотренных пунктами 2.6.1–2.6.3 регламента;
- б) уведомление о результатах рассмотрения пакета документов заявителя услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении муниципальной услуги и возможности получить результат предоставления муниципальной услуги.

3.6.7. Осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги.

Заявителям обеспечивается возможность оценить доступность и качество муниципальной услуги на Едином портале.

3.7. Особенности выполнения административных процедур (действий) в МФЦ

3.7.1. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется в соответствии с соглашением о взаимодействии.

3.7.2. При организации в МФЦ приёма комплекта документов заявителя непосредственное предоставление муниципальной услуги осуществляет Уполномоченный орган, при этом МФЦ участвует в осуществлении следующих административных процедур:

- 1) приёма комплекта документов заявителей;
- 2) выдачи результата предоставления муниципальной услуги заявителю.

3.7.3. С целью подачи комплекта документов заявителя, для заявителей на сайте МФЦ доступна предварительная запись.

Заявителю предоставляется выбор любых свободных для посещения МФЦ даты и времени в пределах установленного в соответствующем МФЦ графика приёма заявителей, при этом МФЦ не вправе требовать от заявителя совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приёма, а также предоставления сведений, необходимых для расчёта длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приёма.

3.7.4. Работник МФЦ, осуществляющий приём комплекта документов заявителя, удостоверяет личность заявителя, формирует дело в АИС МФЦ, включающее заполненное заявление с приложением копии документа, удостоверяющего личность заявителя, электронных копий документов, необходимых для получения муниципальной услуги.

3.7.5. Работник МФЦ сверяет принимаемые документы с перечнем необходимых документов, следит за тем, чтобы принимаемые документы были оформлены надлежащим образом на бланках установленной формы с наличием рекомендуемых регламентируемых законодательством реквизитов документа.

3.7.6. Проверка содержания прилагаемых к заявлению документов на предмет их соответствия законодательству или наличия орфографических либо фактических ошибок в обязанности работников МФЦ не входит.

3.7.7. Сформированное в АИС МФЦ заявление распечатывается на бумажном носителе и подписывается заявителем.

Заявление, заполненное заявителем собственноручно, сканируется и прикрепляется к комплекту принятых документов в АИС МФЦ.

3.7.8. Работник МФЦ выдаёт заявителю один экземпляр расписки о приёме документов с указанием даты приёма, номера дела, количества принятых документов.

3.7.9. В случаях и порядке, предусмотренных соглашением о взаимодействии и технической схемой предоставления муниципальной услуги, а также при наличии технической возможности работник МФЦ может осуществлять межведомственные запросы для представления документа и (или) информации, которые необходимы для предоставления муниципальной услуги.

3.7.10. Принятый комплект документов заявителя работник МФЦ направляет в электронной форме в соответствии с условиями соглашения о взаимодействии в Уполномоченный орган не позднее 1 рабочего дня, следующего за днём приёма комплекта документов заявителя, для рассмотрения и принятия соответствующего решения. При необходимости или в случае отсутствия технической возможности передачи документов в электронной форме, МФЦ передаёт документы в Уполномоченный орган на бумажных носителях.

3.7.11. В случае выбора заявителем МФЦ в качестве места получения результата предоставления муниципальной услуги соответствующий пакет документов с решением Уполномоченного органа на основании соглашения о взаимодействии направляется Уполномоченным органом в указанный заявителем МФЦ.

МФЦ обеспечивает смс-информирование заявителей о готовности результата предоставления муниципальной услуги к выдаче.

3.7.12. Информирование заявителей о ходе рассмотрения запроса осуществляется при личном обращении заявителя в сектор информирования МФЦ, на сайте МФЦ, по телефону контакт-центра МФЦ.

3.8. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги

3.8.1. Основанием для исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в документах, выданных заявителю в результате предоставления муниципальной услуги, (далее – опечатки и (или) ошибки) является представление (направление) заявителем заявления о выявленных опечатках и (или) ошибках в произвольной форме в адрес Уполномоченного органа.

спецвыпуск

Заявление о выявленных опечатках и (или) ошибках может быть подано заявителем в Уполномоченный орган одним из следующих способов:

- почтовым отправлением,
- на адрес электронной почты.

Также заявление о выявленных опечатках и (или) ошибках может быть подано в МФЦ заявителем лично или через законного представителя, а также в электронной форме через Единый портал с момента реализации технической возможности.

3.8.2. Специалист Уполномоченного органа, ответственный за рассмотрение обращения заявителя, рассматривает заявление о выявленных опечатках и (или) ошибках и проводит проверку указанных в нём сведений в срок, не превышающий 2 рабочих дня с даты регистрации заявления о выявленных опечатках и (или) ошибках.

3.8.3. В случае выявления опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах специалист Уполномоченного органа, ответственный за рассмотрение обращения заявителя, осуществляет исправление и выдачу (направление) заявителю исправленного документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, в срок, не превышающий 3 рабочих дня с даты регистрации заявления о выявленных опечатках и (или) ошибках, способом, указанным заявителем при подаче указанного заявления.

3.8.4. В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах специалист Уполномоченного органа, ответственный за рассмотрение обращения заявителя, письменно уведомляет заявителя об отсутствии опечаток и (или) ошибок в срок, не превышающий 3 рабочих дня с даты регистрации заявления о выявленных опечатках и (или) ошибках.

Приложение № 1 к административному регламенту предоставления Администрацией города Ноябрьска муниципальной услуги «Принятие решения о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, права пожизненного наследуемого владения земельным участком»

ФОРМА

Руководителю органа, уполномоченного на предоставление муниципальной услуги

от _____

(Ф.И.О. (последнее – при наличии) заявителя, представителя заявителя,

наименование юридического лица,

(дата рождения, место рождения, тип и реквизиты документа, удостоверяющего личность физического лица или представителя заявителя)

ИНН _____

(для юридических лиц)

адрес заявителя _____

(место регистрации физического лица,

место нахождения юридического лица)

телефон _____

электронный адрес _____

Заявление о прекращении права при отказе от прав на земельный участок

Прошу принять решение о прекращении права _____

(указывается, какое право прекращается)

на земельный участок (далее – земельный участок) с кадастровым номером _____, площадью _____ га.

Сведения о земельном участке:

- 1) земельный участок имеет следующие адресные ориентиры: _____;
- 2) категория земельного участка: _____;
- 3) вид разрешённого использования: _____;
- 4) ограничения использования и обременения земельного участка _____;
- 5) иные сведения о земельном участке _____.

Приложение:

Способ получения уведомления о ходе предоставления муниципальной услуги:

	по номеру телефона
	на адрес электронной почты

Способ получения результата муниципальной услуги:

	через МФЦ
	почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении;
	на адрес электронной почты, на адрес, указанный в заявлении
	посредством Единого портал

Подпись заявителя

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность _____ (подпись)

представителя юридического лица; фамилия, имя, отчество физического _____

лица (последнее – при наличии)) _____

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 2 к административному регламенту предоставления Администрацией города Ноябрьска муниципальной услуги «Принятие решения о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, права пожизненного наследуемого владения земельным участком»

ФОРМА

(наименование органа, уполномоченного на предоставление муниципальной услуги)

от _____ № _____

О прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, права пожизненного наследуемого владения земельным участком

Рассмотрев заявление _____ об отказе от права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком/права пожизненного наследуемого владения земельным участком, руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации, Уставом городского округа город Ноябрьск Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация города Ноябрьска **постановляет:**

1. Прекратить право постоянного (бессрочного) пользования/право пожизненного наследуемого владения _____ земельным участком с кадастровым номером _____, площадью _____ кв.м, имеющим адресный ориентир: _____.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника департамента имущественных отношений Администрации города Ноябрьска.

Должность уполномоченного лица _____ Подпись уполномоченного лица _____

Приложение № 3 к административному регламенту предоставления Администрацией города Ноябрьска муниципальной услуги «Принятие решения о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, права пожизненного наследуемого владения земельным участком»

ФОРМА

(наименование органа, уполномоченного на предоставление муниципальной услуги)

Кому: _____

Контактные данные: _____

Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги

№ _____ от _____

По результатам рассмотрения Вашего заявления и документов для получения муниципальной услуги «Принятие решения о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, права пожизненного наследуемого владения земельным участком» от _____ № _____ и приложенных к нему документов принято решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги по следующим основаниям: _____.

Дополнительно информируем: _____.

Должность уполномоченного лица _____ Подпись уполномоченного лица _____

Приложение № 4 к административному регламенту предоставления Администрацией города Ноябрьска муниципальной услуги «Принятие решения о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, права пожизненного наследуемого владения земельным участком»

ФОРМА

Руководителю органа, уполномоченного на предоставление муниципальной услуги

от _____

(Ф.И.О. (последнее – при наличии) заявителя, представителя заявителя,

наименование юридического лица,

(дата рождения, место рождения, тип и реквизиты документа, удостоверяющего личность физического лица или представителя заявителя)

ИНН _____

(для юридических лиц)

адрес заявителя _____

(место регистрации физического лица,

место нахождения юридического лица)

телефон _____

электронный адрес _____

спецвыпуск

Заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок
в документах, выданных в результате предоставления
муниципальной услуги

Прошу внести исправление (исправления) в документ, выданный в результате предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, права пожизненного наследуемого владения земельным участком», содержащий опечатку, ошибку (ошибки): _____

(наименование документа, содержащего ошибки)

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) _____ на _____ л. в _____ экз.
- 2) _____ на _____ л. в _____ экз.
- 3) _____ на _____ л. в _____ экз.
- 4) _____ на _____ л. в _____ экз.

Способ получения результата предоставления муниципальной услуги (отметить один вариант):

☐	почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении
☐	через МФЦ
☐	на адрес электронной почты _____

Дата _____ 20__ года

(подпись)

Приложение № 5 к административному регламенту предоставления Администрацией города Ноябрьска муниципальной услуги «Принятие решения о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, права пожизненного наследуемого владения земельным участком»

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

зарегистрирован (зарегистрирована) по адресу: _____
(адрес)

документ, удостоверяющий личность _____
(наименование, номер, серия, когда и кем выдан)

реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя _____
(фамилия, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе (при получении согласия от представителя заявителя))

даю согласие _____
(наименование Уполномоченного органа, адрес)

на обработку моих персональных данных:

1) фамилии, имени, отчества;

2) числа, месяца, года рождения;

3) реквизитов документа, удостоверяющего личность (серии, номера, когда и кем выданного);

4) сведений о месте проживания (регистрации по месту жительства, регистрации по месту пребывания, фактическом проживании).

Согласен (согласна) на осуществление с указанными выше персональными данными следующих действий: сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования, передачи, обезличивания, блокирования, уничтожения.

С целью _____
(указать цель обработки персональных данных)

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня его отзыва мною.
Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления, поданного в Уполномоченный орган.

Северная
ВАХТА

SV-GAZETA.RU

16+

Департамент
природных ресурсов
и экологии ЯНАО

ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ
ЗА СООБЩЕНИЕ
О НАРУШИТЕЛЕ
В ЛЕСУ

ЗАГРЯЗНЕНИЕ ИЛИ
ЗАХЛАМЛЕНИЕ ЛЕСОВ

НЕЗАКОННАЯ ДОБЫЧА
ПЕСКА ИЛИ ТОРФА

ЛЕСНЫЕ ПОЖАРЫ

НЕФТЕРАЗЛИВЫ

РУБКА ЛЕСОВ

ПРИ УСТАНОВЛЕНИИ НАРУШИТЕЛЕЙ.
ПОСТАНОВЛЕНИЕМ ПРАВИТЕЛЬСТВА
ЯНАО № 71-П ОТ 26.02.2024
ПРЕДУСМОТРЕНО
ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ

ПОМОГИ ПРИРОДЕ
ВЫЖИТЬ

dpr@yanao.ru

«Госуслуги. Решаем вместе»

телефон «горячей линии»: 8-800-100-94-00

ИЛЛЮСТРАЦИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНА ДЕПАРТАМЕНТОМ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ ЯНАО

Типичная фраза
мошенника:

продиктуйте
КОД ИЗ СМС!

Код – это
аналог вашей
собственноручной
подписи

Его никогда и никому
нельзя сообщать
или пересылать

ИЛЛЮСТРАЦИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНА ОМВД РОССИИ ПО НОЯБРЬСКУ

СПЕЦВЫПУСК

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОЯБРЬСКА | ПОСТАНОВЛЕНИЕ
13.03.2026 № 378-П

О внесении изменений
в муниципальную программу города Ноябрьска
«Развитие образования на территории
города Ноябрьска» на 2023–2030 годы,
утверждённую постановлением Администрации
города Ноябрьска от 25.11.2022 № П-2199

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Порядком разработки, корректировки и реализации муниципальных программ, комплексных программ города Ноябрьска, утверждённым постановлением Администрации города Ноябрьска от 28.04.2022 № П-711, руководствуясь Уставом городского округа город Ноябрьск Ямало-Ненецкого автономно-го округа, Администрация города Ноябрьска **постановляет:**

1. Внести в муниципальную программу города Ноябрьска «Развитие образования на территории города Ноябрьска» на 2023–2030 годы, утверждённую постановлением Администрации города Ноябрьска от 25.11.2022 № П-2199, изменения согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению делами Администрации города Ноябрьска (Григорян А.Д.) обеспечить опубликование настоящего постановления в городской общественно-политической газете «Северная вахта».

«

№ п/п	Тип документа	Вид документа	Наименование документа	Реквизиты документа	Разработчик документа	Гиперссылка на текст документа
2.	Направление 1 «Доступное образование»					
3.	Комплексы процессных мероприятий направления 1 муниципальной программы					
4.	Комплекс процессных мероприятий 1.1 «Обеспечение развития современного воспитания и обучения детей»					
5.	Порядок	постановление Администрации города Ноябрьска	Об утверждении Порядка предоставления субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, оказывающими услуги по реализации программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и по организации работы с детьми и молодёжью, на финансовое обеспечение затрат в связи с организацией работы с детьми и молодёжью, затрат на содержание, обслуживание и ремонт имущества, переданного им в безвозмездное пользование для осуществления образовательной деятельности, затрат на обеспечение обучающихся льготной категории питанием	от 13.02.2023 № П-197	департамент образования	https://base.garant.ru/406387597/
6.	Порядок	постановление Администрации города Ноябрьска	Об утверждении Порядка предоставления субсидии индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам на основании лицензии	от 27.09.2021 № П-1732	департамент образования	https://base.garant.ru/402868309/53f89421bbdaf741eb2d1ecc4ddb4c33/
7.	Порядок	постановление Администрации города Ноябрьска	Об утверждении Порядка предоставления субсидии частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации основных общеобразовательных программ на территории города Ноябрьска	от 26.04.2022 № П-689	департамент образования	https://base.garant.ru/404569338/
8.	Порядок	постановление Администрации города Ноябрьска	Об утверждении порядка предоставления субсидии частным дошкольным образовательным организациям, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования на основании лицензии, на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг по осуществлению присмотра и ухода за ребёнком, содержанию ребёнка	от 16.09.2021 № П-1688	департамент образования	https://base.garant.ru/28090786/
9.	Порядок	постановление Администрации города Ноябрьска	Об утверждении Порядка предоставления субсидии частным дошкольным образовательным организациям, в том числе индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования на основании лицензии, на оплату ежегодного медицинского осмотра работников, проезда к месту использования отпуска и обратно работников и членов их семей, а также оплату стоимости провоза багажа	от 15.05.2023 № П-897	департамент образования	https://cloud.consultant.ru/cloud/cgi/online.cgi?req=doc&base=RLAW9o6&n=204703&cacheid=B8D7B8B3CF144A36A75AA317B5D7oBBo&mode=splus&rnd=pculiQ#fcIC2fUiweMcirOw
10.	Порядок	постановление Администрации города Ноябрьска	Об утверждении Порядка определения объёма и условий предоставления муниципальной бюджетной и автономной учреждениям города Ноябрьска субсидии на иные цели	от 12.01.2021 № П-2	департамент образования	https://base.garant.ru/400199746/53f89421bbdaf741eb2d1ecc4ddb4c33/
10-1.	Порядок	постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа	О единовременной выплате «Учитель Ямала»	от 08.02.2025 № 62-П	департамент образования Ямало-Ненецкого автономного округа	https://base.garant.ru/411448973/

».

3. Управлению информационных технологий и связей Администрации города Ноябрьска (Сапронова Е.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации города Ноябрьска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Ноябрьска, координирующего вопросы в сфере образования.

Исполняющий полномочия Главы города Ноябрьска
А.В. Власов

Приложение к постановлению Администрации города Ноябрьска от 13.03.2026 № 378-П

Изменения, которые вносятся
в муниципальную программу города Ноябрьска
«Развитие образования на территории города Ноябрьска»
на 2023–2030 годы, утверждённую постановлением
Администрации города Ноябрьска от 25.11.2022 № П-2199

1. В паспорте муниципальной программы города Ноябрьска «Развитие образования на территории города Ноябрьска» на 2023–2030 годы цифры «67 889 067» заменить цифрами «65 369 597».
2. В реестре документов, входящих в состав муниципальной программы города Ноябрьска «Развитие образования на территории города Ноябрьска» на 2023–2030 годы: позицию «Направление 1 «Доступное образование» изложить в следующей редакции:

спецвыпуск

№ п/п	Наименование структурного элемента	Единицы измерения показателя	2024	2025	2026	в том числе:		2027	в том числе:		2028	в том числе:		2029	2030
						утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
31	окружной бюджет	тыс.руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
32	Комплексы процессных мероприятий направления 1 муниципальной программы														
33	Комплекс процессных мероприятий 1.1 «Обеспечение развития современного воспитания и обучения детей»														
34	Показатель 1: доля детей в возрасте 1–6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных образовательных организациях, в общей численности детей в возрасте 1–6 лет	%	82,3	83,24	83,24	X	X	83,24	X	X	83,24	X	X	83,24	85
35	Весовое значение показателя 1	X	0,1	0,1	0,1	X	X	0,1	X	X	0,1	X	X	0,1	0,1
36	Показатель 2: доля детей в возрасте 1,5–3 лет, охваченных услугами дошкольных образовательных организаций	%	100	100	100	X	X	100	X	X	100	X	X	100	100
37	Весовое значение показателя 2	X	0,2	0,2	0,23	X	X	0,19	X	X	0,19	X	X	0,19	0,19
38	Показатель 3: отношение средней заработной платы педагогических работников дошкольных и общеобразовательных организаций к средней заработной плате в сфере общего образования	%	100	100	100	X	X	100	X	X	100	X	X	100	100
39	Весовое значение показателя 3	X	0,3	0,2	0,2	X	X	0,2	X	X	0,3	X	X	0,3	0,3
40	Показатель 4: доля выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, получивших аттестат о среднем образовании, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных организаций	%	98	98	98	X	X	98	X	X	98	X	X	98	98
41	Весовое значение показателя 4	X	0,3	0,3	0,35	X	X	0,35	X	X	0,35	X	X	0,35	0,35
42	Общий объём бюджетных ассигнований, в том числе:	тыс.руб.	7 293 696	7 676 459	7 973 063	7 973 063	0	7 947 895	7 947 895	0	7 924 557	7 924 557	0	5 552 375	5 552 375
43	местный бюджет	тыс.руб.	2 449 330	2 822 936	3 128 698	3 128 698	0	3 099 549	3 099 549	0	3 050 463	3 050 463	0	1 849 544	1 849 544
44	окружной бюджет	тыс.руб.	4 844 366	4 853 523	4 844 365	4 844 365	0	4 848 346	4 848 346	0	4 874 094	4 874 094	0	3 702 831	3 702 831
45	Ответственный исполнитель – департамент образования, в том числе:	тыс.руб.	7 293 696	7 676 459	7 973 063	7 973 063	0	7 947 895	7 947 895	0	7 924 557	7 924 557	0	5 552 375	5 552 375
46	местный бюджет	тыс.руб.	2 449 330	2 822 936	3 128 698	3 128 698	0	3 099 549	3 099 549	0	3 050 463	3 050 463	0	1 849 544	1 849 544
47	окружной бюджет	тыс.руб.	4 844 366	4 853 523	4 844 365	4 844 365	0	4 848 346	4 848 346	0	4 874 094	4 874 094	0	3 702 831	3 702 831
48	Мероприятие 1.1.1 «Финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием муниципальной услуги общедоступного бесплатного дошкольного образования»	тыс.руб.	1 644 586	1 888 933	2 010 110	2 010 110	0	1 984 588	1 984 588	0	1 969 011	1 969 011	0	1 267 807	1 267 807
49	Ответственный исполнитель – департамент образования, в том числе:	тыс.руб.	1 644 586	1 888 933	2 010 110	2 010 110	0	1 984 588	1 984 588	0	1 969 011	1 969 011	0	1 267 807	1 267 807
50	местный бюджет	тыс.руб.	1 643 987	1 888 933	1 989 180	1 989 180	0	1 984 588	1 984 588	0	1 969 011	196 9 011	0	1 267 807	1 267 807
51	окружной бюджет	тыс.руб.	599	0	20 930	20 930	0	0	0	0	0	0	0	0	0
52	Мероприятие 1.1.2 «Финансовое обеспечение затрат на общехозяйствен ные нужды и на содержание имущества общеобразователь ных организаций»	тыс.руб.	490 958	577 771	774 033	774 033	0	760 059	760 059	0	752 685	752 685	0	383 331	383 331
53	Ответственный исполнитель – департамент образования, в том числе:	тыс.руб.	490 958	577 771	774 033	774 033	0	760 059	760 059	0	752 685	752 685	0	383 331	383 331
54	местный бюджет	тыс.руб.	486 234	565 650	760 067	760 067	0	746 093	746 093	0	738 719	738 719	0	383 331	383 331

спецвыпуск

№ п/п	Наименование структурного элемента	Единицы измерения показателя	2024	2025	2026	в том числе:		2027	в том числе:		2028	в том числе:		2029	2030
						утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
55	окружной бюджет	тыс.руб.	4 724	12 121	13 966	13 966	0	13 966	13 966	0	13 966	13 966	0	0	0
56	Мероприятие 1.1.3 «Субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, оказывающими услуги по реализации программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и по организации работы с детьми и молодёжью, на финансовое обеспечение затрат в связи с организацией работы с детьми и молодёжью, затрат на содержание, обслуживание и ремонт имущества, переданного им в безвозмездное пользование для осуществления образовательной деятельности, затрат на обеспечение обучающихся льготной категории питанием»	тыс.руб.	91 800	72 011	79 542	79 542	0	79 542	79 542	0	79 542	79 542	0	58 594	58 594
57	Ответственный исполнитель – департамент образования, в том числе:	тыс.руб.	91 800	72 011	79 542	79 542	0	79 542	79 542	0	79 542	79 542	0	58 594	58 594
58	местный бюджет	тыс.руб.	70 610	72 011	79 542	79 542	0	79 542	79 542	0	79 542	79 542	0	56 554	56 554
59	окружной бюджет	тыс.руб.	21 190	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2 040	2 040
60	Мероприятие 1.1.4 «Оказание психологической помощи с применением телемедицинских технологий в форме дистанционной консультации психолога педагогическим работникам, работающим в общеобразовательных организациях, находящихся на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, опекунам (попечителям), приёмным родителям, проживающим на территории Ямало-Ненецкого автономного округа»	тыс.руб.	419	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
61	Ответственный исполнитель – департамент образования, в том числе:	тыс.руб.	419	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
62	местный бюджет	тыс.руб.	17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
63	окружной бюджет	тыс.руб.	402	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
64	Мероприятие 1.1.5 «Финансовое обеспечение государственных полномочий по обеспечению государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение образования детей в муниципальных общеобразовательных, дошкольных образовательных организациях»	тыс.руб.	4 389 949	4 518 995	4 451 219	4 451 219	0	4 464 742	4 464 742	0	4 478 805	4 478 805	0	3 435 081	3 435 081
65	Ответственный исполнитель – департамент образования, в том числе:	тыс.руб.	4 389 949	4 518 995	4 451 219	4 451 219	0	4 464 742	4 464 742	0	4 478 805	4 478 805	0	3 435 081	3 435 081
66	местный бюджет	тыс.руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
67	окружной бюджет	тыс.руб.	4 389 949	4 518 995	4 451 219	4 451 219	0	4 464 742	4 464 742	0	4 478 805	4 478 805	0	3 435 081	3 435 081
68	Мероприятие 1.1.6 «Субсидии индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам на основании лицензии»	тыс.руб.	31 276	39 709	46 801	46 801	0	48 684	48 684	0	50 593	50 593	0	29 142	29 142
69	Ответственный исполнитель – департамент образования, в том числе:	тыс.руб.	31 276	39 709	46 801	46 801	0	48 684	48 684	0	50 593	50 593	0	29 142	29 142
70	местный бюджет	тыс.руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
71	окружной бюджет	тыс.руб.	31 276	39 709	46 801	46 801	0	48 684	48 684	0	50 593	50 593	0	29 142	29 142

СПЕЦВЫПУСК

№ п/п	Наименование структурного элемента	Единицы измерения показателя	2024	2025	2026	в том числе:		2027	в том числе:		2028	в том числе:		2029	2030
						утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
72	Мероприятие 1.1.7 «Финансовое обеспечение государственных полномочий по социальной поддержке и социальному обслуживанию детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	тыс.руб.	101 635	113 437	119 361	119 361	0	121 236	121 236	0	123 185	123 185	0	77 069	77 069
73	Ответственный исполнитель – департамент образования, в том числе:	тыс.руб.	101 635	113 437	119 361	119 361	0	121 236	121 236	0	123 185	123 185	0	77 069	77 069
74	местный бюджет	тыс.руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
75	окружной бюджет	тыс.руб.	101 635	113 437	119 361	119 361	0	121 236	121 236	0	123 185	123 185	0	77 069	77 069
76	Мероприятие 1.1.8 «Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы»	тыс.руб.	100 438	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
77	Ответственный исполнитель – департамент образования, в том числе:	тыс.руб.	100 438	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
78	местный бюджет	тыс.руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
79	окружной бюджет	тыс.руб.	100 438	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
80	Мероприятие 1.1.9 «Мероприятия в сфере образования»	тыс.руб.	14 008	8 946	1 502	1 502	0	1 502	1 502	0	1 502	1 502	0	2 220	2 220
81	Ответственный исполнитель – департамент образования, в том числе:	тыс.руб.	14 008	8 946	1 502	1 502	0	1 502	1 502	0	1 502	1 502	0	2 220	2 220
82	местный бюджет	тыс.руб.	14 008	8 946	1 502	1 502	0	1 502	1 502	0	1 502	1 502	0	2 220	2 220
83	окружной бюджет	тыс.руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
84	Мероприятие 1.1.10 «Финансовое обеспечение государственных полномочий по социальной поддержке и социальному обслуживанию детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в приёмных семьях»	тыс.руб.	44 089	44 091	55 368	55 368	0	57 583	57 583	0	59 886	59 886	0	34 026	34 026
85	Ответственный исполнитель – департамент образования, в том числе:	тыс.руб.	44 089	44 091	55 368	55 368	0	57 583	57 583	0	59 886	59 886	0	34 026	34 026
86	местный бюджет	тыс.руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
87	окружной бюджет	тыс.руб.	44 089	44 091	55 368	55 368	0	57 583	57 583	0	59 886	59 886	0	34 026	34 026
88	Мероприятие 1.1.11 «Финансовое обеспечение государственных полномочий по социальной поддержке и социальному обслуживанию детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьях опекунов (попечителей)»	тыс.руб.	29 295	32 851	37 123	37 123	0	38 608	38 608	0	40 152	40 152	0	34 270	34 270
89	Ответственный исполнитель – департамент образования, в том числе:	тыс.руб.	29 295	32 851	37 123	37 123	0	38 608	38 608	0	40 152	40 152	0	34 270	34 270
90	местный бюджет	тыс.руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
91	окружной бюджет	тыс.руб.	29 295	32 851	37 123	37 123	0	38 608	38 608	0	40 152	40 152	0	34 270	34 270
92	Мероприятие 1.1.12 «Финансовое обеспечение государственных полномочий по предоставлению компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования»	тыс.руб.	14 207	12 480	20 424	20 424	0	21 263	21 263	0	22 114	22 114	0	24 058	24 058

спецвыпуск

№ п/п	Наименование структурного элемента	Единицы измерения показателя	2024	2025	2026	в том числе:		2027	в том числе:		2028	в том числе:		2029	2030
						утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
115	окружной бюджет	тыс.руб.	43 482	49 847	54 382	54 382	0	56 546	56 546	0	58 739	58 739	0	41 923	41 923
116	Мероприятие 1.1.18 «Субсидия частным дошкольным образовательным организациям, в том числе индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по образователь ным программам дошкольного образования на основа-нии лицензии, на оплату ежегодного медицинско-го осмотра работников, проезда их семей, а также оплату стоимости провоза багажа»	тыс.руб.	211	585	526	526	0	526	526	0	526	526	0	0	0
117	Ответственный исполнитель – департамент образо-вания, в том числе:	тыс.руб.	211	585	526	526	0	526	526	0	526	526	0	0	0
118	местный бюджет	тыс.руб.	211	585	526	526	0	526	526	0	526	526	0	0	0
119	окружной бюджет	тыс.руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0
120	Мероприятие 1.1.19 «Обеспечение выплат ежемесяч-ного денежного вознаграждения советникам дирек-торов по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразователь ных организаций»	тыс.руб.	1 093	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
121	Ответственный исполнитель – департамент образо-вания, в том числе:	тыс.руб.	1 093	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
122	местный бюджет	тыс.руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
123	окружной бюджет	тыс.руб.	1 093	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
124	Мероприятие 1.1.20 «Осуществление педагогическим работникам единовременных выплат «Учитель Ямала»	тыс.руб.	0	10 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
125	Ответственный исполнитель – департамент образо-вания, в том числе:	тыс.руб.	0	10 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
126	местный бюджет	тыс.руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
127	окружной бюджет	тыс.руб.	0	10 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
128	Мероприятие 1.1.21 «Осуществление выплат стипен-дии студентам, с которыми заключается договор»	тыс.руб.	0	0	320	320	0	320	320	0	320	320	0	0	0
129	Ответственный исполнитель – департамент образо-вания, в том числе:	тыс.руб.	0	0	320	320	0	320	320	0	320	320	0	0	0
130	местный бюджет	тыс.руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
131	окружной бюджет	тыс.руб.	0	0	320	320	0	320	320	0	320	320	0	0	0
132	Проектная часть направления 1 муниципальной программы														
133	Проект 1 - региональный проект «Педагоги и наставники»														
134	Показатель 1: доля педагогов в роли наставников, во-влечённых в реализацию регионального проекта «Педагоги и наставники», в общем числе педагогов в роли наставников	%	X	100	100	X	X	100	X	X	100	X	X	100	100
135	Весовое значение показателя 1	X	X	0,1	0,05	X	X	0,09	X	X	0,03	X	X	0,06	0,06
136	Общий объём бюджетных ассигнований, в том числе:	тыс.руб.	0	118 147	116 898	116 898	0	117 399	117 399	0	117 544	117 544	0	102 595	102 595
137	местный бюджет	тыс.руб.	0	163	122	122	0	125	125	0	125	125	0	0	0
138	окружной бюджет	тыс.руб.	0	117 984	116 776	116 776	0	117 274	117 274	0	117 419	117 419	0	102 595	102 595

спецвыпуск

№ п/п	Наименование структурного элемента	Единицы измерения показателя	2024	2025	2026	в том числе:		2027	в том числе:		2028	в том числе:		2029	2030
						утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
139	Ответственный исполнитель – департамент образования, в том числе:	тыс.руб.	0	118 147	116 898	116 898	0	117 399	117 399	0	117 544	117 544	0	102 595	102 595
140	местный бюджет	тыс.руб.	0	163	122	122	0	125	125	0	125	125	0	0	0
141	окружной бюджет	тыс.руб.	0	117 984	116 776	116 776	0	117 274	117 274	0	117 419	117 419	0	102 595	102 595
142	Мероприятие 1 «Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразователь ных организаций»	тыс.руб.	0	3 180	3 972	3 972	0	3 972	3 972	0	3 972	3 972	0	0	0
143	Местный бюджет	тыс.руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
144	Окружной бюджет	тыс.руб.	0	3 180	3 972	3 972	0	3 972	3 972	0	3 972	3 972	0	0	0
145	Мероприятие 2 «Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразователь ных организациях»	тыс.руб.	0	15 907	11 229	11 229	0	11 730	11 730	0	11 875	11 875	0	0	0
146	Местный бюджет	тыс.руб.	0	163	122	122	0	125	125	0	125	125	0	0	0
147	Окружной бюджет	тыс.руб.	0	15 744	11 107	11 107		11 605	11 605	0	11 750	11 750	0		
148	Мероприятие 3 «Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразователь ные программы»	тыс.руб.	0	99 060	101 697	101 697	0	101 697	101 697	0	101 697	101 697	0	102 595	102 595
149	Местный бюджет	тыс.руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
150	Окружной бюджет	тыс.руб.	0	99 060	101 697	101 697	0	101 697	101 697	0	101 697	101 697	0	102 595	102 595
151	Проект 2 – региональный проект «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации»														
152	Показатель 1: охват участников образования, вовлечённых в реализацию патриотического воспитания	%	100	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
153	весовое значение показателя 1	X	0,1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
154	Общий объём бюджетных ассигнований, в том числе:	тыс.руб.	15 838	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
155	Ответственный исполнитель – департамент образования, в том числе:	тыс.руб.	15 838	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
156	местный бюджет	тыс.руб.	163	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
157	окружной бюджет	тыс.руб.	15 675	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
158	Мероприятие 1 «Предоставление субсидии на обеспечение деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразователь ных организациях»	тыс.руб.	15 838	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
159	местный бюджет	тыс.руб.	163	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
160	окружной бюджет	тыс.руб.	15 675	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
161	Проект 3 – региональный проект «Развитие билингвального образования»														
162	Показатель 1: охват участников образования, вовлечённых в реализацию билингвального образования	%	X	100	100	X	X	100	X	X	100	X	X	X	X

спецвыпуск

№ п/п	Наименование структурного элемента	Единицы измерения показателя	2024	2025	2026	в том числе:		2027	в том числе:		2028	в том числе:		2029	2030
						утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
163	весовое значение показателя 1	X	X	0,1	0,07	X	X	0,07	X	X	0,03	X	X	X	X
164	Общий объём бюджетных ассигнований, в том числе:	тыс.руб.	0	205	184	184	0	184	184	0	184	184	0	0	0
165	Ответственный исполнитель – департамент образования, в том числе:	тыс.руб.	0	205	184	184	0	184	184	0	184	184	0	0	0
166	местный бюджет	тыс.руб.	0	5	4	4	0	4	4	0	4	4	0	0	0
167	окружной бюджет	тыс.руб.	0	200	180	180	0	180	180	0	180	180	0	0	0
168	Мероприятие 1 «Предоставление субсидии на освоение школьной программы на английском языке»	тыс.руб.	0	205	184	184	0	184	184	0	184	184	0	0	0
169	местный бюджет	тыс.руб.	0	5	4	4	0	4	4	0	4	4	0	0	0
170	окружной бюджет	тыс.руб.	0	200	180	180	0	180	180	0	180	180	0	0	0
171	Направление 2: успех каждого ребёнка														
172	Весовое значение направления 2	X	0,3	0,3	0,3	X	X	0,3	X	X	0,3	X	X	0,3	0,3
173	Общий объём бюджетных ассигнований на реализацию направления 2, в том числе:	тыс.руб.	15 261	22 828	27 691	27 691	0	50 210	50 210	0	63 436	63 436	0	4 200	4 200
174	местный бюджет	тыс.руб.	14 152	21 837	26 799	26 799	0	49 318	49 318	0	62 544	62 544	0	4 200	4 200
175	окружной бюджет	тыс.руб.	1 109	991	892	892	0	892	892	0	892	892	0	0	0
176	Ответственный исполнитель – департамент образования, в том числе:	тыс.руб.	15 261	22 828	27 691	27 691	0	50 210	50 210	0	63 436	63 436	0	4 200	4 200
177	местный бюджет	тыс.руб.	14 152	21 837	26 799	26 799	0	49 318	49 318	0	62 544	62 544	0	4 200	4 200
178	окружной бюджет	тыс.руб.	1 109	991	892	892	0	892	892	0	892	892	0	0	0
179	Соисполнитель – УЖКХТЭС, в том числе:	тыс.руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
180	местный бюджет	тыс.руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
181	окружной бюджет	тыс.руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
182	Комплексы процессных мероприятий направления 2 муниципальной программы														
183	Комплекс процессных мероприятий 2.1 «Исполнение мероприятий в системе развития дополнительного образования»														
184	Показатель 1: доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием, в сфере образования	%	80	80	80	X	X	80	X	X	80	X	X	85	85
185	Весовое значение показателя 1	X	0,3	0,3	0,3	X	X	0,3	X	X	0,3	X	X	0,3	0,3
186	Показатель 2: доля детей, занимающихся по дополнительным общеобразовательным программам естественно-научной и технической направленностей, от общего количества занимающихся	%	5	5	10	X	X	10	X	X	15	X	X	20	25
187	Весовое значение показателя 2	X	0,4	0,4	0,4	X	X	0,4	X	X	0,4	X	X	0,4	0,4
188	Показатель 3: доля обучающихся – победителей и призёров олимпиад и конкурсов на муниципальном, региональном, федеральном уровнях от общего числа участников от города Ноябрьска	%	5	5	10	X	X	10	X	X	15	X	X	25	30
189	Весовое значение показателя 3	X	0,03	0,03	0,03	X	X	0,03	X	X	0,03	X	X	0,03	0,03

спецвыпуск

№ п/п	Наименование структурного элемента	Единицы измерения показателя	2024	2025	2026	в том числе:		2027	в том числе:		2028	в том числе:		2029	2030
						утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
190	Показатель 4: доля детей в возрасте от 5 до 18 лет с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, осваивающих дополнительные общеобразовательные программы, в том числе с использованием дистанционных технологий	%	20	20	50	X	X	50	X	X	70	X	X	75	80
191	Весовое значение показателя 4	X	0,21	0,21	0,2	X	X	0,21	X	X	0,21	X	X	0,21	0,21
192	Показатель 5: отношение средней заработной платы педагогических работников организаций дополнительного образования к средней заработной плате учителей	%	100	100	100	X	X	100	X	X	100	X	X	100	100
193	Весовое значение показателя 5	X	0,03	0,03	0,03	X	X	0,03	X	X	0,03	X	X	0,03	0,03
194	Общий объём бюджетных ассигнований, в том числе:	тыс.руб.	7 799	11 911	9 280	9 280	0	43 499	43 499	0	55 393	55 393	0	0	0
195	местный бюджет	тыс.руб.	7 799	11 911	9 280	9 280	0	43 499	43 499	0	55 393	55 393	0	1 244	1 244
196	окружной бюджет	тыс.руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
197	Ответственный исполнитель – департамент образования, в том числе:	тыс.руб.	7 799	11 911	9 280	9 280	0	43 499	43 499	0	55 393	55 393	0	0	0
198	местный бюджет	тыс.руб.	7 799	11 911	9 280	9 280	0	43 499	43 499	0	55 393	55 393	0	0	0
199	окружной бюджет	тыс.руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
200	Мероприятие 2.1 «Формирование и исполнение муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг»»	тыс.руб.	6 235	11 911	9 280	9 280	0	43 499	43 499	0	55 393	55 393	0	0	0
201	Ответственный исполнитель – департамент образования, в том числе:	тыс.руб.	6 235	11 911	9 280	9 280	0	43 499	43 499	0	55 393	55 393	0	0	0
202	местный бюджет	тыс.руб.	6 235	11 911	9 280	9 280	0	43 499	43 499	0	55 393	55 393	0	0	0
203	окружной бюджет	тыс.руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
204	Мероприятие 2.2 «Предоставление грантов Главы города Ноябрьска обучающимся общеобразовательных учреждений муниципального образования город Ноябрьск»	тыс.руб.	1 564	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
205	Ответственный исполнитель – департамент образования, в том числе:	тыс.руб.	1 564	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
206	местный бюджет	тыс.руб.	1 564	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
207	окружной бюджет	тыс.руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
208	Мероприятие 2.3 «Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений сферы образования»	тыс.руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
209	Ответственный исполнитель – департамент образования, в том числе:	тыс.руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
210	местный бюджет	тыс.руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
211	окружной бюджет	тыс.руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
212	Проектная часть направления 2 муниципальной программы														
213	Проект 1 – развитие инициатив на территории муниципалитета (РИТМ)														
214	Показатель 1: охват участников образования, вовлечённых в реализацию проектов школьного партисипаторного (инициативного) бюджетирования	%	80	85	100	X	X	100	X	X	100	X	X	100	100

спецвыпуск

№ п/п	Наименование структурного элемента	Единицы измерения показателя	2024	2025	2026	в том числе:		2027	в том числе:		2028	в том числе:		2029	2030
						утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
215	весовое значение показателя 1	X	0,02	0,02	0,03	X	X	0,02	X	X	0,02	X	X	0,03	0,03
216	Общий объём бюджетных ассигнований, в том числе:	тыс.руб.	4 500	8 100	17 100	17 100	0	4 500	4 500	0	4 500	4 500	0	4 200	4 200
217	Ответственный исполнитель – департамент образования, в том числе:	тыс.руб.	4 500	8 100	17 100	17 100	0	4 500	4 500	0	4 500	4 500	0	4 200	4 200
218	местный бюджет	тыс.руб.	4 500	8 100	17 100	17 100	0	4 500	4 500	0	4 500	4 500	0	4 200	4 200
219	окружной бюджет	тыс.руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
220	Мероприятие 1 «Реализация инициативных проектов в сфере образования»	тыс.руб.	4 500	8 100	17 100	17 100	0	4 500	4 500	0	4 500	4 500	0	4 200	4 200
221	местный бюджет	тыс.руб.	4 500	8 100	17 100	17 100	0	4 500	4 500	0	4 500	4 500	0	4 200	4 200
222	окружной бюджет	тыс.руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
223	Проект 2 – региональный проект «Безопасность дорожного движения»														
224	Показатель 1: охват участников образования, вовлечённых в реализацию комплекса мер по повышению безопасности дорожного движения	%	80	85	85	X	X	85	X	X	85	X	X	X	X
225	весовое значение показателя 1	X	0,01	0,01	0,01	X	X	0,01	X	X	0,01	X	X	X	X
226	Общий объём бюджетных ассигнований, в том числе:	тыс.руб.	2 962	2 817	1 311	1 311	0	2 211	2 211	0	3 543	3 543	0	0	0
227	Ответственный исполнитель – департамент образования, в том числе:	тыс.руб.	2 962	2 817	1 311	1 311	0	2 211	2 211	0	3 543	3 543	0	0	0
228	местный бюджет	тыс.руб.	1 853	1 826	419	419	0	1 319	1 319	0	2 651	2 651	0	0	0
229	окружной бюджет	тыс.руб.	1 109	991	892	892	0	892	892	0	892	892	0	0	0
230	Мероприятие 1 «Предоставление субсидий на реализацию мероприятий по повышению безопасности дорожного движения»	тыс.руб.	2 962	2 817	1 311	1 311	0	2 211	2 211	0	3 543	3 543	0	0	0
231	местный бюджет	тыс.руб.	1 853	1 826	419	419	0	1 319	1 319	0	2 651	2 651	0	0	0
232	окружной бюджет	тыс.руб.	1 109	991	892	892	0	892	892	0	892	892	0	0	0
233	Направление 3: здоровое питание – здоровое поколение														
234	Весовое значение направления 3	X	0,3	0,3	0,3	X	X	0,3	X	X	0,3	X	X	0,3	0,3
235	Общий объём бюджетных ассигнований на реализацию направления 3, в том числе:	тыс.руб.	190 664	244 869	181 818	181 818	0	178 975	178 975	0	176 443	176 443	0	126 724	126 724
236	местный бюджет	тыс.руб.	92 516	112 371	71 439	71 439	0	71 411	71 411	0	71 385	71 385	0	28 032	28 032
237	окружной бюджет	тыс.руб.	98 148	132 498	110 379	110 379	0	107 564	107 564	0	105 058	105 058	0	98 692	98 692
238	Ответственный исполнитель – департамент образования, в том числе:	тыс.руб.	190 664	244 869	181 818	181 818	0	178 975	178 975	0	176 443	176 443	0	126 724	126 724
239	местный бюджет	тыс.руб.	92 516	112 371	71 439	71 439	0	71 411	71 411	0	71 385	71 385	0	28 032	28 032
240	окружной бюджет	тыс.руб.	98 148	132 498	110 379	110 379	0	107 564	107 564	0	105 058	105 058	0	98 692	98 692
241	Комплексы процессных мероприятий направления 3 муниципальной программы														
242	Комплекс процессных мероприятий 3.1 «Обеспечение обучающихся безопасным питанием высокого качества, соответствующим установленным нормам и стандартам»														
243	Показатель 1: доля обучающихся в общеобразовательных муниципальных организациях, получающих качественное бесплатное горячее питание	%	100	100	100	X	X	100	X	X	100	X	X	100	100

СПЕЦВЫПУСК

№ п/п	Наименование структурного элемента	Единицы измерения показателя	2024	2025	2026	в том числе:		2027	в том числе:		2028	в том числе:		2029	2030
						утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
273	окружной бюджет	тыс.руб.	253 798	297 669	121 792	121 792	0	0	0	0	0	0	0	0	0
274	Участник – МУ «ДМЗ», в том числе:	тыс.руб.	271 141	311 294	123 969	123 969	0	0	0	0	0	0	0	0	0
275	местный бюджет	тыс.руб.	17 343	13 625	2 177	2 177	0	0	0	0	0	0	0	0	0
276	окружной бюджет	тыс.руб.	253 798	297 669	121 792	121 792	0	0	0	0	0	0	0	0	0
277	Комплексы процессных мероприятий направления 4 муниципальной программы														
278	Комплекс процессных мероприятий 4.1 «Развитие инфраструктуры и модернизация материально-технической базы образовательных организаций»														
279	Показатель 1: доля муниципальных образовательных организаций, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве муниципальных образовательных организаций	%	34	18	18	X	X	18	X	X	18	X	X	18	18
280	весовое значение показателя 1	X	0,40	0,50	0,50	X	X	0,50	X	X	0,50	X	X	0,50	0,50
281	Показатель 2: доля муниципальных дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования, в которых выполнен текущий ремонт здания или благоустройство территории, в общем количестве муниципальных образовательных организаций	%	71	78	78	X	X	78	X	X	78	X	X	78	78
282	весовое значение показателя 2	X	0,40	0,50	0,50	X	X	0,50	X	X	0,50	X	X	0,50	0,50
283	Общий объём бюджетных ассигнований, в том числе:	тыс.руб.	573 202	795 108	175 389	175 389	0	30 596	30 596	0	30 596	30 596	0	12 702	12 702
284	местный бюджет	тыс.руб.	73 964	41 756	3 560	3 560	0	1 545	1 545	0	1 545	1 545	0	10 000	10 000
285	окружной бюджет	тыс.руб.	499 238	753 352	171 829	171 829	0	29 051	29 051	0	29 051	29 051	0	2 702	2 702
286	Ответственный исполнитель – департамент образования, в том числе:	тыс.руб.	310 973	486 108	81 710	81 710	0	30 596	30 596	0	30 596	30 596	0	12 702	12 702
287	местный бюджет	тыс.руб.	60 521	28 154	1 686	1 686	0	1 545	1 545	0	1 545	1 545	0	10 000	10 000
288	окружной бюджет	тыс.руб.	250 452	457 954	80 024	80 024	0	29 051	29 051	0	29 051	29 051	0	2 702	2 702
289	Соисполнитель – УЖКХТЭС, в том числе:	тыс.руб.	262 229	309 000	93 679	93 679	0	0	0	0	0	0	0	0	0
290	местный бюджет	тыс.руб.	13 443	13 602	1 874	1 874	0	0	0	0	0	0	0	0	0
291	окружной бюджет	тыс.руб.	248 786	295 398	91 805	91 805	0	0	0	0	0	0	0	0	0
292	Участник – МУ «ДМЗ», в том числе:	тыс.руб.	262 229	309 000	93 679	93 679	0	0	0	0	0	0	0	0	0
293	местный бюджет	тыс.руб.	13 443	13 602	1 874	1 874	0	0	0	0	0	0	0	0	0
294	окружной бюджет	тыс.руб.	248 786	295 398	91 805	91 805	0	0	0	0	0			0	0
295	Мероприятие 4.1.1 «Проведение текущего и капитального ремонта в дошкольных образовательных организациях, в том числе направленных на устранение замечаний надзорных органов»	тыс.руб.	106 692	348 596	128 856	128 856	0	0	0	0	0	0	0	0	0
296	местный бюджет	тыс.руб.	20 142	16 942	2 578	2 578	0	0	0	0	0	0	0	0	0
297	окружной бюджет	тыс.руб.	86 550	331 654	126 278	126 278	0	0	0	0	0	0	0	0	0
298	Ответственный исполнитель – департамент образования, в том числе:	тыс.руб.	66 620	44 805	35 177	35 177	0	0	0	0	0	0	0	0	0
299	местный бюджет	тыс.руб.	16 003	8 012	704	704	0	0	0	0	0	0	0	0	0

СПЕЦВЫПУСК

[illegible]

спецвыпуск

№ п/п	Наименование структурного элемента	Единицы измерения показателя	2024	2025	2026	в том числе:		2027	в том числе:		2028	в том числе:		2029	2030
						утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
422	Участник – МУ «ДМЗ», в том числе:	тыс.руб.	0	0	30 290	30 290	0	0	0	0	0	0	0	0	0
423	местный бюджет	тыс.руб.	0	0	303	303	0	0	0	0	0	0	0	0	0
424	окружной бюджет	тыс.руб.	0	0	29 987	29 987	0	0	0	0	0	0	0	0	0
425	Мероприятие 4 «Реконструкции административно-го здания, расположенного по адресу: ЯНАО, г. Ноябрьск, ул. Дзержинского, д. 5»	тыс.руб.	400	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
426	местный бюджет	тыс.руб.	400	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
427	окружной бюджет	тыс.руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
428	Ответственный исполнитель – департамент образования, в том числе:	тыс.руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
429	местный бюджет	тыс.руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
430	окружной бюджет	тыс.руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
431	Соисполнитель – УЖКХТЭС, в том числе:	тыс.руб.	400	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
432	местный бюджет	тыс.руб.	400	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
433	окружной бюджет	тыс.руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
434	Участник – МУ «ДМЗ», в том числе:	тыс.руб.	400	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
435	местный бюджет	тыс.руб.	400	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
436	окружной бюджет	тыс.руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
437	Мероприятие 5 «Реконструкция МБОУ «СОШ № 7», г. Ноябрьск»	тыс.руб.	3 449	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
438	местный бюджет	тыс.руб.	3 449	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
439	окружной бюджет	тыс.руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
440	Ответственный исполнитель – департамент образования, в том числе:	тыс.руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
441	местный бюджет	тыс.руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
442	окружной бюджет	тыс.руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
443	Соисполнитель – УЖКХТЭС, в том числе:	тыс.руб.	3 449	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
444	местный бюджет	тыс.руб.	3 449	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
445	окружной бюджет	тыс.руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
446	Участник – МУ «ДМЗ», в том числе:	тыс.руб.	3 449	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
447	местный бюджет	тыс.руб.	3 449	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
448	окружной бюджет	тыс.руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
449	Обеспечивающее направление муниципальной программы «Обеспечение реализации муниципальной программы»														
450	Общий объём бюджетных ассигнований, в том числе:	тыс.руб.	366 200	403 240	410 995	410 995	0	420 915	420 915	0	422 738	422 738	0	405 426	405 426
451	местный бюджет	тыс.руб.	306 094	336 141	341 572	341 572	0	349 531	349 531	0	349 531	349 531	0	343 935	343 935
452	окружной бюджет	тыс.руб.	60 106	67 099	69 423	69 423	0	71 384	71 384	0	73 207	73 207	0	61 491	61 491
453	Ответственный исполнитель – департамент образования, в том числе:	тыс.руб.	366 200	403 240	410 995	410 995	0	420 915	420 915	0	422 738	422 738	0	405 426	405 426

СПЕЦВЫПУСК

№ п/п	Наименование структурного элемента	Единицы измерения показателя	2024	2025	2026	в том числе:		2027	в том числе:		2028	в том числе:		2029	2030
						утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
454	местный бюджет	тыс.руб.	306 094	336 141	341 572	341 572	0	349 531	349 531	0	349 531	349 531	0	343 935	343 935
455	окружной бюджет	тыс.руб.	60 106	67 099	69 423	69 423	0	71 384	71 384	0	73 207	73 207	0	61 491	61 491
456	Мероприятие 1 «Финансовое обеспечение деятель- ности органа местного самоуправления, органа местной администрации»	тыс.руб.	101 734	106 113	111 775	111 775	0	111 503	111 503	0	111 503	111 503	0	122 572	122 572
457	Ответственный исполнитель – департамент образо- вания, в том числе:	тыс.руб.	101 734	106 113	111 775	111 775	0	111 503	111 503	0	111 503	111 503	0	122 572	122 572
458	местный бюджет	тыс.руб.	101 734	106 113	111 775	111 775	0	111 503	111 503	0	111 503	111 503	0	122 572	122 572
459	окружной бюджет	тыс.руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
460	Мероприятие 2 «Расходы на обеспечение деятельно- сти (оказание услуг) муниципальных учреждений»	тыс.руб.	201 232	223 630	223 545	223 545	0	223 545	223 545	0	223 545	223 545	0	214 883	214 883
461	Ответственный исполнитель – департамент образо- вания, в том числе:	тыс.руб.	201 232	223 630	223 545	223 545	0	223 545	223 545	0	223 545	223 545	0	214 883	214 883
462	местный бюджет	тыс.руб.	201 232	223 630	223 545	223 545	0	223 545	223 545	0	223 545	223 545	0	214 883	214 883
463	окружной бюджет	тыс.руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
464	Мероприятие 3 «Предоставление компенсации пе- дагогическим работникам, участвующим в проведе- нии государственной итоговой аттестации по обра- зовательным программам основного общего и сред- него общего образования, за работу по подготовке и проведению указанной государственной аттеста- ции»	тыс.руб.	8 168	9 383	9 851	9 851	0	9 851	9 851	0	9 851	9 851	0	6 953	6 953
465	Ответственный исполнитель – департамент образо- вания, в том числе:	тыс.руб.	8 168	9 383	9 851	9 851	0	9 851	9 851	0	9 851	9 851	0	6 953	6 953
466	местный бюджет	тыс.руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
467	окружной бюджет	тыс.руб.	8 168	9 383	9 851	9 851	0	9 851	9 851	0	9 851	9 851	0	6 953	6 953
468	Мероприятие 4 «Финансовое обеспечение государ- ственных полномочий по осуществлению мер соци- альной поддержки работников муниципальных ор- ганизаций, входящих в систему образования Ямало- Ненецкого автономного округа»	тыс.руб.	13 864	18 950	15 956	15 956	0	15 956	15 956	0	15 956	15 956		12 630	12 630
469	Ответственный исполнитель – департамент образо- вания, в том числе:	тыс.руб.	13 864	18 950	15 956	15 956	0	15 956	15 956	0	15 956	15 956		12 630	12 630
470	местный бюджет	тыс.руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
471	окружной бюджет	тыс.руб.	13 864	18 950	15 956	15 956	0	15 956	15 956	0	15 956	15 956		12 630	12 630
472	Мероприятие 5 «Финансовое обеспечение государ- ственных полномочий по организации и осущест- влению деятельности по опеке и попечи тельству над несовершеннолет ними»	тыс.руб.	32 990	35 062	37 050	37 050	0	38 903	38 903	0	40 459	40 459	0	37 432	37 432
473	Ответственный исполнитель – департамент образо- вания, в том числе:	тыс.руб.	32 990	35 062	37 050	37 050	0	38 903	38 903	0	40 459	40 459	0	37 432	37 432
474	местный бюджет	тыс.руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
475	окружной бюджет	тыс.руб.	32 990	35 062	37 050	37 050	0	38 903	38 903	0	40 459	40 459	0	37 432	37 432
476	Мероприятие 6 «Финансовое обеспечение государ- ственных полномочий на обеспечение дополнитель- ных гарантий социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	тыс.руб.	5 084	3 704	6 411	6 411	0	6 667	6 667	0	6 934	6 934	0	4 476	4 476

СПЕЦВЫПУСК

№ п/п	Наименование структурного элемента	Единицы измерения показателя	2024	2025	2026	в том числе:		2027	в том числе:		2028	в том числе:		2029	2030
						утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		утверждено решением Думы города Ноябрьска	дополнительная потребность		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
477	Ответственный исполнитель – департамент образования, в том числе:	тыс.руб.	5 084	3 704	6 411	6 411	0	6 667	6 667	0	6 934	6 934	0	4 476	4 476
478	местный бюджет	тыс.руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
479	окружной бюджет	тыс.руб.	5 084	3 704	6 411	6 411	0	6 667	6 667	0	6 934	6 934	0	4 476	4 476
480	Мероприятие 7 «Предоставление компенсации части платы за наём жилых помещений работникам муниципальных образовательных учреждений и грантополучателям, не обеспеченным жилыми помещениями на территории города Ноябрьска»	тыс.руб.	2 540	6 398	6 252	6 252	0	14 483	14 483	0	14 483	14 483	0	6 480	6 480
481	Ответственный исполнитель – департамент образования, в том числе:	тыс.руб.	2 540	6 398	6 252	6 252	0	14 483	14 483	0	14 483	14 483	0	6 480	6 480
482	местный бюджет	тыс.руб.	2 540	6 398	6 252	6 252	0	14 483	14 483	0	14 483	14 483	0	6 480	6 480
483	окружной бюджет	тыс.руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
484	Мероприятие 8 «Предоставление выплат в соответствии с муниципальными правовыми актами в сфере образования»	тыс.руб.	588	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
485	Ответственный исполнитель – департамент образования, в том числе:	тыс.руб.	588	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
486	местный бюджет	тыс.руб.	588	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
487	окружной бюджет	тыс.руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
488	Мероприятие 9 «Материальные затраты на осуществление отдельных государственных полномочий»	тыс.руб.	0	0	155	155	0	7	7	0	7	7	0	0	0
489	Ответственный исполнитель – департамент образования, в том числе:	тыс.руб.	0	0	155	155	0	7	7	0	7	7	0	0	0
490	местный бюджет	тыс.руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
491	окружной бюджет	тыс.руб.	0	0	155	155	0	7	7	0	7	7	0	0	0

4. В приложении № 1:
1) подпункт 1.1 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«

».

1.1.	Комплекс процесс-ных мероприятий 1.1 «Обеспечение развития современ-ного воспитания и обучения детей», ответственный ис-полнитель – депар-тамент образования Администрации города Ноябрьска»	мероприятие 1.1.1 «Финансовое обеспече-ние затрат, связанных с оказанием муни-ципальной услуги общедоступного бес-платного дошкольного образования»	субсидии предоставляются дошкольным образовательным организаци-ям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, включающие в себя затраты, связанные с предоставлением муниципаль-ной услуги, затраты на общехозяйственные нужды, затраты на содержа-ние имущества; субсидии на иные цели дошкольным образовательным организациям (постановление Администрации города Ноябрьска от 12.01.2021 № П-2 «Об утверждении Порядка определения объёма и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Но-ябрьска субсидии на иные цели»)	предоставление муниципальных услуг обще-доступного бесплатного дошкольного образова-ния надлежащего качества
		мероприятие 1.1.2 «Финансовое обеспече-ние затрат на общехозяйственные нужды и на содержание имущества общеобразова-тельных организаций»	субсидии общеобразовательным организациям на финансовое обеспе-чение выполнения муниципального задания, расходы на обеспечение функций казённых учреждений, включающие в себя затраты на обще-хозяйственные нужды, затраты на содержание имущества, затраты на изготовление бесконтактных смарт-карт, для реализации системы кон-троля доступа в образовательные учреждения, проезда в общественном транспорте, оплаты питания в школьной столовой учащимися посред-ством единой карты (карты школьника); субсидии на иные цели общеобразовательным организациям (постанов-ление Администрации города Ноябрьска от 12.01.2021 № П-2 «Об утвержде-нии Порядка определения объёма и условий предоставления муни-ципальным бюджетным и автономным учреждениям города Ноябрьска субсидии на иные цели»)	предоставление услуг общедоступного бесплат-ного общеобразовательного образования надле-жащего качества

СПЕЦВЫПУСК

		мероприятие 1.1.3 «Субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, оказывающими услуги по реализации программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и по организации работы с детьми и молодёжью, на финансовое обеспечение затрат в связи с организацией работы с детьми и молодёжью, затрат на содержание, обслуживание и ремонт имущества, переданного им в безвозмездное пользование для осуществления образовательной деятельности, затрат на обеспечение обучающихся льготной категории питанием»	субсидии предоставляются некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, оказывающими услуги по реализации программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и по организации работы с детьми и молодёжью, на финансовое обеспечение затрат в связи с организацией работы с детьми и молодёжью, затрат на содержание, обслуживание и ремонт имущества, переданного им в безвозмездное пользование для осуществления образовательной деятельности, затрат на обеспечение обучающихся льготной категории питанием (постановление Администрации города Ноябрьска от 13.02.2023 № П-197 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, оказывающими услуги по реализации программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и по организации работы с детьми и молодёжью, на финансовое обеспечение затрат в связи с организацией работы с детьми и молодёжью, затрат на содержание, обслуживание и ремонт имущества, переданного им в безвозмездное пользование для осуществления образовательной деятельности, затрат на обеспечение обучающихся льготной категории питанием», постановление Администрации города Ноябрьска от 12.01.2021 № П-2 «Об утверждении Порядка определения объёма и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Ноябрьска субсидии на иные цели»)	предоставление муниципальных услуг общедоступного бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования надлежащего качества
		мероприятие 1.1.4 «Оказание психологической помощи с применением телемедицинских технологий в форме дистанционной консультации психолога педагогическим работникам, работающим в общеобразовательных организациях, находящихся на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, опекунам (попечителям), приёмным родителям, проживающим на территории Ямало-Ненецкого автономного округа»	субсидии предоставляются на организацию работы по получению психологической помощи с применением телемедицинских технологий в форме дистанционной консультации психолога педагогическим работникам, работающим в общеобразовательных организациях, находящихся на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, опекунам (попечителям), приёмным родителям, проживающим на территории Ямало-Ненецкого автономного округа (постановление Администрации города Ноябрьска от 12.01.2021 № П-2 «Об утверждении Порядка определения объёма и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Ноябрьска субсидии на иные цели»)	обеспечение равных начальных условий для полноценного физического и психического развития детей, обеспечение доступности психолого-педагогической помощи с применением телемедицинских технологий в форме дистанционной консультации психолога на уровне 100% для всех категорий
		мероприятие 1.1.5 «Финансовое обеспечение государственных полномочий по обеспечению государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение образования детей в муниципальных общеобразовательных, дошкольных образовательных организациях»	средства окружного бюджета предусматриваются образовательным организациям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, включая расходы на оплату труда педагогическим работникам, приобретение учебно-наглядных пособий, учебников и рабочих тетрадей (постановление Администрации города Ноябрьска от 12.01.2021 № П-2 «Об утверждении Порядка определения объёма и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Ноябрьска субсидии на иные цели»)	предоставление муниципальных услуг общедоступного бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования надлежащего качества
		мероприятие 1.1.6 «Субсидии индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам на основании лицензии»	субсидии предусматриваются индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам на основании лицензии, на расходы на оплату труда педагогическим работникам, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (постановление Администрации города Ноябрьска от 27.09.2021 № П-1732 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам на основании лицензии»)	предоставление услуг индивидуальными предпринимателями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, надлежащего качества
		мероприятие 1.1.7 «Финансовое обеспечение государственных полномочий по социальной поддержке и социальному обслуживанию детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	социальное обслуживание и социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих в детском доме «Семья» «Закон Ямало-Ненецкого автономного округа от 04.12.2013 № 125-ЗАО «О социальной поддержке и социальном обслуживании детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет»)	предоставление муниципальных услуг по социальной поддержке и социальному обслуживанию детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, надлежащего качества; охват детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которым предоставлена муниципальная услуга по социальной поддержке и социальному обслуживанию, составляет 100%
		мероприятие 1.1.8 «Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы»	обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных учреждений (постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 04.06.2024 № 277-П «О предоставлении в 2024 году иных межбюджетных трансфертов из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе и перераспределении бюджетных ассигнований на 2024 год»)	обеспеченность денежным вознаграждением советников директоров, педагогов, вовлечённых в реализацию регионального проекта «Педагоги и наставники», на уровне 100%

спецвыпуск

		мероприятие 1.1.9 «Мероприятия в сфере образования»	проведение городских, выездных конкурсов, семинаров, олимпиад различного уровня, мастер-классов, организация участия в курсах образовательных программ, развитие детских общественных организаций, совершенствование системы воспитания здорового и безопасного образа жизни среди обучающихся, системы физкультурных мероприятий для обучающихся и работников, создание условий для организации индивидуального сопровождения одарённых детей и высокомотивированных учащихся (постановление Администрации города Ноябрьска от 12.01.2021 № П-2 «Об утверждении Порядка определения объёма и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Ноябрьска субсидии на иные цели»)	обеспечение развития системы образования, обновление методов соответствия современных тенденций в отрасли образования; ежегодное проведение департаментом образования Администрации города Ноябрьска 22 мероприятий в сфере образования
		мероприятие 1.1.10 «Финансовое обеспечение государственных полномочий по социальной поддержке и социальному обслуживанию детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в приёмных семьях»	предоставление вознаграждения приёмным родителям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выплата денежных средств на содержание ребёнка (Закон Ямало-Ненецкого автономного округа от 04.12.2013 № 125-ЗАО «О социальной поддержке и социальном обслуживании детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет»)	предоставление муниципальных услуг по социальной поддержке, социальному обслуживанию и обеспечению государственных полномочий по предоставлению компенсаций надлежащего качества
		мероприятие 1.1.11 «Финансовое обеспечение государственных полномочий по социальной поддержке и социальному обслуживанию детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьях опекунов (попечителей)»	предоставление денежного пособия опекунам (попечителям) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (Закон Ямало-Ненецкого автономного округа от 04.12.2013 № 125-ЗАО «О социальной поддержке и социальном обслуживании детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет»)	
		мероприятие 1.1.12 «Финансовое обеспечение государственных полномочий по предоставлению компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования»	предоставление компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования (постановление Администрации города Ноябрьска от 29.03.2016 № П-196 «Об утверждении Положения о департаменте образования Администрации города Ноябрьска»)	
		мероприятие 1.1.13 «Финансовое обеспечение государственных полномочий по предоставлению ежемесячной компенсационной выплаты одному из родителей (законному представителю) на ребёнка, не посещающего дошкольную образовательную организацию»	предоставление ежемесячной компенсационной выплаты одному из родителей (законному представителю) на ребёнка, не посещающего дошкольную образовательную организацию (постановление Администрации города Ноябрьска от 29.03.2016 № П-196 «Об утверждении Положения о департаменте образования Администрации города Ноябрьска»)	
		мероприятие 1.1.14 «Финансовое обеспечение государственных полномочий по предоставлению целевой образовательной субсидии»	предоставление целевой образовательной субсидии для поступающих в высшее учебное заведение (постановление Администрации города Ноябрьска от 29.03.2016 № П-196 «Об утверждении Положения о департаменте образования Администрации города Ноябрьска»)	результатом мероприятия является финансовая поддержка определённой категории граждан (ежегодная ориентировочная численность получателей образовательной субсидии – 14 кандидатов)
		мероприятие 1.1.15 «Обеспечение деятельности муниципальных учреждений сферы образования, связанных с оказанием муниципальной услуги дополнительного образования»	субсидии предусматриваются организациям дополнительного образования детей на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, включающие в себя затраты, связанные с предоставлением муниципальной услуги, затраты на общехозяйственные нужды, затраты на содержание имущества; субсидии на иные цели организациям дополнительного образования (постановление Администрации города Ноябрьска от 12.01.2021 № П-2 «Об утверждении Порядка определения объёма и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Ноябрьска субсидии на иные цели»)	предоставление муниципальных услуг общедоступного бесплатного дополнительного образования надлежащего качества
		мероприятие 1.1.16 «Субсидии частным дошкольным образовательным организациям, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования на основании лицензии, на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг по осуществлению присмотра и ухода за ребёнком, содержанию ребёнка»	предоставление субсидии частным дошкольным образовательным организациям, индивидуальным предпринимателям с использованием сертификата на финансовое обеспечение осуществления присмотра и ухода за ребёнком, содержания ребёнка (постановление Администрации города Ноябрьска от 16.09.2021 № П-1688 «Об утверждении порядка предоставления субсидии частным дошкольным образовательным организациям, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования на основании лицензии, на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг по осуществлению присмотра и ухода за ребёнком, содержанию ребёнка»)	предоставление услуг частными дошкольными образовательными организациями, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования на основании лицензии, надлежащего качества

СПЕЦВЫПУСК

		Мероприятие 1.1.17 «Субсидия частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации основных общеобразовательных программ на территории города Ноябрьска»	субсидии предусматриваются частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации основных общеобразовательных программ на территории города Ноябрьска, на оплату труда педагогическим работникам, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения (постановление Администрации города Ноябрьска от 26.04.2022 № П-689 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации основных общеобразовательных программ на территории города Ноябрьска»)	предоставление услуг частными общеобразовательными организациями, осуществляющими образовательную деятельность по реализации основных общеобразовательных программ, надлежащего качества
		мероприятие 1.1.18 «Субсидия частным дошкольным образовательным организациям, в том числе индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования на основании лицензии, на оплату ежегодного медицинского осмотра работников, проезда к месту использования отпуска и обратно работников и членов их семей, а также оплату стоимости провоза багажа»	субсидии предоставляются частным дошкольным образовательным организациям, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования на основании лицензии, на реализацию мероприятий по оплате ежегодного медицинского осмотра, проезда к месту использования отпуска и обратно работников и членов их семей (постановление Администрации города Ноябрьска от 15.05.2023 № П-897 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии частным дошкольным образовательным организациям, в том числе индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования на основании лицензии, на оплату ежегодного медицинского осмотра работников, проезда к месту использования отпуска и обратно работников и членов их семей, а также оплату стоимости провоза багажа»)	предоставление услуг частными дошкольными образовательными организациями, в том числе индивидуальными предпринимателями, осуществляющими образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования надлежащего качества
		мероприятие 1.1.19 «Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных организаций»	обеспечение выплатами ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных организаций (постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 18.12.2019 № 1318-П «Об утверждении Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе, а также порядок определения и установления предельного уровня софинансирования из окружного бюджета (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе»)	обеспеченность денежным вознаграждением советников директоров, педагогов, вовлечённых в реализацию регионального проекта «Педагоги и наставники», на уровне 100%
		мероприятие 1.1.20 «Осуществление педагогическим работникам единовременных выплат «Учитель Ямала»	предоставление и распределение иных межбюджетных трансфертов из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе в целях осуществления педагогическим работникам единовременных выплат «Учитель Ямала» (постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 08.02.2025 № 62-П «О единовременной выплате «Учитель Ямала»)	популяризация педагогической деятельности
		мероприятие 1.1.21 «Осуществление выплат стипендии студентам, с которыми заключается договор»	предоставление и распределение иных межбюджетных трансфертов из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе в целях осуществления выплат стипендии студентам, заключившим договор с образовательной организацией (постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 31.10.2025 № 585-П «Об утверждении Правил предоставления и методики распределения иных межбюджетных трансфертов из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе»)	популяризация педагогической деятельности

»;

ПОСТРОИМ ХРАМ
ВМЕСТЕ!

Сбор пожертвований на
строительство
Храма Покрова Пресвятой
Богородицы в Ноябрьске

МРО православный Приход храма Покрова Пресвятой Богородицы г. Ноябрьска СЕ РШП МП
ИНН: 8905063227
ОГРН: 116 890 105 7830
тел.: +7 (3496) 32-38-15
Настоятель: иерей Рафаил / РР. Исхаков

В социальных сетях
действуют
официальные страницы:

администрации Ноябрьска:
ok.ru/group/66674015338547,
vk.com/anoyabrsk;

главы города Алексея Романова:
ok.ru/romanov.aleksey.nsk,
vk.com/romanov_av89;

Думы Ноябрьска:
vk.com/public217531442.

спецвыпуск

2) подпункт 4.1 пункта 4 изложить в следующей редакции:
«

4-	Направление 4 «Современная инфраструктура сферы образования»			
4.1.	Комплекс процессных мероприятий 4.1 «Развитие инфраструктуры и модернизация материально-технической базы образовательных организаций», ответственный исполнитель – департамент образования Администрации города Ноябрьска, соисполнитель – управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, энергетики и связи Администрации города Ноябрьска, участник – муниципальное учреждение «Дирекция муниципального заказа»	мероприятие 4.1.1 «Проведение текущего и капитального ремонта в дошкольных образовательных организациях, в том числе направленных на устранение замечаний надзорных органов»	проведение текущего и капитального ремонта в дошкольных образовательных организациях, в том числе направленных на устранение замечаний надзорных органов, согласно перечню объектов муниципальной собственности, подлежащих капитальному ремонту (постановление Администрации города Ноябрьска от 12.01.2021 № П-2 «Об утверждении Порядка определения объёма и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Ноябрьска субсидии на иные цели», постановление Администрации города Ноябрьска от 26.08.2021 № П-1558 «Об утверждении Порядка организации проведения капитального ремонта объектов муниципальной собственности города Ноябрьска»)	обеспечение безопасного и комфортного обучения в дошкольных образовательных организациях в современных условиях
		мероприятие 4.1.2. «Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений сферы образования»	предоставление субсидии на реализацию мероприятий, направленных на развитие системы образования в муниципальных учреждениях сферы образования (обновление ученической мебели, приобретение теневых навесов и т.д.) (постановление Администрации города Ноябрьска от 12.01.2021 № П-2 «Об утверждении Порядка определения объёма и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Ноябрьска субсидии на иные цели»)	улучшение условий осуществления образовательной деятельности
		мероприятие 4.1.3 «Содержание детских садов в мкр. «П-6» и мкр. «В» (мероприятия по исполнению соглашений о создании на основе муниципально-частного партнёрства объектов образования)»	финансовое обеспечение выполнения мероприятий по исполнению соглашений о создании на основе муниципально-частного партнёрства (муниципальных концессий) объектов образования на оплату расходов по аренде и содержанию имущества, предоставление субсидии на содержание детских садов (в рамках мероприятий по исполнению соглашений муниципально-частного партнёрства) (постановление Администрации города Ноябрьска от 12.01.2021 № П-2 «Об утверждении Порядка определения объёма и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Ноябрьска субсидии на иные цели»)	обеспечение комфортного пребывания в современных условиях детей дошкольных образовательных организациях в рамках муниципально-частного партнёрства
		мероприятие 4.1.4 «Проведение ежегодного испытания, разработка проектной документации на замену, монтаж системы автоматической пожарной сигнализации, системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре в дошкольных образовательных организациях, общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования»	предоставление субсидии на средства противопожарной защиты объекта: системы автоматической пожарной сигнализации, системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре в дошкольных образовательных организациях, общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования (постановление Администрации города Ноябрьска от 12.01.2021 № П-2 «Об утверждении Порядка определения объёма и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Ноябрьска субсидии на иные цели»)	обеспечение безопасных условий пребывания в дошкольных образовательных организациях, общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования
		мероприятие 4.1.5 «Проведение текущего и капитального ремонта в организациях общего образования, в том числе направленных на устранение замечаний надзорных органов»	проведение текущего и капитального ремонта в организациях общего образования, в том числе направленных на устранение замечаний надзорных органов (в том числе пристроев к муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа № 3» города Ноябрьска, к муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа № 6» города Ноябрьска), осуществляется в соответствии с перечнем объектов муниципальной собственности, подлежащих капитальному ремонту (постановление Администрации города Ноябрьска от 12.01.2021 № П-2 «Об утверждении Порядка определения объёма и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Ноябрьска субсидии на иные цели», постановление Администрации города Ноябрьска от 26.08.2021 № П-1558 «Об утверждении Порядка организации проведения капитального ремонта объектов муниципальной собственности города Ноябрьска», постановление Администрации города Ноябрьска от 20.12.2024 № 2417-П «Об утверждении Положения о порядке предоставления в 2024 году муниципальной преференции в виде субсидии Частному общеобразовательному учреждению «Ноябрьская Православная Гимназия» на возмещение затрат, связанных с проведением текущего ремонта»)	обеспечение безопасного, комфортного обучения, воспитания детей в организациях общего образования в современных условиях
		мероприятие 4.1.6 «Проведение текущего и капитального ремонта в учреждениях дополнительного образования, в том числе направленных на устранение замечаний надзорных органов»	проведение текущего и капитального ремонта в учреждениях дополнительного образования, в том числе направленных на устранение замечаний надзорных органов, согласно перечню объектов муниципальной собственности, подлежащих текущему и капитальному ремонту (постановление Администрации города Ноябрьска от 12.01.2021 № П-2 «Об утверждении Порядка определения объёма и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Ноябрьска субсидии на иные цели», постановление Администрации города Ноябрьска от 26.08.2021 № П-1558 «Об утверждении Порядка организации проведения капитального ремонта объектов муниципальной собственности города Ноябрьска»)	обеспечение безопасного, комфортного обучения и воспитания детей в учреждениях дополнительного образования в современных условиях

СПЕЦВЫПУСК

		мероприятие 4.1.7 «Проведение мероприятий по энергосбережению, повышению энергоэффективности»	замена осветительных приборов в образовательных организациях (постановление Администрации города Ноябрьска от 12.01.2021 № П-2 «Об утверждении Порядка определения объёма и условий предоставления муниципальных бюджетным и автономным учреждениям города Ноябрьска субсидии на иные цели»)	обеспечение рационального использования энергетических ресурсов в образовательных организациях; к 2030 году планируется 100-процентное оснащение образовательных организаций современными осветительными приборами, которые обеспечивают рациональное использование ресурсов
	Проектная часть направления 4 муниципальной программы			
	Проект 1 – «Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности», ответственный исполнитель – департамент образования Администрации города Ноябрьска, соисполнитель – управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, энергетики и связи Администрации города Ноябрьска, участник – муниципальное учреждение «Дирекция муниципального заказа»	мероприятие 1 Центр детского творчества город Ноябрьск»	строительство объекта образования – муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» (постановление Администрации города Ноябрьска от 25.12.2012 № П-1730 «Об утверждении Порядка реализации бюджетных инвестиций за счет средств бюджета города Ноябрьска в объекты капитального строительства»)	создание условий для качественного предоставления образовательных услуг дополнительного образования; планируется строительство объекта площадью 5500 м² на 526 мест
		мероприятие 2 «Специальное коррекционное общеобразовательное учреждение 2 и 8 видов (реконструкция детского сада «Берёзка» в мкр. «И-2» г. Ноябрьск), в том числе затраты на проектно-изыскательские работы»	проведение реконструкции административного здания детского сада «Берёзка», в том числе затраты на проектно-изыскательские работы (здание специального коррекционного общеобразовательного учреждения) (постановление Администрации города Ноябрьска от 25.12.2012 № П-1730 «Об утверждении Порядка реализации бюджетных инвестиций за счёт средств бюджета города Ноябрьска в объекты капитального строительства»)	обеспечение полной адаптации для маломобильных групп населения в системе образования
		Мероприятие 3 «Детский дом в г. Ноябрьск»	строительство объекта образования – детского дома (постановление Администрации города Ноябрьска от 25.12.2012 № П-1730 «Об утверждении Порядка реализации бюджетных инвестиций за счет средств бюджета города Ноябрьска в объекты капитального строительства»)	обеспечение круглосуточного приёма и содержания детей, а также детей, временно помещённых в организации, в условиях современной инфраструктуры; планируется завершение строительства объекта площадью 8880 м² на 80 мест
		мероприятие 4 «Реконструкция административного здания, расположенного по адресу: ЯНАО, г. Ноябрьск, ул. Дзержинского, д. 5»	проведение реконструкции административного здания детского дома «Семья» (постановление Администрации города Ноябрьска от 25.12.2012 № П-1730 «Об утверждении Порядка реализации бюджетных инвестиций за счет средств бюджета города Ноябрьска в объекты капитального строительства»)	обеспечение пребывания воспитанников в условиях современной инфраструктуры
		мероприятие 5 «Реконструкция МБОУ «СОШ № 7», г. Ноябрьск»	проведение реконструкции административного здания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7» города Ноябрьска (постановление Администрации города Ноябрьска от 25.12.2012 № П-1730 «Об утверждении Порядка реализации бюджетных инвестиций за счёт средств бюджета города Ноябрьска в объекты капитального строительства»)	обеспечение нахождения обучающихся в современных условиях

»;

3) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«

5.	Обеспечивающее направление муниципальной программы «Обеспечение реализации муниципальной программы»			
	Ответственный исполнитель – департамент образования Администрации города Ноябрьска	мероприятие 1 «Финансовое обеспечение деятельности органа местного самоуправления, органа местной администрации»	ведение финансово-хозяйственной деятельности департамента образования Администрации города Ноябрьска	обеспечение надлежащих условий для качественного исполнения сотрудниками должностных обязанностей; повышение уровня профессиональных компетенций с целью эффективной реализации муниципальной программы
		мероприятие 2 «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений»	ведение финансово-хозяйственной деятельности казённого учреждения по централизованному обслуживанию муниципальных учреждений системы образования Администрации города Ноябрьска	
		мероприятие 3 «Предоставление компенсации педагогическим работникам, участвующим в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, за работу по подготовке и проведению указанной государственной аттестации»	предоставление субсидии на выплату компенсации работникам, принимавшим участие в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации, а также оплата командировочных расходов членам предметной комиссии (постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 15.01.2019 № 25-П «Об утверждении Положения об установлении размера и порядка выплаты компенсации педагогическим работникам, участвующим в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, за работу по подготовке и проведению указанной государственной итоговой аттестации»)	
		мероприятие 4 «Финансовое обеспечение государственных полномочий по осуществлению мер социальной поддержки работников муниципальных организаций, входящих в систему образования Ямало-Ненецкого автономного округа»	предоставление мер социальной поддержки работникам муниципальных организаций, входящих в систему образования Ямало-Ненецкого автономного округа (при назначении страховой пенсии, единовременного пособия молодым специалистам) (Закон Ямало-Ненецкого автономного округа от 27.06.2013 № 55-ЗАО «Об образовании в Ямало-Ненецком автономном округе», Закон Ямало-Ненецкого автономного округа от 14.12.2007 № 129-ЗАО «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению мер социальной поддержки работникам муниципальных организаций, входящим в систему образования в Ямало-Ненецком автономном округе»)	

СПЕЦВЫПУСК

		мероприятие 5 «Финансовое обеспечение государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству над несовершеннолетними»	ведение финансово-хозяйственной деятельности отдела опеки и попечительства на основании действующего законодательства Российской Федерации и переданных полномочий, включая расходы на выплату персоналу с целью обеспечения выполнения функций муниципальными органами (Закон Ямало-Ненецкого автономного округа от 04.12.2013 № 125-ЗАО «О социальной поддержке и социальном обслуживании детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет»)	
		мероприятие 6 «Финансовое обеспечение государственных полномочий на обеспечение дополнительных гарантий социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	предоставление дополнительных гарантий социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (проезд к месту отдыха и обратно, наём жилья при поступлении в учебные заведения, компенсация за приобретение лекарств, предоставление путёвок для отдыха и т.д.) (Закон Ямало-Ненецкого автономного округа от 04.12.2013 № 125-ЗАО «О социальной поддержке и социальном обслуживании детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет»)	
		мероприятие 7 «Предоставление компенсации части платы за наём жилых помещений работникам образовательных учреждений и грантополучателям, не обеспеченным жилыми помещениями на территории города Ноябрьска»	предоставление компенсации части платы за наём жилых помещений работникам образовательных учреждений и грантополучателям, не обеспеченным жилыми помещениями на территории города Ноябрьска (постановление Администрации города Ноябрьска от 05.06.2023 № П-1041 «Об утверждении Порядка предоставления компенсации части платы за наём жилых помещений работникам муниципальных образовательных учреждений и грантополучателям, не обеспеченным жилыми помещениями на территории города Ноябрьска», постановление Администрации города Ноябрьска от 14.08.2024 № 1467-П «Об утверждении Порядка предоставления и учёта компенсации платы за наём жилых помещений работникам организаций социальной сферы, финансируемых из бюджета города Ноябрьска»)	предоставление социальной поддержки работникам муниципальных учреждений сферы образования, сохранение кадрового потенциала
		мероприятие 8 «Предоставление выплат в соответствии с муниципальными правовыми актами в сфере образования»	выплаты среднего заработка на период трудоустройства уволенным работникам: – по сокращению штата; – ликвидированных учреждений (постановление Администрации города Ноябрьска от 12.01.2021 № П-2 «Об утверждении Порядка определения объёма и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Ноябрьска субсидии на иные цели»)	
		мероприятие 9 «Материальные затраты на осуществление отдельных государственных полномочий»	предоставление социальной поддержки направлено на улучшение условий воспитания и развития подрастающего поколения путём осуществления отдельных полномочий, включая компенсацию затрат семьям, финансовое обеспечение частных детских садов, социальную поддержку работников сферы образования и дополнительную компенсационную выплату и т.д.	предоставление социальной поддержки работникам муниципальных учреждений сферы образования, организация осуществления отдельных полномочий

».



ИЛЛЮСТРАЦИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНА СМЕРД РОССИИ ПО НОЯБРЬСКУ

спецвыпуск

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОЯБРЬСКА | ПОСТАНОВЛЕНИЕ | 16.03.2026 № 380-П

Об установлении публичного сервитута

Рассмотрев ходатайство общества с ограниченной ответственностью «Энергокомпания» об установлении публичного сервитута, в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Уставом городского округа город Ноябрьск Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация города Ноябрьска **постановляет:**

- Установить в интересах общества с ограниченной ответственностью «Энергокомпания» (далее – ООО «Энергокомпания») (государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в Едином государственном реестре юридических лиц № 1148905000771 от 23.05.2014, ИНН 8905056526), зарегистрированного по адресу: г. Ноябрьск, ул. Строителей, д. 5б, кв. 20, публичный сервитут в отношении земель, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах города Ноябрьска, и земельных участков с кадастровыми номерами:
89:12:110402:17, имеющего адресный ориентир: Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Ноябрьск, мкр. П-13;
89:12:110402:18, имеющего адресный ориентир: Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Ноябрьск, мкр. П-13;
89:12:110402:53, имеющего адресный ориентир: Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Ноябрьск, мкр. П-13;
89:12:110402:945, имеющего адресный ориентир: Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Ноябрьск, мкр. П-13, д. 40б;
89:12:110402:104, имеющего адресный ориентир: Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Ноябрьск, мкр. П-13, д. 41,
с целью строительства газопровода давлением до 1,2 Мпа (сеть газоснабжения к земельному участку с кадастровым номером 89:12:110402:795, расположенному по адресу: ЯНАО, г. Ноябрьск, мкр. П-13, на площади 927 кв.м).
- Утвердить описание местоположения границ публичного сервитута согласно приложению к настоящему постановлению.
- Публичный сервитут устанавливается на 25 (двадцать пять) лет и считается установленным со дня внесения сведений о нём в Единый государственный реестр недвижимости.
- Срок, в течение которого использование земельного участка (его части) и (или) расположенного на нём объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешённым использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением сервитута, не устанавливается.
- Реквизиты договора о подключении (технологическом присоединении) газоиспользующего оборудования к сети газораспределения в рамках догазификации: от 04.12.2025 № ТПД-67-04-12-2025.
- Порядок и правила установления границ охранных зон газораспределительных сетей, условия использования земельных участков, расположенных в их пределах, определены постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей».
- Установить плату за публичный сервитут в отношении земель, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего постановления, в размере, определённом в соответствии с пунктами 3, 4, 5 статьи 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации. Плата за публичный сервитут, устанавливаемый в отношении земель, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего постановления, вносится обладателем публичного сервитута единовременным платежом не позднее шести месяцев со дня издания настоящего постановления.
- График проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут, не устанавливается.
- ООО «Энергокомпания» привести земли, государственная собственность на которые не разграничена, расположенные в границах города Ноябрьска, и земельные участки, указанные в пункте 1 настоящего постановления, в границах которого установлен публичный сервитут, в состояние, пригодное для использования в соответствии с видом разрешённого использования, в срок не позднее трёх месяцев после завершения эксплуатации сооружения, для размещения которого был установлен публичный сервитут.
- В течение пяти рабочих дней со дня издания настоящего постановления:
 - департаменту имущественных отношений Администрации города Ноябрьска (Яковлев М.П.) направить настоящее постановление с приложением описания местоположения границ публичного сервитута в орган регистрации прав;
 - департаменту имущественных отношений Администрации города Ноябрьска (Яковлев М.П.) направить обладателю публичного сервитута копию настоящего постановления с приложением описания местоположения границ публичного сервитута, сведения о лицах, являющихся правообладателями земельных участков, сведения о лицах, подавших заявления об учёте их прав (обременений прав) на земельные участки, способах связи с ними, копии документов, подтверждающих права указанных лиц на земельные участки;
 - управлению информационных технологий и связи Администрации города Ноябрьска (Сапронова Е.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации города Ноябрьска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
- Управлению делами Администрации города Ноябрьска (Григорян А.Д.) обеспечить опубликование настоящего постановления в городской общественно-политиче-

- ской газете «Северная бахта».
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника департамента имущественных отношений Администрации города Ноябрьска.

Заместитель Главы Администрации города Ноябрьска,
главный архитектор города Ноябрьска
А.Е. Ключник

Приложение | УТВЕРЖДЕНО постановлением Администрации города Ноябрьска от 16.03.2026 № 380-П

Графическое описание публичного сервитута в целях строительства газопровода давлением до 1,2 Мпа (сеть газоснабжения к земельному участку с кадастровым номером 89:12:110402:795, расположенному по адресу: ЯНАО, г. Ноябрьск, мкр. П-13, на площади 927 кв.м)
(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее – объект))

Раздел 1		
Сведения об объекте		
№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1	Местоположение объекта	Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Ноябрьск
2	Площадь объекта ± величина погрешности определения площади (Р ± ΔР), м²	927 ± 11
3	Иные характеристики объекта	Публичный сервитут в целях строительства и последующей эксплуатации газопровода давлением до 1,2 Мпа (сеть газоснабжения к земельному участку с кадастровым номером 89:12:110402:795, расположенному по адресу: ЯНАО, г. Ноябрьск, мкр. П-13, на площади 927 кв.м). Публичный сервитут устанавливается на 25 лет. Обладатель публичного сервитута – общество с ограниченной ответственностью «Энергокомпания»; почтовый адрес: 629809, Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Ноябрьск, ул. Строителей, д. 5б, кв. 20; адрес электронной почты: epergusompany89@mail.ru. Публичный сервитут устанавливается в отношении земель, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в пределах кадастрового квартала 89:12:110402 и в границах земельных участков с кадастровыми номерами 89:12:110402:17, 89:12:110402:18, 89:12:110402:53, 89:12:110402:945, 89:12:110402:104

Раздел 2					
Сведения о местоположении границ объекта					
1. Система координат МСК-89					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	Х	У			
1	2	3	4	5	6
1	1199247.43	4367602.43	картометрический метод	0.1	-
2	1199263.59	4367570.37	картометрический метод	0.1	-
3	1199247.77	4367562.91	картометрический метод	0.1	-
4	1199252.71	4367550.61	картометрический метод	0.1	-
5	1199256.41	4367552.11	картометрический метод	0.1	-

СПЕЦВЫПУСК

жетных средств в приобретение жилья на первичном рынке, утверждённый постановлением Администрации города Ноябрьска от 07.04.2025 № 763-П, изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению делами Администрации города Ноябрьска (Григорян А.Д.) обеспечить опубликование настоящего постановления в городской общественно-политической газете «Северная вахта».

3. Управлению информационных технологий и связи Администрации города Ноябрьска (Сапронова Е.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации города Ноябрьска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Ноябрьска, главного архитектора города Ноябрьска.

Исполняющий полномочия Главы города Ноябрьска А.В. Власов

Приложение № 1 к постановлению Администрации города Ноябрьска от 16.03.2026 № 381-П

Изменения, которые вносятся в Порядок реализации проекта переселения граждан из аварийного жилья с использованием механизма самостоятельного инвестирования гражданами бюджетных средств в приобретение жилья на первичном рынке, утверждённый постановлением Администрации города Ноябрьска от 07.04.2025 № 763-П

- В пункте 1.2:
 - подпункт 4 после слов «строительстве многоквартирного дома» дополнить словами «или дома блокированной застройки (в случае, если количество таких домов составляет три и более в одном ряду)»; после слов «строительство многоквартирного дома» дополнить словами «или дома блокированной застройки (в случае, если количество таких домов составляет три и более в одном ряду)»;
 - в подпункте 5:

абзац второй после слов «многоквартирного дома» дополнить словами «или дома блокированной застройки (в случае, если количество таких домов составляет три и более в одном ряду)»;

абзац четвёртый после слов «многоквартирного дома или» дополнить словами «дома блокированной застройки (в случае, если количество таких домов составляет три и более в одном ряду) или»;
 - подпункт 6 после слов «многоквартирного дома или» дополнить словами «дома блокированной застройки (в случае, если количество таких домов составляет три и более в одном ряду) или».
- Пункт 1.6 дополнить абзацем следующего содержания:

«Срок ввода в эксплуатацию многоквартирного дома или дома блокированной застройки (в случае, если количество таких домов составляет три и более в одном ряду), в котором приобретается жилое помещение, должен быть не позднее года, следующего за годом подачи заявления участником проекта.»
- Подпункт 1 пункта 2.1 после слов «многоквартирного дома» дополнить словами «или дома блокированной застройки (в случае, если количество таких домов составляет три и более в одном ряду)».
- В пункте 3.1:
 - абзац третий подпункта 1 после слов «многоквартирного дома или» дополнить словами «дома блокированной застройки (в случае, если количество таких домов составляет три и более в одном ряду)или»;
 - в подпункте 3:

абзац второй после слов «многоквартирного дома» дополнить словами «или дома блокированной застройки (в случае, если количество таких домов составляет три и более в одном ряду)»;

абзац третий после слов «многоквартирного дома» дополнить словами «или дома блокированной застройки (в случае, если количество таких домов составляет три и более в одном ряду)».
- В пункте 3.2:
 - подпункт 2 после слов «многоквартирного дома» дополнить словами «или дома блокированной застройки (в случае, если количество таких домов составляет три и более в одном ряду)»;
 - подпункт 4 после слов «многоквартирного дома» дополнить словами «или дома блокированной застройки (в случае, если количество таких домов составляет три и более в одном ряду)».
- Пункт 3.7 изложить в следующей редакции:

«3.7. Социальная выплата предоставляется в безналичной форме путём перечисления соответствующих средств в следующем порядке:

 - на счёт эскроу по договору участия в долевом строительстве многоквартирного дома или дома блокированной застройки (в случае, если количество таких домов составляет три и более в одном ряду) либо на счёт участника долевого строительства, уступающего права требования по договору участия в долевом строительстве:
 - первый платёж в сумме 50 процентов размера социальной выплаты – в течение 15 банковских дней со дня принятия решения о предоставлении социальной выплаты в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка;
 - второй платёж в сумме 50 процентов размера социальной выплаты – не ранее чем за 2 месяца до ввода дома в эксплуатацию и не позднее даты ввода дома в эксплуатацию;

2) на банковский счёт лица, обеспечившего с соблюдением законодательства Российской Федерации строительство многоквартирного дома или дома блокированной застройки (в случае, если количество таких домов составляет три и более в одном ряду) в качестве застройщика, в сумме 100 процентов размера социальной выплаты, в течение 15 банковских дней со дня принятия решения о предоставлении социальной выплаты в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка.»

7. Пункт 2 приложения № 1 после слов «многоквартирного дома» дополнить словами «или дома блокированной застройки (в случае, если количество таких домов составляет три и более в одном ряду)».

8. В приложении № 8:

- в пункте 2:

абзац второй после слов «многоквартирного дома» дополнить словами «или дома блокированной застройки (в случае, если количество таких домов составляет три и более в одном ряду)»;

абзац четвёртый после слов «многоквартирного дома или» дополнить словами «дома блокированной застройки (в случае, если количество таких домов составляет три и более в одном ряду) или»;
- в пункте 4:

абзац первый после слов «многоквартирного дома» дополнить словами «или дома блокированной застройки (в случае, если количество таких домов составляет три и более в одном ряду)»;

абзац третий после слов «многоквартирного дома» дополнить словами «или дома блокированной застройки (в случае, если количество таких домов составляет три и более в одном ряду)»;

абзац пятый после слов «многоквартирного дома» дополнить словами «или дома блокированной застройки (в случае, если количество таких домов составляет три и более в одном ряду)»;
- в пункте 6:

абзац третий подпункта 6.1 после слов «многоквартирного дома» дополнить словами «или дома блокированной застройки (в случае, если количество таких домов составляет три и более в одном ряду)»;

в подпункте 6.3:

абзац второй после слов «многоквартирного дома» дополнить словами «или дома блокированной застройки (в случае, если количество таких домов составляет три и более в одном ряду)»;

абзац пятый после слов «многоквартирного дома» дополнить словами «или дома блокированной застройки (в случае, если количество таких домов составляет три и более в одном ряду)»;

4) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Предоставление социальной выплаты производится на основании муниципального правового акта. Социальная выплата предоставляется в безналичной форме путём перечисления соответствующих средств в следующем порядке:

1) на счёт эскроу по договору участия в долевом строительстве многоквартирного дома или дома блокированной застройки (в случае, если количество таких домов составляет три и более в одном ряду) либо на счёт участника долевого строительства, уступающего права требования по договору участия в долевом строительстве:

- первый платеж в сумме 50 процентов размера социальной выплаты – в течение 15 банковских дней со дня принятия решения о предоставлении социальной выплаты в соответствии с пунктом 3.5 Порядка;
- второй платеж в сумме 50 процентов размера социальной выплаты – не ранее чем за 2 месяца до ввода дома в эксплуатацию и не позднее даты ввода дома в эксплуатацию;

2) на банковский счёт лица, обеспечившего с соблюдением законодательства Российской Федерации строительство многоквартирного дома или дома блокированной застройки (в случае, если количество таких домов составляет три и более в одном ряду) в качестве застройщика, в сумме 100 процентов размера социальной выплаты, в течение 15 банковских дней со дня принятия решения о предоставлении социальной выплаты в соответствии с пунктом 3.5 Порядка.»

Меры социальной поддержки участников СВО и членов их семей



**В департаменте финансов
Администрации города Ноябрьска
работает телефон доверия по фактам
коррупционной направленности действий
работников департамента финансов.**

**Обращения граждан принимаются
по телефону 33-43-11.**

спецвыпуск



Управление ФНС России
по Ямало-Ненецкому автономному округу

WWW.NALOG.GOV.RU

КАК ПОДАТЬ С ПОМОЩЬЮ ЛИЧНОГО КАБИНЕТА НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКА ЗАЯВЛЕНИЕ НА ЛЬГОТУ ПО ИМУЩЕСТВЕННЫМ НАЛОГАМ





8 (800) 222-22-22
Бесплатный многоканальный телефон
контакт-центра ФНС России





Управление ФНС России
по Ямало-Ненецкому автономному округу

WWW.NALOG.GOV.RU

Заявление о предоставлении налоговой льготы по транспортному налогу, земельному налогу, налогу на имущество физических лиц

1 Заполнение

2 Подтверждение

3 Отправка

Данные налогоплательщика: ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ ИНН 85000000000

ЗЕМЛЯ НЕДВИЖИМОСТЬ

Добавить объект

Серия и номер документа *

Прикрепить документ

Выбрать файл

К заявлению можно прикрепить копию документа, подтверждающего право на налоговую льготу. При необходимости можно приложить несколько документов

НАЗАД

ПРОСМОТРЕТЬ И ОТПРАВИТЬ

Файлы, готовые к отправке

Заполнение

Заявление о предоставлении льготы по транспортному налогу, земельному налогу, налогу на имущество физических лиц

Введите пароль к сертификату ЭП *

Показать пароль

Для подписания и отправки обращения необходимо ввести пароль к сертификату электронной подписи

НАЗАД

ОТПРАВИТЬ



8 (800) 222-22-22
Бесплатный многоканальный телефон
контакт-центра ФНС России

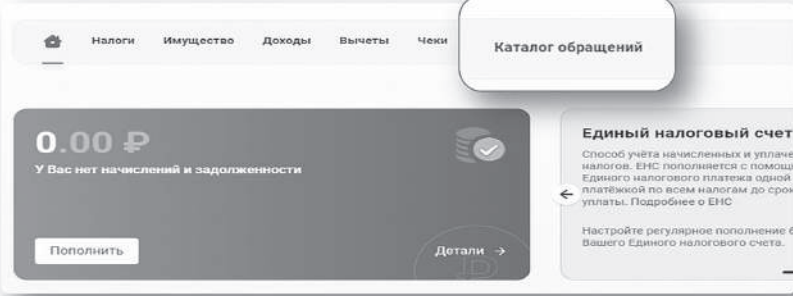




Управление ФНС России
по Ямало-Ненецкому автономному округу

WWW.NALOG.GOV.RU

Как подать через Личный кабинет налогоплательщика заявление на льготу по имущественным налогам





8 (800) 222-22-22
Бесплатный многоканальный телефон
контакт-центра ФНС России



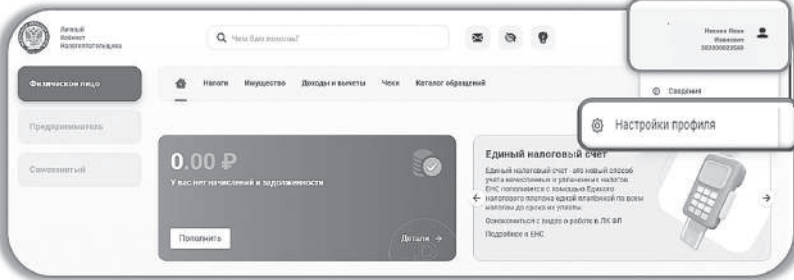


Управление ФНС России
по Ямало-Ненецкому автономному округу

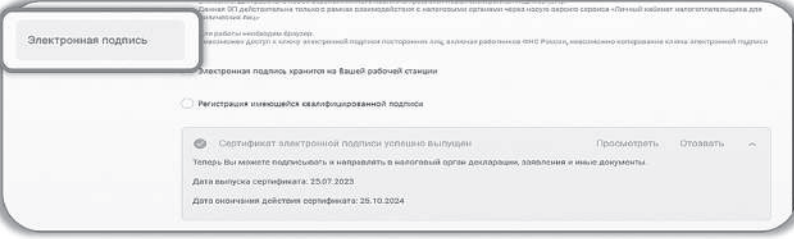
WWW.NALOG.GOV.RU

Получение электронной подписи

Для направления заявлений, деклараций и иных документов с помощью «Личного кабинета налогоплательщика» необходимо получить электронную подпись. Для ее получения нужно в разделе «Профиль» открыть вкладку «Настройка профиля».



Далее во вкладке «Электронная подпись» ввести пароль для доступа к сертификату и направить запрос на получение сертификата кнопкой «Сгенерировать пароль». Пароль необходимо запомнить, в дальнейшем он будет использоваться для подписания документов.



Если вы забыли пароль, или истек срок действия сертификата, то сертификат подписи можно сформировать снова, отозвав действующий.



8 (800) 222-22-22
Бесплатный многоканальный телефон
контакт-центра ФНС России



спецвыпуск

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОЯБРЬСКА | ПОСТАНОВЛЕНИЕ | 16.03.2026 № 383-П

О внесении изменения в раздел III Положения о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в городе Ноябрьске, утверждённого постановлением Администрации города Ноябрьска от 21.08.2017 № П-614

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2023 № 2263 «Об утверждении уровней реагирования на ландшафтные (природные) пожары», руководствуясь Уставом городского округа город Ноябрьск Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация города Ноябрьска **постановляет:**

- Раздел III Положения о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в городе Ноябрьске, утверждённого постановлением Администрации города Ноябрьска от 21.08.2017 № П-614, дополнить пунктом 3.11 следующего содержания:
«3.11. Устанавливает муниципальный уровень реагирования на ландшафтные (природные) пожары при их возникновении на территории города Ноябрьска.».
- Управлению делами Администрации города Ноябрьска (Григорян А.Д.) обеспечить опубликование настоящего постановления в городской общественно-политической газете «Северная вахта».
- Управлению информационных технологий и связи Администрации города Ноябрьска (Сапронова Е.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации города Ноябрьска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации города Ноябрьска.

Исполняющий полномочия Главы города Ноябрьска
А.В. Власов

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОЯБРЬСКА | ПОСТАНОВЛЕНИЕ | 16.03.2026 № 384-П

О внесении изменений в постановление Администрации города Ноябрьска от 19.01.2022 № П-34 «Об утверждении Порядка осуществления деятельности по раннему выявлению случаев нарушения прав и законных интересов детей и оказанию помощи семьям в вопросах защиты прав и законных интересов детей в городе Ноябрьске»

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», руководствуясь Уставом городского округа город Ноябрьск Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация города Ноябрьска **постановляет:**

- Внести в постановление Администрации города Ноябрьска от 19.01.2022 № П-34 «Об утверждении Порядка осуществления деятельности по раннему выявлению случаев нарушения прав и законных интересов детей и оказанию помощи семьям в вопросах защиты прав и законных интересов детей в городе Ноябрьске» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

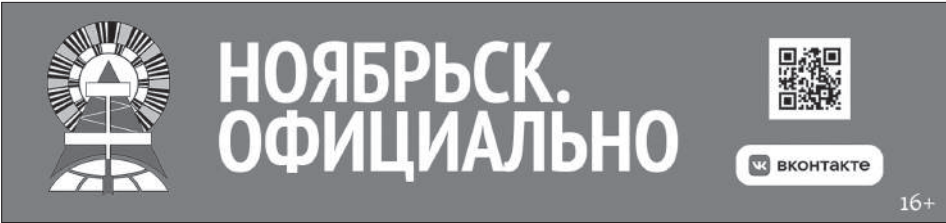
- Управлению делами Администрации города Ноябрьска (Григорян А.Д.) обеспечить опубликование настоящего постановления в городской общественно-политической газете «Северная вахта».
- Управлению информационных технологий и связи Администрации города Ноябрьска (Сапронова Е.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации города Ноябрьска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации города Ноябрьска.

Исполняющий полномочия Главы города Ноябрьска
А.В. Власов

Приложение к постановлению Администрации города Ноябрьска от 16.03.2026 № 384-П

Изменения, которые вносятся в постановление Администрации города Ноябрьска от 19.01.2022 № П-34 «Об утверждении Порядка осуществления деятельности по раннему выявлению случаев нарушения прав и законных интересов детей и оказанию помощи семьям в вопросах защиты прав и законных интересов детей в городе Ноябрьске»

- Преамбулу изложить в следующей редакции:
«В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», во исполнение постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 06.10.2021 № 876-П «Об организации межведомственного взаимодействия при осуществлении деятельности по раннему выявлению случаев нарушения прав и законных интересов детей и оказанию помощи семьям в вопросах защиты прав и законных интересов детей», руководствуясь Уставом городского округа город Ноябрьск Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация города Ноябрьска постановляет:».
- В пункте 3 слова «в муниципальном образовании город Ноябрьск» исключить.
- Пункт 6 дополнить словами «города Ноябрьска».
- В Порядке осуществления деятельности по раннему выявлению случаев нарушения прав и законных интересов детей и оказанию помощи семьям в вопросах защиты прав и законных интересов детей в городе Ноябрьске, утверждённом указанным постановлением:
 - в абзаце тринадцатом пункта 1.5 слова «муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр по работе с семьёй и молодёжью «Доверие», муниципального бюджетного учреждения «Ресурсный центр добровольчества и патриотического воспитания «Кадет»» заменить словами «государственного бюджетного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр социального обслуживания населения «Гармония»»;
 - в пункте 1.6:
 - в подпункте 1.6.5 слова «подведомственные ему учреждения» заменить словами «подведомственное ему учреждение»;
 - в подпункте 1.6.8 слова «в муниципальном образовании город Ноябрьск» исключить;
 - в пункте 3.1:
 - в подпункте 3.1.2 слова «муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр по работе с семьёй и молодёжью «Доверие»» заменить словами «муниципального учреждения сферы молодёжной политики»;
- подпункт 3.1.3 изложить в следующей редакции:
«3.1.3. Специалист муниципального учреждения сферы молодёжной политики, ответственный за регистрацию сигнала в городе Ноябрьске, регистрирует сигнал, оформляет его по форме согласно приложению № 2 к Порядку и передаёт сигнал в течение 1 суток посредством телефонной связи (иными средствами связи) оценщику сигнала.»;
- подпункт 3.2.1 пункта 3.2 признать утратившим силу;
- в пункте 3.3:
 - в подпункте 3.3.1:
абзац седьмой изложить в следующей редакции:
«– при принятии решения об открытии случая нарушения прав и законных интересов ребёнка определяет орган или учреждение системы профилактики, ответственный(-ое) за назначение куратора указанного случая;»;
абзац девятый изложить в следующей редакции:
«– в течение 3 рабочих дней с даты вынесения постановления об открытии случая нарушения прав и законных интересов ребёнка направляет данное постановление, акт оценки безопасности и оценки риска жестокого обращения с ребёнком (далее – комплект документов) в орган или учреждение системы профилактики, ответственный(-ое) за назначение куратора случая в целях координации оказания помощи семье и ребёнку.»;
 - подпункт 3.3.3 изложить в следующей редакции:
«3.3.3. Орган (учреждение) системы профилактики, ответственный(-ое) за назначение куратора случая, в течение 1 рабочего дня с даты получения комплекта документов назначает куратора случая.»;
 - в подпункте 3.4.3 пункта 3.4 слова «муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр по работе с семьёй и молодёжью «Доверие»» заменить словами «орган или учреждение системы профилактики»;



спецвыпуск

7) приложение № 4 изложить в следующей редакции:
«Приложение № 4 к Порядку осуществления деятельности по раннему выявлению случаев нарушения прав и законных интересов детей и оказанию помощи семьям в вопросах защиты прав и законных интересов детей в городе Ноябрьске

ФОРМА

КОМИССИЯ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ ГОРОДА НОЯБРЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № ____ об открытии случая нарушения прав и законных интересов ребёнка

_____ года г. Ноябрьск

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав города Ноябрьска в составе: председательствующий _____ члены комиссии: _____ приглашённые: _____

Рассмотрев на открытом заседании информацию _____

(наименование органа или учреждения, проводившего оценку риска)

о результатах проведённой оценки сигнала об обнаружении признаков случая нарушения прав и законных интересов в семье:

Ф.И.О.: _____

проживает по адресу: _____

место работы: _____

паспорт гражданина: _____

контактный телефон: _____

Установила:

_____ года в адрес комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города Ноябрьска из _____

(наименование органа или учреждения, проводившего оценку риска)

в рамках технологии раннего выявления поступили результаты проверки сигнала об обнаружении признаков случая нарушения прав и законных интересов несовершеннолетнего (Ф.И.О. несовершеннолетнего), г.р., в семье (Ф.И.О. законного представителя), проживающей по адресу: _____.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав города Ноябрьска отмечает, что в ходе проверки сигнала об обнаружении признаков случая нарушения прав и законных интересов несовершеннолетнего (Ф.И.О. несовершеннолетнего) в семье выявлен _____ уровень риска.

(указать уровень: низкий, умеренный или высокий)

С содержанием сигнала об обнаружении признаков случая нарушения прав и законных интересов несовершеннолетнего (Ф.И.О. несовершеннолетнего) в семье (Ф.И.О. законного представителя) _____, пояснил(-а) следующее: _____

(указывается: согласен или не согласен)

Руководствуясь _____, комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав города Ноябрьска

ПОСТАНОВИЛА:

- Открыть случай нарушения прав и законных интересов несовершеннолетнего (Ф.И.О. несовершеннолетнего, г.р., в семье (Ф.И.О. законного представителя), г.р.
- Определить _____

(орган или учреждение системы профилактики)

ответственным за назначение куратора случая.

- Куратору случая:

3.1. провести сбор информации о семье, диагностическое обследование семьи (Ф.И.О. законного представителя) по следующим методикам: «Генограмма семьи», «Экокарта» или «Карта социальных связей семьи», «Комплексная оценка ситуации в семье», «Оценка психосоциальных факторов, связанных с риском жестокого обращения с ребёнком»;

3.2. совместно с семьёй (Ф.И.О. законного представителя) разработать план реабилитации семьи и ребёнка и представить для утверждения на заседание комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города Ноябрьска _____ года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города Ноябрьска (Ф.И.О.).

Председательствующий _____ / _____
(подпись/ Ф.И.О.)

В соответствии с частью 3 статьи 11 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав принимают постановления по вопросам, отнесённым к их компетенции, обязательные для исполнения органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обязаны сообщить комиссии

по делам несовершеннолетних и защите их прав о принятых мерах по исполнению данного постановления в срок, указанный в постановлении.

Рассылка: _____

- приложение № 6 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 6 к Порядку осуществления деятельности по раннему выявлению случаев нарушения прав и законных интересов детей и оказанию помощи семьям в вопросах защиты прав и законных интересов детей в городе Ноябрьске

ФОРМА

КОМИССИЯ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ ГОРОДА НОЯБРЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № ____ об утверждении плана реабилитации семьи и ребёнка

_____ года г. Ноябрьск

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав города Ноябрьска в составе: председательствующий _____ члены комиссии: _____ приглашённые: _____

Рассмотрев на открытом заседании информацию _____

(наименование органа или учреждения, назначающего куратора случая)

о результатах проведённого диагностического обследования семьи:

Ф.И.О.: _____

проживает по адресу: _____

место работы: _____

паспорт гражданина: _____

контактный телефон: _____

Установила:

План реабилитации семьи (Ф.И.О. законного представителя) и ребёнка (Ф.И.О. несовершеннолетнего) разработан на основании проведённого диагностического обследования, направлен на решение выявленных проблем. Ресурсное обеспечение является достаточным.

Руководствуясь _____, комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав города Ноябрьска

ПОСТАНОВИЛА:

- Утвердить план реабилитации семьи и ребёнка в рамках технологии раннего выявления и работы со случаями нарушения прав и законных интересов детей в городе Ноябрьске _____

Ф.И.О. законного представителя, г.р.	Срок реализации плана	Орган или учреждение, ответственный(-ое) за организацию и координацию выполнения плана реабилитации семьи и ребёнка

- _____

(органу или учреждению системы профилактики, назначающего куратора случая)

осуществлять организацию и координацию выполнения плана реабилитации семьи и ребёнка, представить информацию о результативности и эффективности реализации плана реабилитации семьи и ребёнка на заседание комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города Ноябрьска _____ года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города Ноябрьска (Ф.И.О.).

Председательствующий _____ / _____
(подпись/ Ф.И.О.)

В соответствии с частью 3 статьи 11 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав принимают постановления по вопросам, отнесённым к их компетенции, обязательные для исполнения органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обязаны сообщить комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о принятых мерах по исполнению данного постановления в срок, указанный в постановлении.

Рассылка: _____»;

спецвыпуск

9) приложение № 7 изложить в следующей редакции:
«Приложение № 7 к Порядку осуществления деятельности по раннему выявлению случаев нарушения прав и законных интересов детей и оказанию помощи семьям в вопросах защиты прав и законных интересов детей в городе Ноябрьске

ФОРМА

КОМИССИЯ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ ГОРОДА НОЯБРЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № ____ о закрытии случая нарушения прав и законных интересов ребёнка

_____ года г. Ноябрьск

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав города Ноябрьска в составе:
председательствующий _____
члены комиссии: _____
приглашённые: _____

Рассмотрев на открытом заседании информацию _____

(наименование органа или учреждения, назначающего куратора случая)

о результатах достигнутых при проведении плана реабилитации с семьей:
Ф.И.О.: _____
проживает по адресу: _____
место работы: _____
паспорт гражданина: _____
контактный телефон: _____

Установила:

План реабилитации семьи (Ф.И.О. законного представителя) и ребёнка (Ф.И.О. несовершеннолетнего) реализован в полном объёме. Получены следующие результаты:

За отчётный период фактов нарушения прав и законных интересов ребёнка со стороны родителей (законных представителей) не выявлены.
Учитывая, что запланированные мероприятия в рамках открытого случая нарушения прав и законных интересов несовершеннолетнего (Ф.И.О.) в семье выполнены в полном объёме, ситуация в семье стабилизировалась, наблюдается положительна динамика, _____
(орган или учреждение системы профилактики, назначающий (-ее) куратора случая)
ходатайствует о закрытии случая.»;

Руководствуясь _____, комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав города Ноябрьска

ПОСТАНОВИЛА:

1. Закрыть случай нарушения прав и законных интересов несовершеннолетнего (Ф.И.О. несовершеннолетнего), г.р., в семье (Ф.И.О. законного представителя), г.р.

Председательствующий _____ / _____
(подпись/ Ф.И.О.)

Рассылка: _____
10) приложение № 8 изложить в следующей редакции:
«Приложение № 8 к Порядку осуществления деятельности по раннему выявлению случаев нарушения прав и законных интересов детей и оказанию помощи семьям в вопросах защиты прав и законных интересов детей в городе Ноябрьске

ФОРМА

КОМИССИЯ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ ГОРОДА НОЯБРЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № ____ о продолжении осуществления мер по защите прав и законных интересов ребёнка (о внесении изменения в план реабилитации семьи и ребёнка)

_____ года г. Ноябрьск

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав города Ноябрьска в составе:
председательствующий _____
члены комиссии: _____
приглашённые: _____

Рассмотрев на открытом заседании информацию _____

(наименование органа или учреждения, назначающего куратора случая)

о результатах достигнутых при проведении плана реабилитации с семьей:

Ф.И.О.: _____
проживает по адресу: _____
место работы: _____
паспорт гражданина: _____
контактный телефон: _____

Установила:

План реабилитации семьи (Ф.И.О. законного представителя) и ребёнка (Ф.И.О. несовершеннолетнего) реализован не в полном объёме по причине (в полном объёме, но не достигнуты запланированные результаты (указывается, какие результаты не достигнуты) _____).
На основании вышеизложенного комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав города Ноябрьска отмечает необходимость в продолжении осуществления мер по защите прав и законных интересов ребёнка в части _____

Внесение изменений и дополнений в план реабилитации семьи и ребёнка, утверждённый постановлением от _____ года № _____, требуется (не требуется).

Руководствуясь _____, комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав города Ноябрьска

ПОСТАНОВИЛА:

1. Продолжить реабилитационную работу в рамках открытого случая нарушения прав и законных интересов несовершеннолетнего (Ф.И.О. несовершеннолетнего), г.р. в семье (Ф.И.О. законного представителя), г.р.
2. Утвердить внесённые изменения и дополнения в план реабилитации семьи и ребёнка в рамках технологии раннего выявления и работы со случаями нарушения прав и законных интересов детей в городе Ноябрьске:

Ф.И.О. законного представителя, г.р.	Срок реализации плана	Орган или учреждение, ответственный(-ое) за организацию и координацию выполнения плана реабилитации семьи и ребёнка

3. _____ осуществлять
(органу или учреждению системы профилактики, назначающего куратора случая)

организацию и координацию выполнения плана реабилитации семьи и ребёнка, представить информацию о результативности и эффективности реализации плана реабилитации семьи и ребёнка на заседание комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города Ноябрьска _____ года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города Ноябрьска (Ф.И.О.)

Председательствующий _____ / _____
(подпись/ Ф.И.О.)

В соответствии с частью 3 статьи 11 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав принимают постановления по вопросам, отнесённым к их компетенции, обязательные для исполнения органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обязаны сообщить комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о принятых мерах по исполнению данного постановления в срок, указанный в постановлении.

Рассылка: _____

Если требуется внесение изменений и дополнений, они представляются на заседание комиссии одновременно с информацией о результатах, достигнутых при проведении плана реабилитации семьи и ребёнка, утверждаются пунктом 2.».



СПЕЦВЫПУСК

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОЯБРЬСКА | ПОСТАНОВЛЕНИЕ | 16.03.2026 № 385-П

О внесении изменений в порядок предоставления льгот гражданам – участникам проекта «Единая карта жителя Ямала «Морошка» на платные услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями, регулирование и координацию деятельности которых осуществляет управление молодёжной политики Администрации города Ноябрьска, утверждённый постановлением Администрации города Ноябрьска от 28.03.2025 № 689-П

В целях создания максимальной доступности услуг в сфере молодёжной политики, руководствуясь Федеральным законом от 30.12.2020 № 489-ФЗ «О молодёжной политики в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом городского округа город Ноябрьск Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация города Ноябрьска **постановляет:**

- Внести в порядок предоставления льгот гражданам – участникам проекта «Единая карта жителя Ямала «Морошка» на платные услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями, регулирование и координацию деятельности которых осуществляет управление молодёжной политики Администрации города Ноябрьска, утверждённый постановлением Администрации города Ноябрьска от 28.03.2025 № 689-П, изменения согласно приложению к настоящему постановлению.
- Управлению делами Администрации города Ноябрьска (Григорян А.Д.) обеспечить опубликование настоящего постановления в городской общественно-политической газете «Северная вахта».
- Управлению информационных технологий и связи Администрации города Ноябрьска (Сапронова Е.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации города Ноябрьска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Ноябрьска, координирующего вопросы в сферах молодёжной политики, развития физической культуры и спорта, сохранения исторических и культурных памятников, развития культуры, местных традиций и обычаев.

Исполняющий полномочия Главы города Ноябрьска А.В. Власов

Приложение к постановлению Администрации города Ноябрьска от 16.03.2026 № 385-П

Изменения, которые вносятся в порядок предоставления льгот гражданам – участникам проекта «Единая карта жителя Ямала «Морошка» на платные услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями, регулирование и координацию деятельности которых осуществляет управление молодёжной политики Администрации города Ноябрьска, утверждённый постановлением Администрации города Ноябрьска от 28.03.2025 № 689-П

- В пункте 3:
 - подпункты 1, 2 признать утратившими силу;
 - подпункт 4 признать утратившим силу.
- Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Льготы на платные услуги, оказываемые муниципальными учреждениями, предоставляются участникам проекта «Морошка», указанным в пункте 2 настоящего порядка, в размере 10% от установленной стоимости услуги и применяются единовременно в течение суток, но не более 5 раз в месяц.»
- В пункте 5:
 - подпункт 1 дополнить словами «, применяется при каждом посещении муниципальных учреждений при условии предоставления подтверждающих документов, но не более 8 раз в месяц»;
 - подпункт 2 дополнить словами «, применяется при каждом посещении муниципальных учреждений при условии предоставления подтверждающих документов, но не более 8 раз в месяц»;
 - подпункт 3 дополнить словами «, применяется при каждом посещении муниципальных учреждений при условии предоставления подтверждающих документов, но не более 8 раз в месяц»;

- 4) подпункт 4 признать утратившим силу;
- 5) подпункт 5 дополнить словами «, применяется при каждом посещении муниципальных учреждений при условии предоставления подтверждающих документов, но не более 8 раз в месяц».
4. Пункт 6 дополнить абзацем следующего содержания:

«При наличии технической возможности подтверждение льготных категорий, указанных в пункте 5 настоящего порядка, для применения льгот на платные услуги осуществляется с использованием карты «Морошка».».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОЯБРЬСКА | ПОСТАНОВЛЕНИЕ | 16.03.2026 № 386-П

О мероприятиях по защите населения и территорий города Ноябрьска от лесных и других ландшафтных (природных) пожаров в пожароопасный сезон 2026 года

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 01.02.2026 № 32-П «О пожароопасном сезоне на территории Ямало-Ненецкого автономного округа в 2026 году, утверждении плана мероприятий по защите населения и территорий Ямало-Ненецкого автономного округа от лесных и других ландшафтных (природных) пожаров в пожароопасный сезон 2026 года и перечня населённых пунктов, подверженных угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров, территорий садоводства или огородничества, подверженных угрозе лесных пожаров в пожароопасный сезон 2026 года», руководствуясь Уставом городского округа город Ноябрьск Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация города Ноябрьска **постановляет:**

- Утвердить план мероприятий по защите населения и территорий города Ноябрьска от лесных и других ландшафтных (природных) пожаров в пожароопасный сезон 2026 года согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
- Утвердить перечень и составы патрульных, патрульно-маневренных групп, осуществляющих работу на территории города Ноябрьска в период пожароопасного сезона 2026 года, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
- Утвердить график осуществления наземного патрулирования территории города Ноябрьска в пожароопасный сезон 2026 года согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.
- Рекомендовать:
 - гражданам:
 - соблюдать требования Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479, (далее – Правила противопожарного режима) и требования Правил пожарной безопасности в лесах, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 07.10.2020 № 1614 (далее – Правила пожарной безопасности);
 - при обнаружении лесных и других ландшафтных (природных) пожаров незамедлительно сообщать о них в Единую дежурно-диспетчерскую службу города Ноябрьска по телефонам: 112, 35-31-13;
 - оказывать содействие органам государственной власти и органам местного самоуправления при ликвидации лесных и других ландшафтных (природных) пожаров;
 - руководителям организаций независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, в ведении которых находятся здания и объекты, источники наружного противопожарного водоснабжения (пожарные гидранты, пожарные водоёмы), автомобильные и железные дороги, газо- и нефтепроводы, линии электропередач, средства связи, расположенные в лесах или на границах лесных массивов, подверженных в случае лесных и других ландшафтных (природных) пожаров угрозе уничтожения или нарушения функционирования:
 - при соблюдении расстояний от зданий производственных объектов (независимо от степени их огнестойкости) до границ лесного массива руководствоваться сводом правил СП 4.13130.2013 «Системы противопожарной защиты. Ограничения распространения пожара на объектах защиты. Требования к объемно-планировочным и конструктивным решениям», утверждённым приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 24.04.2013 № 288;
 - для обеспечения очистки территорий, прилегающих к лесу, от сухой травянистой растительности, пожнивных остатков, валежника, порубочных остатков, мусора и других горючих материалов руководствоваться Правилами противопожарного режима и Правилами пожарной безопасности;
 - руководителям организаций независимо от форм собственности, арендаторам лесных участков, лесопользователям при организации работ по профилактике и тушению лесных и других ландшафтных (природных) пожаров, а также при планировании мероприятий по защите объектов от лесных и других ландшафтных (природных) пожаров в пожароопасный сезон 2026 года руководствоваться планом меропри-

СПЕЦВЫПУСК

ятий по защите населения и территорий города Ноябрьска от лесных и других ландшафтных (природных) пожаров в пожароопасный сезон 2026 года.

5. Управлению делами Администрации города Ноябрьска (Григорян А.Д.) обеспечить опубликование настоящего постановления в городской общественно-политической газете «Северная вахта».

6. Управлению информационных технологий и связи Администрации города Ноябрьска (Сапронова Е.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации города Ноябрьска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации города Ноябрьска.

Исполняющий полномочия Главы города Ноябрьска
А.В. Власов

Приложение № 1 | УТВЕРЖДЁН постановлением Администрации города Ноябрьска от 16.03.2026 № 386-П

План мероприятий по защите населения и территорий города Ноябрьска от лесных и других ландшафтных (природных) пожаров в пожароопасный сезон 2026 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
I. Мероприятия по предупреждению возникновения лесных и других ландшафтных (природных) пожаров и подготовке к пожароопасному сезону			
1.	Освещение в средствах массовой информации города Ноябрьска информации: – о сбережении лесов; – о соблюдении правил пожарной безопасности в лесах, в том числе на дачных и приусадебных участках; – о пожарной ситуации в лесах и принимаемых мерах по тушению лесных и других ландшафтных (природных) пожаров и защите населения от них; – об ограничении или запрете пребывания в лесах при высокой и чрезвычайной пожарной опасности, вызванной погодными условиями; – о безопасности жизнедеятельности населения и пожарной безопасности, в виде социальных видеороликов	управление общей политики Администрации города Ноябрьска (далее – УОП), отдел Ноябрьское лесничество управления лесного хозяйства департамента природных ресурсов и экологии Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – отдел Ноябрьское лесничество ДПРиЭ ЯНАО) (по согласованию)	постоянно, в период подготовки к пожароопасному сезону и в течение пожароопасного сезона
2.	Проведение с детьми и работниками подведомственных образовательных организаций обучающих занятий, лекций и бесед: – о правилах пожарной безопасности в лесах; – о действиях при обнаружении лесных и других ландшафтных (природных) пожаров	департамент образования Администрации города Ноябрьска, управление культуры Администрации города Ноябрьска, управление молодежной политики Администрации города Ноябрьска, образовательные организации, расположенные на территории города Ноябрьска (по согласованию)	до 31.05.2026 (включительно)
3.	Проведение противопожарной пропаганды среди лесопользователей, населения, в местах массового отдыха населения, в лесу, в общественных организациях, деятельность которых связана с посещением лесов (общества охотников, рыболовов, туристов)	отдел Ноябрьское лесничество ДПРиЭ ЯНАО (по согласованию), Ноябрьский лесхоз – филиал государственного учреждения «Леса Ямала» (далее – Ноябрьский лесхоз – филиал ГУ «Леса Ямала») (по согласованию), управление гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации города Ноябрьска (далее – УГОиЧС)	постоянно, в период подготовки к пожароопасному сезону и в течение пожароопасного сезона

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
4.	Обеспечение сбора и обмена информацией об обстановке, связанной с лесными и другими ландшафтными (природными) пожарами на территории Ноябрьского лесничества, и представление её в комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в городе Ноябрьске (далее – КЧСиОПБ в г. Ноябрьске), другие заинтересованные органы управления и взаимодействующие организации единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций при угрозе возникновения чрезвычайной ситуации	отдел Ноябрьское лесничество ДПРиЭ ЯНАО (по согласованию), Ноябрьский лесхоз – филиал ГУ «Леса Ямала» (по согласованию), муниципальное казённое учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба города Ноябрьска» (далее – МКУ «ЕДДС г. Ноябрьска»), 2 пожарно-спасательный отряд федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы Главного управления МЧС России по Ямало-Ненецкому автономному округу (далее – 2 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС по ЯНАО) (по согласованию), арендаторы лесных участков в составе земель лесного фонда (по согласованию)	в течение пожароопасного сезона
5.	Обустройство и содержание мест отдыха населения на пляже озера Светлого	управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, энергетики и связи Администрации города Ноябрьска (далее – УЖКХТЭС), УГОиЧС	до 01.07.2026 (включительно) и в течение пожароопасного сезона
6.	Обеспечение готовности оперативной группы КЧСиОПБ в г. Ноябрьске к реагированию на возможные чрезвычайные ситуации (далее – ЧС) в течение 3 часов	2 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС по ЯНАО (по согласованию), УГОиЧС	в течение пожароопасного сезона
7.	Организация деятельности оперативного штаба по руководству мероприятиями при тушении лесных и других ландшафтных (природных) пожаров на территории города Ноябрьска в пожароопасный сезон 2026 года для обеспечения тушения лесных и других ландшафтных (природных) пожаров, в том числе в лесах, и координации действий всех сил и средств по тушению лесных и других ландшафтных (природных) пожаров, а также взаимодействие указанных сил, обеспечивающих тушение лесных и других ландшафтных (природных) пожаров, расположенных в том числе на землях лесного фонда и землях иных категорий	КЧСиОПБ в г. Ноябрьске	постоянно, в период подготовки к пожароопасному сезону и в течение пожароопасного сезона
8.	Формирование и организация дежурства состава оперативного штаба по руководству мероприятиями по тушению лесных и других ландшафтных (природных) пожаров на территории города Ноябрьска в случае возникновения угрозы ЧС, связанной с лесными и другими ландшафтными (природными) пожарами	КЧСиОПБ в г. Ноябрьске, УГОиЧС	в течение пожароопасного сезона
9.	В случае возникновения угрозы ЧС в лесах, сложившейся вследствие лесных и других ландшафтных (природных) пожаров, принять меры по недопущению его распространения на территорию города Ноябрьска	филиал государственного бюджетного учреждения «Аварийно-спасательная служба Ямало-Ненецкого автономного округа» Ноябрьский поисково-спасательный отряд (по согласованию), отдел Ноябрьское лесничество ДПРиЭ ЯНАО (по согласованию), Ноябрьский лесхоз – филиал ГУ «Леса Ямала» (по согласованию), 2 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС по ЯНАО (по согласованию), УГОиЧС	

спецвыпуск

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
10.	Обеспечение готовности к выдаче специального оборудования и инструментов в случае возникновения ЧС, обусловленной лесными и другими ландшафтными (природными) пожарами	УГОиЧС	в течение пожароопасного сезона
11.	Круглосуточное информационное обеспечение КЧСиОПБ в г. Ноябрьске в случае возникновения ЧС, обусловленной лесными и другими ландшафтными (природными) пожарами	Ноябрьский лесхоз – филиал ГУ «Леса Ямала» (по согласованию), МКУ «ЕДДС г. Ноябрьска», 2 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС по ЯНАО (по согласованию)	в течение пожароопасного сезона
12.	Обеспечение готовности системы оповещения населения города Ноябрьска при угрозе и возникновении ЧС, обусловленной лесными и другими ландшафтными (природными) пожарами	МКУ «ЕДДС г. Ноябрьска»	до 20.05.2026 (включительно) и в течение пожароопасного сезона
13.	Проведение проверок системы оповещения населения города Ноябрьска об угрозе возникновения или возникновения ЧС	МКУ «ЕДДС г. Ноябрьска»	до 31.05.2026 (включительно), до 30.06.2026 (включительно)
14.	Обеспечение готовности медицинских сил и средств для оказания медицинской помощи пострадавшим в районах лесных и других ландшафтных (природных) пожаров	государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа «Ноябрьская центральная городская больница» (по согласованию)	до 20.05.2026 (включительно)
15.	Обеспечение приведения в надлежащее состояние и содержание источников наружного противопожарного водоснабжения (в том числе естественных), подъездов к ним	предприятия и организации независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, в ведении которых находятся источники противопожарного водоснабжения (по согласованию)	в период подготовки к пожароопасному сезону
16.	Приведение в готовность ранцевых огнетушителей, специального оборудования и инструментов для ликвидации возможных ЧС, связанных с лесными и другими ландшафтными (природными) пожарами	УГОиЧС	
17.	Обеспечение садоводческого некоммерческого товарищества «Мечта» (далее – СНТ «Мечта»), подверженно-го угрозе лесных и других ландшафтных (природных) пожаров, ранцевыми огнетушителями, специальным оборудованием и инструментами. Обеспечение информирования населения о действиях в случае возникновения пожаров и о готовности к действиям при угрозе и возникновении ЧС, связанной с лесными и другими ландшафтными (природными) пожарами	СНТ «Мечта» (по согласованию), УГОиЧС	постоянно, в период подготовки к пожароопасному сезону и в течение пожароопасного сезона
18.	В случае повышения класса пожарной опасности с целью выявления, пресечения и профилактики лесных и других ландшафтных (природных) пожаров, организация патрулирования территории города Ноябрьска патрульными и патрульно-маневренными группами определяется в соответствии с графиком согласно приложению № 3 к настоящему постановлению	УГОиЧС, управление по вопросам систем жизнеобеспечения микрорайона Вынгапуровского Администрации города Ноябрьска (далее – УВСЖ мкр. Вынгапуровского), общественное учреждение «Добровольная пожарная команда город Ноябрьск» (далее – ОУ «ДПК г. Ноябрьск») (по согласованию)	в течение пожароопасного сезона

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
19.	Обеспечение готовности критически важных, потенциально опасных объектов, объектов жизнеобеспечения и объектов социального назначения, граничащих с лесными массивами, к защите от лесных и других ландшафтных (природных) пожаров	руководители объектов (по согласованию)	до 01.07.2026 (включительно) и в течение пожароопасного сезона
20.	Обеспечение контроля за исполнением правообладателями (арендаторами) территорий, примыкающих к лесу, требований нормативных документов по реализации мероприятий, направленных на защиту от угроз перехода ландшафтных (природных), техногенных пожаров на земли лесного фонда, сельскохозяйственного назначения и иных категорий, в том числе в ходе рейдовых осмотров, обследований территорий по вопросам обеспечения пожарной безопасности населённых пунктов, садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ, а также осуществление сбора и обмена информацией о планируемых и выполненных мероприятиях	отдел надзорной деятельности и профилактической работы города Ноябрьск управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Ямало-Ненецкому автономному округу (далее – ОНДиПР г. Ноябрьск) (по согласованию), отдел Ноябрьское лесничество ДПРиЭ ЯНАО (по согласованию), УГОиЧС	до 01.07.2026 (включительно) и в течение пожароопасного сезона
21.	Обеспечение контроля за проведением работ по противопожарному обустройству полос отвода вдоль автомобильных и железных дорог, полос отвода и охранных зон железных дорог, линий связи, газо- и нефтепроводов, в том числе недопущения выжигания сухой травы, разведения костров, сжигания хвороста, порубочных остатков и горючих материалов в указанных зонах	отдел Ноябрьское лесничество ДПРиЭ ЯНАО (по согласованию), руководители организаций, эксплуатирующих автомобильные и железные дороги, линии связи, газо- и нефтепроводы (по согласованию)	в течение пожароопасного сезона
22.	Ежесуточное предоставление в Федеральное казённое учреждение «Центр управления в кризисных ситуациях Главного управления МЧС России по Ямало-Ненецкому автономному округу» сведений о работе патрульных и патрульно-маневренных групп в городе Ноябрьске	МКУ «ЕДДС г. Ноябрьска»	в течение пожароопасного сезона
23.	Участие в организации работы межведомственной комиссии по оценке готовности города Ноябрьска к пожароопасному периоду 2026 года, в том числе по обследованию территорий СНТ «Мечта» и города Ноябрьска, подверженных угрозе лесных и других ландшафтных (природных) пожаров, для определения перечня и объёма мероприятий по их противопожарному обустройству (обновлению, очистке от горючей растительности ранее созданных минерализованных полос и противопожарных полос, барьеров и разрывов, соблюдению противопожарных расстояний, а также их расширению в соответствии с требованиями нормативных документов по пожарной безопасности, созданию новых)	УГОиЧС	до 17.07.2026 (включительно)
24.	Методическое руководство и учёт работы патрульных и патрульно-маневренных групп	УГОиЧС, МКУ «ЕДДС г. Ноябрьска»	в течение пожароопасного сезона

СПЕЦВЫПУСК

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
II. Мероприятия по недопущению распространения лесных и других ландшафтных (природных) пожаров			
25.	Устройство минерализованных полос, противопожарных разрывов (приведение ранее обустроенных в соответствие с требованиями нормативных документов по пожарной безопасности), соблюдение противопожарных расстояний в отношении земель соответствующих категорий: – сельскохозяйственного назначения; – населённых пунктов; – запаса; – особо охраняемых природных территорий и объектов; – промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики; – для обеспечения космической деятельности; – обороны, безопасности; – иного специального назначения; – лесного фонда	СНТ «Мечта» (по согласованию), отдел Ноябрьское лесничество ДПРиЭ ЯНАО (по согласованию), Ноябрьский лесхоз – филиал ГУ «Леса Ямала» (по согласованию), УВСЖ мкр. Вынгапуровского	до 01.07.2026 (включительно) и в течение пожароопасного сезона
26.	Выполнение перечня и объёмов мероприятий по противопожарному обустройству территории СНТ «Мечта» и города Ноябрьска, подверженных угрозе лесных и других ландшафтных (природных) пожаров, в соответствии с принятыми решениями межведомственной комиссии по проверке готовности города Ноябрьска к пожароопасному периоду 2026 года		до 31.07.2026 (включительно)
27.	Выполнение очистки территории, прилегающей к лесу, от сухой травянистой растительности, пожнивных остатков, валежника, порубочных остатков, мусора и других горючих материалов на полосе шириной не менее 10 метров от леса либо отделение леса противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 1,4 метра или иным противопожарным барьером	владельцы, пользователи и (или) распорядители, использующие и (или) распоряжающиеся земельными участками на территории города Ноябрьска, в том числе на землях населённых пунктов, промышленности, транспорта, сельскохозяйственного назначения и прочих землях, примыкающих к землям лесного фонда (по согласованию)	до 01.07.2026 (включительно) и в течение пожароопасного сезона
28.	Осуществление контроля уборки мусора и покоса травы после схода снежного покрова со стороны правообладателей земельных участков (собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков), расположенных в границах города Ноябрьска	ОНДиПР г. Ноябрьск (по согласованию)	до 01.07.2026 (включительно) и в течение пожароопасного сезона
29.	В период высокой и чрезвычайной пожарной опасности организация дежурства должностных лиц Администрации города Ноябрьска для принятия оперативных решений о привлечении сил и средств пожаротушения	УГОиЧС	в течение пожароопасного сезона
III. Организационно-технические мероприятия			
30.	Организация заседаний и подготовка решений КЧСиОПБ в г. Ноябрьске о готовности к пожароопасному сезону 2026 года и его прохождению	УГОиЧС	в период подготовки к пожароопасному сезону и в течение пожароопасного сезона (при необходимости)
31.	Рассмотрение на заседаниях КЧСиОПБ в г. Ноябрьске вопросов защиты населения и территории города Ноябрьска от лесных и других ландшафтных (природных) пожаров в 2026 году	УГОиЧС	до 01.05.2026 (включительно)

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
32.	Проведение организационных мероприятий по обеспечению работы оперативных штабов и выездных оперативных групп, проверка системы оповещения членов оперативных штабов и членов КЧСиОПБ в г. Ноябрьске	УГОиЧС, МКУ «ЕДДС г. Ноябрьска»	до 20.05.2026 (включительно)
33.	Рассмотрение в кратчайшие сроки возможности оказания содействия организациям, на которые возложены охрана и защита лесов, и лесопользователям (при поступлении обращений)	КЧСиОПБ в г. Ноябрьске	в течение пожароопасного сезона
34.	В случае привлечения Ноябрьского пожарно-спасательного гарнизона в соответствии с решением КЧСиОПБ в г. Ноябрьске для ликвидации ЧС, обусловленных возникновением лесных и других ландшафтных (природных) пожаров, обеспечение личного состава привлекаемых подразделений в соответствии с постановлением Администрации города Ноябрьска от 08.02.2024 № 182-П «Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации города Ноябрьска»	КЧСиОПБ в г. Ноябрьске	в течение пожароопасного сезона
35.	Организация охраны общественного порядка, имущества предприятий, организаций всех форм собственности и личного имущества граждан в районах ЧС, вызванной лесными и другими ландшафтными (природными) пожарами, а также при проведении эвакуационных мероприятий	филиал федерального государственного казённого учреждения «Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Ямало-Ненецкому автономному округу» (по согласованию), отдел Министерства внутренних дел России по городу Ноябрьску (по согласованию), УОП	в течение пожароопасного сезона
36.	Обеспечение функционирования системы дистанционного мониторинга раннего обнаружения природных пожаров	МКУ «ЕДДС г. Ноябрьска»	в течение пожароопасного сезона
37.	Обеспечение наличия резерва автобусов для эвакуации населения из районов, подверженных угрозе лесных и других ландшафтных (природных) пожаров	муниципальное унитарное предприятие «Пассажирские перевозки»	в течение пожароопасного сезона

ПОСТРОИМ ХРАМ ВМЕСТЕ!

Сбор пожертвований на строительство Храма Покрова Пресвятой Богородицы в Ноябрьске

МРО православный Приход храма Покрова Пресвятой Богородицы г. Ноябрьска СЕ РЦП МП
ИНН: 8905063227
ОГРН: 116 890 105 7830
тел.: +7 (3496) 32-38-15
Настоятель: иерей Рафаил / РР Исхаков

спецвыпуск

Приложение № 2 | УТВЕРЖДЕНЫ постановлением Администрации города Ноябрьска от 16.03.2026 № 386-П

Перечень и составы патрульных, патрульно-маневренных групп, осуществляющих работу на территории города Ноябрьска в период пожароопасного сезона 2026 года

№ п/п	Вид группы	Состав по привлекаемым ведомствам (чел.)	Средства связи	Пожарно-техническое вооружение	Привлекаемый транспорт	Ответственный исполнитель
1.	Патрульная	управление гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации города Ноябрьска (далее – УГОиЧС) (2–3 чел.), отдел надзорной деятельности и профилактической работы города Ноябрьск управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Ямало-Ненецкому автономному округу (далее – ОНДиПР г. Ноябрьск) (1 чел. по согласованию)	сотовая телефон-ная связь, радио-связь УКВ	ранцевый огнетушитель РП-18 «Ермак» (2 ед.)	легковой автомобиль УГОиЧС	начальник УГОиЧС Смирнов А.В. (или лицо, его замещающее), начальник ОНДиПР г. Ноябрьск Сиднев А.Ю. (или лицо, его замещающее)
2.	Патрульная	управление по вопросам систем жизнеобеспечения микрорайона Вынгапуровского Администрации города Ноябрьска (далее – УВСЖ мкр. Вынгапуровского) (2–3 чел.), ОНДиПР г. Ноябрьск (1 чел. по согласованию)	сотовая телефон-ная связь, радио-связь УКВ	ранцевый огнетушитель РП-18 «Ермак» (3 ед.)	легковой автомобиль УВСЖ мкр. Вынгапуровского	начальник УВСЖ мкр. Вынгапуровского Силуянов С.В. (или лицо, его замещающее), начальник ОНДиПР г. Ноябрьск Сиднев А.Ю. (или лицо, его замещающее)
3.	Патрульно-маневренная	УВСЖ мкр. Вынгапуровского (2–3 чел.), ОНДиПР г. Ноябрьск (1 чел. по согласованию)	сотовая телефон-ная связь, радио-связь УКВ	ранцевый огнетушитель РП-18 «Ермак» (3 ед.)	легковой автомобиль УВСЖ мкр. Вынгапуровского	начальник УВСЖ мкр. Вынгапуровского Силуянов С.В. (или лицо, его замещающее), начальник ОНДиПР г. Ноябрьск Сиднев А.Ю. (или лицо, его замещающее)
4.	Патрульно-маневренная	УГОиЧС (2–3 чел.), ОНДиПР г. Ноябрьск (1 чел. по согласованию)	сотовая телефон-ная связь, радио-связь УКВ	ранцевый огнетушитель РП-18 «Ермак» (2 ед.)	легковой автомобиль УГОиЧС	начальник УГОиЧС Смирнов А.В. (или лицо, его замещающее), начальник ОНДиПР г. Ноябрьск Сиднев А.Ю. (или лицо, его замещающее)
5.	Патрульно-маневренная	общественное учреждение «Добровольная пожарная команда город Ноябрьск» (далее – ОУ «ДПК г. Ноябрьск») (2–3 чел.)	сотовая телефон-ная связь, радио-связь УКВ	ранцевый огнетушитель РП-18 «Ермак» (2 ед.)	автомобиль ОУ «ДПК г. Ноябрьск»	директор ОУ «ДПК г. Ноябрьск» Уймин О.А. (по согласованию)

Приложение № 3 | УТВЕРЖДЁН постановлением Администрации города Ноябрьска от 16.03.2026 № 386-П

График наземного патрулирования территории города Ноябрьска в пожароопасный сезон 2026 года

№ п/п	Вид группы	Маршрут наземного патрулирования	Поворотные пункты (наименование участкового лесничества)	Координаты поворотных точек	Протяжённость, км	Численность и состав привлекаемых ресурсов для проведения наземного патрулирования лесов	Время и периодичность проведения патрулирования
1	Патруль-ная	№ 1: садоводче-ское некоммерче-ское товарищество «Мечта» (далее – СНТ «Мечта»)	Ноябрьское участ-ковое лесничество	Холмогорское шоссе, поворот на СНТ «Мечта», 63°9'39" с.ш. 75°9'28" в.д.	20	управление гражданской обороны и чрезвычай-ных ситуаций Администрации города Ноябрьска (далее – УГОиЧС) (2–3 чел.), отдел надзорной деятельности и профилактиче-ской работы города Ноябрьск управления надзор-ной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Ямало-Не-нецкому автономному округу (далее – ОНДиПР г. Ноябрьск) (1 чел. по согласованию)	I класс пожарной опас-ности: в местах проведения огне-опасных работ; II класс пожарной опас-ности: не менее одного раза с 11:00 до 17:00 в местах мас-сового отдыха граждан, пребывающих в лесах
2	Патруль-ная	№ 2: пляж на озере Светлом	Ноябрьское участ-ковое лесничество	автодорога «Ноябрьск – Ханымей», поворот на озеро Светлое, 63°15'13" с.ш. 75°31' в.д.	12	УГОиЧС (2–3 чел.), ОНДиПР г. Ноябрьск (1 чел. по согласованию)	
3	Патруль-ная	№ 3: микрорайон Вынга-пуровский	Вынгапуровское участковое лесни-чество	в границах микрорайона Вынгапуровского соглас-но точкам координат 62°59'55" с.ш. 76°57'13" в.д. 62°59'57" с.ш. 76°59'43" в.д. 62°59'12" с.ш. 76°59'44" в.д. 62°59'10" с.ш. 77°0'57" в.д. 62°59'4" с.ш. 77°0'56" в.д. 62°58'42" с.ш. 77°0'9" в.д. 62°58'43" с.ш. 76°59'54" в.д. 62°59'5" с.ш. 76°57'15" в.д. 62°59'55" с.ш. 76°57'13" в.д.	10	управление по вопросам систем жизнеобеспече-ния микрорайона Вынгапуровского Администрат-ции города Ноябрьска (далее – УВСЖ мкр. Вынга-пуровс кого) (2–3 чел.), ОНДиПР г. Ноябрьск (1 чел. по согласованию)	

спецвыпуск

№ п/п	Вид группы	Маршрут наземного патрулирования	Поворотные пункты (наименование участкового лесничества)	Координаты поворотных точек	Протяжённость, км	Численность и состав привлекаемых ресурсов для проведения наземного патрулирования лесов	Время и периодичность проведения патрулирования
4	Патруль-но-маневренная	№ 1: СНТ «Мечта»	Ноябрьское участковое лесничество	Холмогорское шоссе, поворот на СНТ «Мечта», 63°9'39" с.ш. 75°9'28" в.д.	20	УГОиЧС (2-3 чел.), общественное учреждение «Добровольная пожарная команда город Ноябрьск» (2-3 чел.), ОНДиПР г. Ноябрьск (1 чел. по согласованию)	III класс пожарной опасности: не менее двух раз с 10:00 до 19:00 в местах массового отдыха граждан, пребывающих в лесах; IV класс пожарной опасности: не менее трёх раз с 08:00 до 20:00 по каждому маршруту патрулирования на всей территории использования наземных средств наблюдения; V класс пожарной опасности: в течение светлого времени суток на всей территории использования наземных средств наблюдения

Примечание.

1. Класс пожарной опасности определяется в соответствии с приказом Федерального агентства лесного хозяйства от 05.07.2011 № 287 «Об утверждении классификации природной пожарной опасности лесов и классификации пожарной опасности в лесах в зависимости от условий погоды».

2. Патрулирование территории пляжа на озере Светлом осуществляется в период купального сезона.

В департаменте имущественных отношений Администрации города Ноябрьска

работает телефон доверия

по фактам коррупционной направленности 8 (3496) 32-97-75.

УФНС РОССИИ ПО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОМУ АВТОНОМНОМУ ОКРУГУ

О порядке заполнения налоговой декларации по акцизу на нефтяное сырье при применении коэффициента К_Б

С 1 января 2026 года в связи с применением положений пункта 11 статьи 194 главы 22 «Акцизы» Налогового кодекса Российской Федерации установлено, что налогоплательщики, имеющие свидетельства о регистрации лица, совершающего операции по переработке нефтяного сырья и заключившие соглашения о модернизации нефтеперерабатывающих мощностей по основанию, указанном в подпункте 1 пункта 5 статьи 179.7 Налогового кодекса Российской Федерации, исчисляют сумму акциза по операции переработки нефтяного сырья с учетом коэффициента К_Б (в значении 0,85 при исчислении акциза за налоговые периоды 2026 года).

Данный коэффициент применяется в случае, если с начала календарного года до окончания налогового периода отношение объема высокооктанового автомобильного бензина класса 5, который был произведен из нефтяного сырья, направленного на переработку и принадлежащего организации на праве собственности, и был реализован ею на территории Российской Федерации в соответствующем периоде, к объему нефтяного сырья, направленного в соответствующем периоде на переработку, оказалось менее 0,1.

В случае применения налогоплательщиком коэффициента К_Б, равного 0,85, при заполнении раздела 2 декларации за налоговые периоды, начинающиеся с января 2026 года, сумму акциза, исчисленную с учетом коэффициента К_Б, рекомендуется отражать по строке 020 подраздела 2.11. «Сведения для расчета налоговой ставки и суммы акциза» (Приказ ФНС России от 31.05.2021 №ЕД-7-3/525@, с учетом изменений внесенных приказом ФНС России от 11.03.2024 №ЕД-7-3/184@).

8 (800) 222-22-22

Бесплатный многоканальный телефон контакт-центра ФНС России

ФЕДЕРАЛЬНАЯ НАЛОГОВАЯ СЛУЖБА

ДЕКЛАРИРУЙТЕ ДОХОДЫ ВОВРЕМЯ!

www.nalog.gov.ru

8(800) 222-22-22

СРОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ДЕКЛАРАЦИИ

НЕ ПОЗДНЕЕ 30 АПРЕЛЯ

Декларация по форме 3-НДФЛ

Самостоятельно рассчитать налог и подать декларацию обязаны как физические лица, так и ИП на ОСНО, частнопрактикующие нотариусы, адвокаты и другие

Доходы, которые необходимо декларировать

ОТ ПРОДАЖИ ИМУЩЕСТВА

ОТ СДАЧИ В АРЕНДУ

ОТ ПРОДАЖИ ЦЕННЫХ БУМАГ

ПРИ ПОЛУЧЕНИИ В ДАР ИМУЩЕСТВА

ОТ ЗАРУБЕЖНЫХ ИСТОЧНИКОВ

ИНЫЕ ДОХОДЫ

Способы представления декларации

ЭЛЕКТРОННО

В Личном кабинете налогоплательщика для физических лиц

индивидуального предпринимателя

ЛИЧНО

В МФЦ

ЭЛЕКТРОННО

На портале Госуслуг

ЛИЧНО

Почтой России

ПОДАТЬ ДЕКЛАРАЦИЮ ПРОЩЕ ЧЕРЕЗ ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ НАЛОГООПЛАТЕЛЬЩИКА!

для физических лиц

индивидуального предпринимателя

ИЛЮСТРАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНЫ УФНС ПО ЯНКО

спецвыпуск

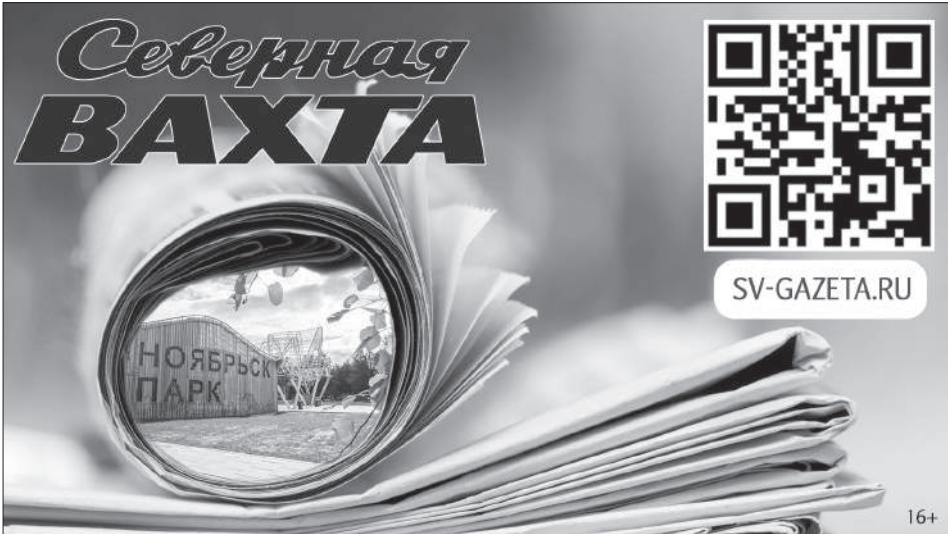
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОЯБРЬСКА | ПОСТАНОВЛЕНИЕ | 16.03.2026 № 388-П

О внесении изменения в примечание к таблице размера платы за содержание жилого помещения в городе Ноябрьске, утверждённого постановлением Администрации города Ноябрьска от 20.03.2023 № П-385

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», руководствуясь Уставом городского округа город Ноябрьск Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация города Ноябрьска **постановляет:**

- Примечание к таблице размера платы за содержание жилого помещения в городе Ноябрьске, утверждённого постановлением Администрации города Ноябрьска от 20.03.2023 № П-385, дополнить абзацем следующего содержания:
«Для потребителей, проживающих в жилищном фонде, обустроенном подъёмными платформами для инвалидов в помещениях общего пользования, в плату за содержание жилого помещения дополнительно включается плата за содержание подъёмных платформ для инвалидов в размере 3,56 руб./м² (с НДС).».
- Управлению делами Администрации города Ноябрьска (Григорян А.Д.) обеспечить опубликование настоящего постановления в городской общественно-политической газете «Северная вахта».
- Управлению информационных технологий и связи Администрации города Ноябрьска (Сапронова Е.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации города Ноябрьска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Ноябрьска, начальника управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, энергетики и связи Администрации города Ноябрьска.

Исполняющий полномочия Главы города Ноябрьска
А.В. Власов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОЯБРЬСКА | ПОСТАНОВЛЕНИЕ | 17.03.2026 № 390-П

О внесении изменений в постановление Администрации города Ноябрьска от 14.10.2009 № П-1865 «О мерах по повышению эффективности управления муниципальными унитарными предприятиями»

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», руководствуясь Уставом городского округа город Ноябрьск Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация города Ноябрьска **постановляет:**

- Внести в постановление Администрации города Ноябрьска от 14.10.2009 № П-1865 «О мерах по повышению эффективности управления муниципальными унитарными предприятиями» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.
- Управлению делами Администрации города Ноябрьска (Григорян А.Д.) обеспечить опубликование настоящего постановления в городской общественно-политической газете «Северная вахта».

- Управлению информационных технологий и связи Администрации города Ноябрьска (Сапронова Е.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации города Ноябрьска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Ноябрьска, главного архитектора города Ноябрьска.

Исполняющий полномочия Главы города Ноябрьска
А.В. Власов

ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОЯБРЬСКА от 17.03.2026 № 390-П

Изменения, которые вносятся в постановление Администрации города Ноябрьска от 14.10.2009 № П-1865 «О мерах по повышению эффективности управления муниципальными унитарными предприятиями»

- В пункте 4 слова «, главного архитектора» заменить словами «города Ноябрьска, главного архитектора города Ноябрьска».
- В Положении о балансовой комиссии по управлению муниципальными унитарными предприятиями, утверждённом указанным постановлением:
 - в пункте 7:
абзац первый после слова «входят» дополнить словами «заместитель Главы Администрации города Ноябрьска, главный архитектор города Ноябрьска,»;
абзац третий изложить в следующей редакции:
«Председателем комиссии является заместитель Главы Администрации города Ноябрьска, главный архитектор города Ноябрьска.»;
в абзаце четвёртом слова «заместитель начальника» заменить словом «начальник»;
 - абзац третий пункта 10 после слова «города» дополнить словом «Ноябрьска»;
 - пункт 14 после слова «города» дополнить словом «Ноябрьска»;
 - пункт 18 после слов «и законодательством» дополнить словом «Ямало-Ненецкого».
- В составе балансовой комиссии по управлению муниципальными унитарными предприятиями, утверждённом указанным постановлением:
 - позицию «Председатель комиссии – начальник департамента имущественных отношений Администрации города Ноябрьска.» заменить позицией следующего содержания:
«Председатель комиссии – заместитель Главы Администрации города Ноябрьска, главный архитектор города Ноябрьска.»;
 - позицию «Заместитель председателя комиссии – заместитель начальника департамента имущественных отношений Администрации города Ноябрьска, начальник управления жилищных отношений.» заменить позицией следующего содержания:
«Заместитель председателя комиссии – начальник департамента имущественных отношений Администрации города Ноябрьска.»;
 - позицию «заместитель Главы Администрации, начальник управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, энергетики и связи,» заменить позицией следующего содержания:
«заместитель Главы Администрации города Ноябрьска, начальник управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, энергетики и связи Администрации города Ноябрьска,»;
 - позицию «начальник отдела муниципальной службы, кадров, профилактики коррупционных правонарушений и делопроизводства департамента имущественных отношений Администрации города Ноябрьска.» заменить позицией следующего содержания:
«заместитель начальника департамента имущественных отношений Администрации города Ноябрьска.».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОЯБРЬСКА | ПОСТАНОВЛЕНИЕ | 17.03.2026 № 401-П

О внесении изменений в Порядок выдачи паспорта фасадов здания, строения, сооружения на территории города Ноябрьска, утверждённый постановлением Администрации города Ноябрьска от 18.09.2024 № 1715-П

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», руководствуясь Уставом городского округа город Ноябрьск Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация города Ноябрьска **постановляет:**

СПЕЦВЫПУСК

- Внести в Порядок выдачи паспорта фасадов здания, строения, сооружения на территории города Ноябрьска, утверждённый постановлением Администрации города Ноябрьска от 18.09.2024 № 1715-П, изменения согласно приложению к настоящему постановлению.
- Управлению делами Администрации города Ноябрьска (Григорян А.Д.) обеспечить опубликование настоящего постановления в городской общественно-политической газете «Северная вахта».
- Управлению информационных технологий и связи Администрации города Ноябрьска (Сапронова Е.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации города Ноябрьска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Ноябрьска, главного архитектора города Ноябрьска.

Исполняющий полномочия Главы города Ноябрьска
А.В. Власов

Приложение к постановлению Администрации города Ноябрьска
от 17.03.2026 № 401-П

Изменения, которые вносятся в Порядок выдачи паспорта
фасадов здания, строения, сооружения на территории
города Ноябрьска, утверждённый постановлением
Администрации города Ноябрьска
от 18.09.2024 № 1715-П

- Пункт 1.1 после слова «благоустройства»)» дополнить словами «, Правилами землепользования и застройки города Ноябрьска, утверждёнными постановлением Администрации города Ноябрьска от 06.10.2023 № П-1894 (далее – Правила землепользования и застройки)».
- В подпункте 3 пункта 2.3 слова «, в двух экземплярах на бумажном носителе, а также» исключить.
- Дополнить пунктом 2.3-1 следующего содержания:
«2.3-1. Заявление и документы, указанные в пункте 2.3 Порядка, могут быть поданы заинтересованным лицом в Уполномоченный орган одним из следующих способов:
1) лично в Уполномоченный орган;
2) с использованием средств почтовой связи;
3) в электронной форме на адрес официальной электронной почты Уполномоченного органа, с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
4) при обращении в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) (с даты вступления в силу соглашения о взаимодействии, заключённого между Администрацией города Ноябрьска и МФЦ (далее – соглашение о взаимодействии)): в данном случае заявление о получении муниципальной услуги заполняется работником МФЦ в автоматизированной информационной системе МФЦ.».
- Абзац второй пункта 2.6 изложить в следующей редакции:
«Согласованный паспорт фасадов в течение одного рабочего дня с даты согласования направляется заинтересованному лицу способом, указанным в заявлении.».
- В пункте 2.8:
1) в подпункте 3 слова «муниципального образования город Ноябрьск, утверждённых постановлением Администрации города Ноябрьска от 06.10.2023 № П-1894» исключить;
2) абзац второй подпункта 4 изложить в следующей редакции:
«– несоответствие колористического решения внешних поверхностей зданий, строений, сооружений, в том числе при размещении на них изображений, требований дизайн-кода города Ноябрьска;».
- Приложение № 1 изложить в следующей редакции:
«Приложение № 1 к Порядку выдачи паспорта фасадов здания, строения, сооружения на территории города Ноябрьска

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О ВЫДАЧЕ
ПАСПОРТА ФАСАДОВ ЗДАНИЯ, СТРОЕНИЯ, СООРУЖЕНИЯ
НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА НОЯБРЬСКА

В управление архитектуры и градостроительства
Администрации города Ноябрьска
от _____
(для юридического лица – полное наименование, организационно-правовая форма, сведения о государственной регистрации, место нахождения, контактная информация: телефон, электронная почта; для физического лица – фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, регистрация по месту жительства, адрес фактического проживания, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу согласовать паспорт фасадов (изменения в паспорт фасадов) _____,

(название объекта)

расположенного по адресу: _____.

Приложение: _____
(перечень документов, указанных в пункте 2.3 Порядка выдачи паспорта

фасадов, здания, строения, сооружения на территории города Ноябрьска)

Способ получения документов (результата муниципальной услуги) (отметить один вариант):

- ☐ по месту нахождения Уполномоченного органа;
☐ почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении;
☐ в электронной форме посредством _____;

Заявитель: _____
(подпись) _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)).

7. Приложение № 2 изложить в следующей редакции:
«Приложение № 2 к Порядку выдачи паспорта фасадов здания, строения, сооружения на территории города Ноябрьска

ФОРМА

СОГЛАСОВАНО:

_____ (должность уполномоченного лица уполномоченного органа)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

ПАСПОРТ №
ФАСАДОВ ЗДАНИЯ, СТРОЕНИЯ, СООРУЖЕНИЯ
НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА НОЯБРЬСКА

Дата составления паспорта «_____» _____ 20____ года

Наименование здания, строения, сооружения _____

Адрес: _____

Раздел I. Сведения об объекте (исторические сведения)

- 1.1. Автор проекта _____
1.2. Дата постройки (установки) _____
1.3. Серия _____
1.4. Этажность _____
1.5. Тип здания, строения, сооружения (необходимое подчеркнуть):
– по материалу несущих конструкций: дерево, кирпич, бетон, железобетон, металлоконструкции;
– по назначению: жилое, нежилое;
– по технологии строительства (при необходимости): сборные, сборно-монолитные, монолитные, из мелкоштучных элементов.

1.6. Статус здания, строения, сооружения (при наличии) _____

1.7. Характеристика архитектуры здания, строения, сооружения _____

Раздел II. Внешнее оформление фасадов здания, строения, сооружения

Наименование фасада здания, строения, сооружения* _____

_____ (главный, задний, боковой, дворовой с указанием привязки к стороне света)

2.1. Текстовая часть – описание необходимых работ, а также методики и технологии ведения работ, в том числе с указанием информации об использовании материалов и оборудования, обеспечивающих эксплуатационную надёжность, энергоэффективность, пожарную и экологическую безопасность фасадов зданий, строений, сооружений

Графические материалы содержат:
ситуационный план-схема (чертёж, отражающий расположение объекта (здания, строения, сооружения) в градостроительном контексте) масштаба 1:2000;

материалы фотофиксации фасадов здания, строения, сооружения до проведения работ по ремонту (реставрации, обновлению, окраске, изменению внешнего вида) фасадов;

чертежи фасадов (чертежи, представляющие собой точное архитектурное графическое отображение всех фасадов здания с нанесёнными размерами, привязками и полной информацией об отделочных материалах, масштаба 1:100 или 1:50); чертежи должны содержать следующую информацию:

габаритные размеры здания: высоту здания, высотные отметки цоколя, этажей, крыши;

конструкцию крыши, материалы кровли, элементы безопасности крыши, элементы организованного наружного водостока;

габаритные размеры конструктивных и декоративных элементов фасада: крылец, навесов, козырьков, карнизов, балконов, лоджий, веранд, террас, эркеров, декоративных элементов, дверных, витринных, арочных и оконных проёмов, наружных водостоков, проёмов (откосов, наличников, деталей, элементов декора), ступеней, лестниц, ограждений, перил и т.д.;

визуальное обозначение материалов: разными штриховками или заливками обозначены области применения разных материалов (штукатурки, клинкерной плитки, натурального камня и т.д.);

маркировку материалов: все области должны обозначаться номерами или буквенными индексами, которые расшифровываются в ведомости отделочных материалов или на полях чертежа;

габаритные параметры и раскладка на фасадах здания облицовочного материала; места размещения на фасадах здания дополнительных элементов и устройств (расстяжек, вывесок, флагштоков, кронштейнов, информационных табличек, указателей, знаков адресации, нумерационных знаков, рекламных конструкций) с размерными привязками и указанием типа, вида элементов и устройств;

спецвыпуск

места размещения на фасадах здания осветительного оборудования с подробным описанием в ведомости технических характеристик осветительного оборудования (с указанием цветового решения, температуры свечения, способа крепления);

места размещения на фасадах здания дополнительного оборудования (решёток, экранов, жалюзи, ограждения витрин, прямков (для окон подвального этажа), наружных блоков систем кондиционирования и вентиляции, маркизов, оформления витрин, художественной подсветки, антенны, видеокамеры, почтовых ящиков, часов, банкоматов, электрощитов, кабельных линий, спутниковых тарелок, распределительных шкафов и т.д.) с подробным описанием в ведомости технических характеристик дополнительного оборудования**;

узлы и детали: при использовании сложных элементов на фасаде здания (стыка материалов, обрамления арки, карниза) в основном чертеже указываются метки выносных элементов, впоследствии детально изображаемых на отдельных листах в более крупном масштабе (1:20, 1:10, 1:5, 1:2);

ведомость отделочных материалов, ведомость дополнительного оборудования (в формате таблицы, являющейся расшифровкой и спецификацией всех материалов, обозначенных на чертежах фасадов), включающие следующие графы таблицы:

- «№ п/п: порядковый номер»;
- «Обозначение (индекс, который нанесён на чертеже)»;
- «Наименование материала»;
- «Цвет (номер по каталогу RAL, RAL DESIGN, NCS и т.д.)»;
- «Производитель и/или торговая марка»;
- «Изображение»;

ведомость осветительного оборудования (таблицу, которая является расшифровкой и спецификацией всех типов осветительного оборудования, обозначенных на чертежах фасадов), включающую следующие графы таблицы:

- «№ п/п: порядковый номер»;
- «Обозначение (индекс, который нанесён на чертеже)»;
- «Наименование осветительного оборудования»;
- «Цвет (номер по каталогу RAL, RAL DESIGN, NCS и т.д.)»;
- «Производитель и/или торговая марка»;
- «Температура свечения»;
- «Способ крепления»;
- «Изображение»;

3D-визуализацию (фотореалистичные изображения (рендеры) облика здания, созданные на основе чертежей фасадов, которые показывают, как здание будет выглядеть после проведения работ по обустройству фасадов в дневное и вечернее/ночное время), включающую в себя:

дневную визуализацию (реалистичное отображение материалов, передача цветов всех элементов должны соответствовать заявленным в ведомости каталогам (RAL, NCS и др.), визуализация должна отражать окружающую застройку);

ночную визуализацию (архитектурную подсветку) (визуализация должна отражать размещение световых приборов, иллюстрируя способы устройства архитектурной подсветки ключевых архитектурных элементов (ниш, карнизов, колонн, логотипов), создавая запланированный световой рисунок, отображать интенсивность и температуру света (теплый, холодный белый)).

* Заполняется в паспорте фасадов здания, строения, сооружения в подразделах для каждого фасада (главного, бокового, дворового или заднего) отдельно.

**Размещение на зданиях, расположенных вдоль улиц населённого пункта, антенн, коаксиальных дымоходов, наружных блоков кондиционирования и вентиляции, должно предусматриваться со стороны дворовых или задних фасадов (за исключением случаев, когда отсутствует техническая возможность размещения указанных объектов со стороны дворовых или задних фасадов); отсутствие технической возможности с обоснованием должно быть отражено в паспорте фасадов здания, строения, сооружения.».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОЯБРЬСКА | ПОСТАНОВЛЕНИЕ | 17.03.2026 № 404-П

Об изъятии для муниципальных нужд земельного участка и жилых помещений в многоквартирном доме

В соответствии с частью 10 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Уставом городского округа город Ноябрьск Ямало-Ненецкого автономного округа, на основании распоряжения Администрации города Ноябрьска от 06.03.2018 № Р-587 «О признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу, об отселении физических лиц и сносе многоквартирного дома», Администрация города Ноябрьска **постановляет:**

1. Изъять для муниципальных нужд земельный участок с кадастровым номером 89:12:110612:18, площадью 1952 кв.м, входящий в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Ноябрьск, ул. 60 лет СССР, д. 54, признанного аварийным и подлежащим сносу, а также жилые помещения в указанном доме, за исключением жилых помещений, принадлежащих на праве собственности городу Ноябрьску.

2. Управлению делами Администрации города Ноябрьска (Григорян А.Д.) в течение десяти дней со дня издания настоящего постановления обеспечить его опубликование в городской общественно-политической газете «Северная вахта».

3. Управлению информационных технологий и связи Администрации города Ноябрьска (Сапронова Е.А.) в течение десяти дней со дня издания настоящего постановления обеспечить его размещение на официальном сайте Администрации города Ноябрьска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Департаменту имущественных отношений Администрации города Ноябрьска (Яковлев М.П.) в течение десяти дней со дня издания настоящего постановления направить его копию правообладателям изымаемого земельного участка, а также в орган регистрации прав.

5. Настоящее постановление действует в течение трёх лет со дня его издания.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника департамента имущественных отношений Администрации города Ноябрьска.

**Заместитель Главы Администрации города Ноябрьска,
главный архитектор города Ноябрьска
А.Е. Ключник**

ДУМА ГОРОДА НОЯБРЬСКА | РЕШЕНИЕ | 19.03.2026 № 229-Д

О внесении изменения в Положение о денежном содержании муниципальных служащих города Ноябрьска, утвержденное решением Городской Думы муниципального образования город Ноябрьск от 29.10.2010 № 177-Д

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», руководствуясь статьей 24 Устава городского округа город Ноябрьск Ямало-Ненецкого автономного округа, Дума города Ноябрьска **решила:**

- Внести в Положение о денежном содержании муниципальных служащих города Ноябрьска, утвержденное решением Городской Думы муниципального образования город Ноябрьск от 29.10.2010 № 177-Д, изменение, заменив в абзаце четвертом пункта 8 раздела 6.1 слово «четвертый» словом «третий».
- Опубликовать настоящее решение в городской общественно-политической газете «Северная вахта».
- Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава города Ноябрьска
Председатель Думы города Ноябрьска**

**А.В. Романов
А.А. Умецкая**



Образ мошенника:
**СОТРУДНИК
ПОЛИЦИИ**

- ведет расследование об утечке персональных данных
- просит помощи в задержании аферистов
- обвиняет в госизмене

ИЛЛЮСТРАЦИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНА ОМВД РОССИИ ПО НОЯБРЬСКУ

4

ГЛАВА ГОРОДА НОЯБРЬСКА | ПОСТАНОВЛЕНИЕ |
18.03.2026 № 15-ПГ

О назначении собраний граждан

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», руководствуясь решением Городской Думы муниципального образования город Ноябрьск от 22.10.2020 № 165-Д «Об утверждении Положения о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов и проведения их конкурсного отбора», Уставом городского округа город Ноябрьск Ямало-Ненецкого автономного округа, **постановляю:**

1. Назначить собрание граждан по вопросу обсуждения проекта инициативного бюджетирования «Титаны в Зените» на 17 часов 00 минут 19.03.2026 в здании муниципального автономного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» города Ноябрьска, расположенном по адресу: Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Ноябрьск, пр. Мира, д. 70.

Собрание будет проводиться в отношении территории города Ноябрьска.

Лицом, ответственным за проведение собрания, представляющим инициативную группу, является Рашупкина Евгения Ивановна.

2. Назначить собрание граждан по вопросу обсуждения проекта инициативного бюджетирования «Мобильное экстрим-пространство» на 17 часов 00 минут 19.03.2026 в здании муниципального автономного учреждения культуры «Культурный центр «Ямал» города Ноябрьска, расположенном по адресу: Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Ноябрьск, ул. Советская, д. 51.

Собрание будет проводиться в отношении территории города Ноябрьска.

Лицом, ответственным за проведение собрания, представляющим инициативную группу, является Романюк Даниил Сергеевич.

3. Назначить собрание граждан по вопросу обсуждения проекта инициативного бюджетирования «Болеем за Ноябрьск» на 17 часов 30 минут 19.03.2026 в здании муниципального автономного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» города Ноябрьска, расположенном по адресу: Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Ноябрьск, пр. Мира, д. 70.

Собрание будет проводиться в отношении территории города Ноябрьска.

Лицом, ответственным за проведение собрания, представляющим инициативную группу, является Тракслер Владислав Константинович.

4. Назначить собрание граждан по вопросу обсуждения проекта инициативного бюджетирования «Мы вместе, мы едины» на 17 часов 30 минут 19.03.2026 в здании муниципального автономного учреждения культуры «Культурный центр «Ямал» города Ноябрьска, расположенном по адресу: Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Ноябрьск, ул. Советская, д. 51.

Собрание будет проводиться в отношении территории города Ноябрьска.

Лицом, ответственным за проведение собрания, представляющим инициативную группу, является Бизикина Анастасия Николаевна.

5. Назначить собрание граждан по вопросу обсуждения проекта инициативного бюджетирования «Культура спорта» на 18 часов 00 минут 19.03.2026 в здании муниципального автономного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» города Ноябрьска, расположенном по адресу: Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Ноябрьск, пр. Мира, д. 70.

Собрание будет проводиться в отношении территории города Ноябрьска.

Лицом, ответственным за проведение собрания, представляющим инициативную группу, является Тракслер Владислав Константинович.

6. Назначить собрание граждан по вопросу обсуждения проекта инициативного бюджетирования «РИТМ: Ресурс Ивент-Трансформация Мест» на 18 часов 00 минут 19.03.2026 в здании муниципального автономного учреждения культуры «Культурный центр «Ямал» города Ноябрьска, расположенном по адресу: Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Ноябрьск, ул. Советская, д. 51.

Собрание будет проводиться в отношении территории города Ноябрьска.

Лицом, ответственным за проведение собрания, представляющим инициативную группу, является Савченко Валентина Сергеевна.

7. Назначить собрание граждан по вопросу обсуждения проекта инициативного бюджетирования «Обустройство детской игровой площадки «Комфорт» и дворовой

территории жилого дома № 35б по улице Ленина» на 17 часов 00 минут 20.03.2026 в здании муниципального автономного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» города Ноябрьска, расположенном по адресу: Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Ноябрьск, пр. Мира, д. 70.

Собрание будет проводиться в отношении территории многоквартирного дома по адресу: Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Ноябрьск, ул. Ленина, д. 35б (в том числе земельного участка, на котором расположен данный дом).

Лицом, ответственным за проведение собрания, представляющим инициативную группу, является Староверова Олеся Викторовна.

8. Назначить собрание граждан по вопросу обсуждения проекта инициативного бюджетирования «Вкус Ямальского здоровья» на 17 часов 00 минут 20.03.2026 в здании муниципального автономного учреждения культуры «Культурный центр «Ямал» города Ноябрьска, расположенном по адресу: Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Ноябрьск, ул. Советская, д. 51.

Собрание будет проводиться в отношении территории города Ноябрьска.

Лицом, ответственным за проведение собрания, представляющим инициативную группу, является Ковальчук Кристина Дмитриевна.

9. Назначить собрание граждан по вопросу обсуждения проекта инициативного бюджетирования «Моменты памяти» на 17 часов 30 минут 20.03.2026 в здании муниципального автономного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» города Ноябрьска, расположенном по адресу: Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Ноябрьск, пр. Мира, д. 70.

Собрание будет проводиться в отношении территории города Ноябрьска.

Лицом, ответственным за проведение собрания, представляющим инициативную группу, является Мусалова Дарья Викторовна.

10. Назначить собрание граждан по вопросу обсуждения проекта инициативного бюджетирования «Комфортная береговая зона отдыха «У озера Ханто» на 17 часов 30 минут 20.03.2026 в здании муниципального автономного учреждения культуры «Культурный центр «Ямал» города Ноябрьска, расположенном по адресу: Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Ноябрьск, ул. Советская, д. 51.

Собрание будет проводиться в отношении территории города Ноябрьска.

Лицом, ответственным за проведение собрания, представляющим инициативную группу, является Чиркова Надежда Андреевна.

11. Назначить собрание граждан по вопросу обсуждения проекта инициативного бюджетирования «Сделаем вместе» на 18 часов 00 минут 20.03.2026 в здании муниципального автономного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» города Ноябрьска, расположенном по адресу: Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Ноябрьск, пр. Мира, д. 70.

Собрание будет проводиться в отношении территории многоквартирного дома по адресу: Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Ноябрьск, ул. 8 Марта, д. 11 (в том числе земельного участка, на котором расположен данный дом).

Лицом, ответственным за проведение собрания, представляющим инициативную группу, является Рахнянский Дмитрий Евгеньевич.

12. Назначить собрание граждан по вопросу обсуждения проекта инициативного бюджетирования «Городской фестиваль «Арт-7» на 18 часов 00 минут 20.03.2026 в здании муниципального автономного учреждения культуры «Культурный центр «Ямал» города Ноябрьска, расположенном по адресу: Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Ноябрьск, ул. Советская, д. 51.

Собрание будет проводиться в отношении территории города Ноябрьска.

Лицом, ответственным за проведение собрания, представляющим инициативную группу, является Малахова Наталья Владимировна.

13. Управлению делами Администрации города Ноябрьска (Григорян А.Д.) обеспечить опубликование настоящего постановления в городской общественно-политической газете «Северная вахта».

14. Управлению информационных технологий и связи Администрации города Ноябрьска (Сапронова Е.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации города Ноябрьска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

15. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Ноябрьска, начальника департамента финансов Администрации города Ноябрьска.

Исполняющий полномочия Главы города Ноябрьска
А.В. Власов



спецвыпуск

СЛУЖБА
ПО КОНТРАКТУ
В ВС РФ

ПОЛНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ПО ТЕЛЕФОНУ

+7 (912) 432-38-28

ЗВОНОК ПО РОССИИ БЕСПЛАТНО

ВРЕМЯ ДЛЯ
ВАЖНЫХ РЕШЕНИЙ!

КОНТРАКТНАЯ СЛУЖБА

6 700 000 Р

ЕДИНОВРЕМЕННАЯ ВЫПЛАТА

4 000 000 Р

ПРИ ЗАКЛЮЧЕНИИ КОНТРАКТА НА ЯМАЛЕ

⚠

Прибывающим с других регионов, возмещаются затраты на проезд от места проживания до г. Салехарда. В период оформления проживание в г. Салехарде бесплатно, 3-х разовое бесплатное питание!

ОБУЧЕНИЯ:

✓ ОПЕРАТОРОВ БЕСПИЛОТНЫХ ЛЕТАТЕЛЬНЫХ АППАРАТОВ

✓ ТАКТИЧЕСКАЯ БОЕВАЯ

✓ МЕДИЦИНСКАЯ ПОДГОТОВКА

3 600 000 Р

ЕДИНОВРЕМЕННО ОТ РЕГИОНА

400 000 Р

МИНИСТЕРСТВО ОБОРОНЫ

до 120 000 Р

СЕРТИФИКАТ НА РЕАБИЛИТАЦИЮ

📄

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ВОЕННОГО СОЦИАЛЬНОГО КОНТРАКТА

ЕЖЕМЕСЯЧНЫЕ ВЫПЛАТЫ
ПРИ НАХОЖДЕНИИ В ЗОНЕ СВО

ОТ 225 Т. Р

ИЛЛУСТРАЦИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНА ПРЕСС-СЛУЖБОЙ ГУБЕРНАТОРА ЯНО

Учредитель: Администрация города Ноябрьска.	Издатель: муниципальное учреждение – Ноябрьское телевизионное информационное агентство «МИГ». Адрес: 629802, г. Ноябрьск, пр. Мира, 66. © НТИА «МИГ», 2026	Адрес редакции: 629802, г. Ноябрьск, пр. Мира, 66. E-mail: vahta@ntiamig.ru. Отдел маркетинга: Reklama_mig@ntiamig.ru. Газета выходит 1 раз в неделю, по пятницам. sv-gazeta.ru	Главный редактор ПАНОВА Е.Н. 32-19-38; приемная.....35-09-87; ответственный секретарь.....32-19-38; корреспонденты.....32-94-26; отдел маркетинга.....32-25-66.	Газета отпечатана в ООО «Сургутская типография» (628403, ХМАО-Югра, г. Сургут, ул. Маяковского, 14). Номер фактически подписан в 17.00. По графику – 17.00. Заказ № 284. Объем 76 страниц формата А3. Тираж 210 экземпляров.
Газета зарегистрирована в региональной инспекции по защите свободы печати и массовой информации. Рег. номер Е-1002 от 15.06.1994. Газета распространяется бесплатно путем оформления абонемента на получение газеты. Рукописи и фотоснимки не возвращаются и не рецензируются. Мнение автора и редакции может не совпадать. За качество печати редакция ответственности не несет. На основании ст. 42 Закона «О СМИ» редакция «СВ» не обязана публиковать письма, произведения и другие сообщения, поступающие в редакцию.				